

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
Nr. 67/2018

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr.544/2011 în anul 2017



Subsemnata, Jipa Petronela, responsabil de aplicarea Legii nr.544/2011, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare
- Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare

II. Rezultate

A .Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă

- În monitorul oficial al României
 În altă modalitate:
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 Da
 Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
a) publicarea în prima pagina a site-ului a capitolului de informații de interes public
b) actualizarea permanentă a site-ului
c) serviciile de specialitate să comunice orice modificare aparută în informațiile publicate
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 Da, acestea fiind: informații privind proiectele de investigații, formulare tipizate pentru a fi descarcate de cetățeni, etc
 Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 Da
 Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitari de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie/	pe suport electronic	verbal
104	39	65	57	47	

Departajare pe domenii de interes	104
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc..)	29
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c) Acte normative, reglementări	12
d) Activitatea liderilor instituțiilor	3
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1

58	<p>f) Altele, cu menționarea acestora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informații suprafețe teren - 7 - activitatea decizională a instituției - 1 - informații salarizare - 23 - informații adăpost caini fără stăpâni - 5 - informații dosare L10/2001 - 2 - informații spații - 6 - informații combatere contabandă - 1 - aplicarea Legii nr. 52/2003 - 3 - locuințe sociale - 2 - acțiuni ale Poliției Locale - 1 - probleme privind autorizarea comerț - 1 - reabilitare termica - 1 - probleme de urbanism și autorizare în construcții - 2 - informații cu privire la persoanele cu handicap - 2
----	---

2. Număr total solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare				Departajate pe domenii de interes				
	Reacionate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pr. care termenul a fost depășit	Comuni-care electronică	Comunicat în format de hârtie	Comuni -care verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a legii 544/2001, cu modif. și completările ulterioare	Altele, se precizează pentru care
	4	95	5	-	38	66	-	-	-	-	-	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1 Nu e cazul

3.2

3.3

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1 Nu e cazul
4.2

5. Număr total de solicitări		Motivul respingerii							Departajate pe domenii de interes		
Excepte, conform legii	Informații inexistente	Alte motive- cu precizarea acestora	Utilizarea banilor publici- contracte, Investitii, cheltuieli etc.	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a legii nr.544/2001, cu modif. Și completările ulterioare	Altele, se precizeaza care			
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate : Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare		6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
Soluționate favorabil	Respinse	Soluționate favorabil	Respinse
0	0	0	0
Total		Total	
0	0	0	0
În curs de soluționare		În curs de soluționare	
0	0	0	0
Total		Total	
0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri	
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere
	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de
	Contravaloarea serviciului de copiere. lei/pagină
	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de

0		0		0						copiere?
				0						0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Cresterea transparenței informațiilor puse la dispoziție

c) enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea paginii de internet a instituției www.primariabuzau.ro

Elaborat,

Petronela Jipa

Responsabil cu accesul la informații
de interes public

