

Nr. _____

CERERE
PENTRU ÎNCHIRIERE SĂLI
UNITĂTI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SCOLAR 2019

Domnule Primar,

Subscrisa/Subsemnatul _____

cu domiciliul fiscal în _____ CUI _____

reprezentată prin _____, telefon _____,

vă rog să-mi aprobați închirierea sălii în suprafață de _____, situată în incinta
unității de învățământ școlar _____

str. _____ nr. _____, în vederea desfășurării activității

de _____.

Anexez prezentei cereri următoarele acte în xerocopie:

1. Certificatul de înregistrare/înmatriculare al societății, inclusiv Î.I., Î.F., P.F.A., etc. sau actul de identitate
2. Aprobarea Consiliului de Administrație al unității de învățământ școlar
3. Avizul consultativ al Inspectoratului Școlar Județean
4. Certificat fiscal eliberat de Direcția Finanțe Publice Locale a Primăriei Municipiului Buzău, din care să rezulte că solicitantul nu figurează cu datorii la bugetul local
5. Fotografie amplasament

Data _____

Semnătura,