

ROMANIA  
JUDETUL BUZAU  
MUNICIPIUL BUZAU  
-CONSILIUL LOCAL-

**H O T A R A R E**

pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a structurii organizatorice și funcționale, a numărului de personal și a statutului de funcții ale Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău

Consiliul Local al Municipiului Buzău, Județul Buzău, întrunit în ședința ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului municipiului Buzău, înregis-trată sub nr. 103/CLM/2015, prin care se propune aprobarea Regu-lamentului de Organizare și Funcționare, a structurii organizatorice și funcționale, a numărului de personal și a statutului de funcții ale Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău;

- raportul Serviciului Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Coo-perare Interinstituțională, precum și avizul Comisiei pentru adminis-trație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii publice, respec-tarea drepturilor și libertăților cetățenilor a Consiliului Local al Municipiului Buzău;

- Hotărârea nr. 41 din 15 iunie 2015 a consiliului de administrație al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău;

- prevederile Ordonanței de urgență nr.109/2011 privind guver-nanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică;

- prevederile art.17 lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, aprobat prin anexa nr.1 la Hotărârea nr. 56/2008 a Consiliului Local al Municipiului Buzău;

În temeiul art. 36, alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. c), art. 45, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T A R A S T E:**

Art.1.– Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, prevăzut în anexa 1;

Art. 2.– Se aprobă structura organizatorică și funcțională, precum și numărul de personal ale Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, prevăzute în anexa nr.2;

Art. 3. – Se aprobă ștutul de funcții al Regiei Autonome Municipale “RAM” Buzău, prevăzut în anexa nr. 3;

Art. 4.– Cu data aprobării prezentei hotărâri, se abrogă anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 56/2008, precum și abrogarea în totalitate a hotărârilor nr. 120/2013 și respectiv 125/2013 ale Consiliului Local al Municipiului Buzău.

Art.5.– Anexele nr.1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotarare;

Art.6. – Primarul municipiului Buzău, prin intermediul Serviciului Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională, precum și Regia Autonomă Municipală “RAM” Buzău vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRESEDINTELE SEDINTEI,**  
consilier Daniel Lambru

**CONTRASEMNEAZĂ**  
SECRETARUL  
MUNICIPIULUI BUZĂU,  
Stefan Nedelcu

Buzău, 26 iunie 2015  
Nr. 96

Această Hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Municipiului Buzău în ședința din data de 26 iunie 2015, cu respectarea prevederilor art. 45, alin. (3) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de 13 voturi pentru, 8 abțineri și - voturi împotriva, din numărul total de 23 consilieri în funcție și 21 consilieri prezenți la ședință.

**REGULAMENT  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
AL REGIEI AUTONOME MUNICIPALE "RAM" BUZĂU**

**CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE**

Art.1. – Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău, înființată potrivit prevederilor legale prin Hotărârea Consiliului Local al mun. Buzău nr. 40/1994, cu modificările și completările ulterioare, este regie autonomă de interes local, cu personalitate juridică, care-și desfășoară activitatea pe raza municipiului Buzău, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Buzău .

Art.2. - Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară proprie, în conformitate cu prevederile din prezentul Regulament de organizare și funcționare, precum și actelor normative care reglementează relațiile dintre regiile autonome și administrația publică locală sau alte persoane juridice și fizice, române sau străine.

Art.3. - Sediul Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău este în municipiul Buzău , str. Unirii, bloc 13 AB, județul Buzău .

**CAPITOLUL II – OBIECTUL DE ACTIVITATE**

Art.4. – Obiectul principal de activitate al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău este producția și furnizarea de abur și aer condiționat – Cod CAEN 3530.

Obiectele secundare de activitate ale regiei sunt următoarele :

- a) producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală- Cod CAEN 2521;
- b) fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație – Cod CAEN 2651 ;
- c) repararea articolelor fabricate din metal – Cod CAEN 3311 ;
- d) instalarea mașinilor și echipamentelor industriale – Cod CAEN 3320 ;
- e) producția de energie electrică – Cod CAEN 3511 ;
- f) transportul energiei electrice – Cod CAEN 3512 ;
- g) lucrări de construcție a proiectelor utilitare pentru fluide - Cod CAEN 4221 ;
- h) lucrări de instalații electrice - Cod CAEN 4321 ;
- i) lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat – Cod CAEN 4322 ;
- j) alte lucrări de instalații pentru construcții - Cod CAEN 4329 ;
- k) alte lucrări de construcții n.c.a. - Cod CAEN 4399 ;
- l) transporturi rutiere de mărfuri - Cod CAEN 4941 ;
- m)depozitări - Cod CAEN 5210 ;
- n) activități de management ( gestiune și exploatare ) al mijloacelor de calcul - Cod CAEN 6203 ;
- o) alte activități de servicii privind tehnologia informației - Cod CAEN 6209 ;

- p) închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate - Cod CAEN 6820 ;
- q) activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea - Cod CAEN 7112;
- r) activități de testare și analize tehnice - Cod CAEN 7120 ;
- s) activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele - Cod CAEN 7712;
- t) activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a. – Cod CAEN 7729 ;
- u) activități de asistență medicală generală - Cod CAEN 8621 .

Art. 5. - Modificarea obiectului de activitate al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău se face numai prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău .

### **CAPITOLUL III – PATRIMONIUL**

Art. 6. - Patrimoniul Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău se compune din următoarele bunuri :

- a) bunuri aflate în proprietatea publică a municipiului Buzău prevăzute de art. 136 alin. 2 din Constituție sau dobândite în condițiile prevăzute de lege, date în administrare sau folosință gratuită și temporară de către Consiliul Local al Municipiului Buzău ;
- b) bunuri proprietate privată a municipiului Buzău, date în administrare sau în folosință gratuită și temporară sau bunuri dobândite de regie din profit pe seama administrării domeniului public sau privat al municipiului, precum și acordarea subvențiilor din bugetul local ;
- c) bunuri pe care regia le deține în proprietate, altele decât cele prevăzute la lit. a) și b) ;

Patrimoniul regiei poate fi mărit, respectiv micșorat prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Buzău .

Art. 7. – Bunurile aflate în domeniul public al municipiului Buzău, date în administrarea sau folosința gratuită a regiei autonome se evidențiază în patrimoniul acestuia în mod distinct de bunurile proprietate privată ale municipiului sau bunurile pe care regia le deține în proprietate, aceste bunuri fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile. Actele de dispoziție cu privire la aceste bunuri se fac în condițiile legii, numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Buzău. Crearea de noi bunuri publice, precum și scoaterea din funcțiune și dezafectarea unor asemenea bunuri se poate face cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Buzău .

Art. 8. – În exercitarea dreptului său de proprietate, regia posedă, folosește , dispune sau culege fructele bunurilor aflate-n patrimoniul său, altele decât cele ale municipiului, în scopul realizării obiectului său de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestuia. Înstrăinarea bunurilor imobile aparținând regiei autonome sau încheierea de tranzacții în litigii cu valoare de peste zece milioane lei se face cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Buzău .

Art. 9. – Înstrăinarea bunurilor date în administrarea sau folosința gratuită se face numai cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Buzău, la propunerea consiliului de administrație al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău .

### **CAPITOLUL IV- STRUCTURA REGIEI AUTONOME**

Art. 10. - Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău are în structură o divizie de energie termică, sectoare, departamente, servicii, birouri și compartimente funcționale.

Atribuțiile și responsabilitățile diviziei, sectoarelor, departamentelor, serviciilor, birourilor, compartimentelor din structura regiei se stabilesc de către consiliul de administrație al regiei autonome .

Art. 11. - Structura organizatorică și funcțională a Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, precum și reorganizarea și statutul de funcții a regiei se aprobă, la propunerea directorului general al regiei autonome și a primarului municipiului Buzău, de către Consiliul Local al municipiului Buzău, cu avizul consiliului de administrație al regiei autonome .

## **CAPITOLUL V- ORGANELE DE CONDUCERE**

Art. 12. - Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău este administrată de un consiliu de administrație format din 5 membri, numiți prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău, pentru o perioadă de 4 ani, jumătate din membrii săi putând fi înlocuiți la fiecare 2 ani .

Membrii consiliului de administrație vor fi numiți, în condițiile legii, din rândul inginerilor, tehnicienilor, economiștilor și juriștilor specializați în domeniul de activitate al regiei .

Când se crează un loc vacant în consiliul de administrație Consiliul Local al Municipiului Buzău numește un nou membru, în condițiile legii, pentru completarea locului vacant. Durata pentru care este numit noul membru, pentru a completa locul vacant, va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său .

În prima sa ședință, consiliul de administrație al regiei autonome alege dintre membrii săi un președinte .

Membrii consiliului de administrație pot fi revocați de către Consiliul Local al Municipiului Buzău . Consiliul de administrație poate propune înlocuirea unui membru necorespunzător .

Art. 13. – Membrii consiliului de administrație :

- a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin, cu toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate ;
- b) sunt plătiți cu o indemnizație lunară pentru activitatea desfășurată în această calitate, stabilită de Consiliul Local al Municipiului Buzău, care nu poate fi mai mare de 20% din salariul directorului general al regiei autonome ;
- c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa în consiliul de administrație al societăților comerciale cu care regia are interese contrare ;
- d) calitatea de membru în consiliul de administrație al regiei este incompatibilă cu funcțiile prevăzute de Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare .

Art.14. – Consiliul de administrație al regiei își desfășoară activitatea pe baza prezentului Regulament de organizare și funcționare și al legislației în vigoare și hotărăște în probleme privind activitatea regiei, cu excepția celor care sunt în competența Consiliului Local al Municipiului Buzău sau a directorului general al regiei.

Consiliul de administrație al regiei autonome se întrunește cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea unei treimi din numărul membrilor săi . Întrunirea consiliului de administrație se face la sediul regiei .

Ședințele consiliului de administrație sunt prezidate de președinte, iar în lipsa acestuia de un înlocuitor desemnat de către acesta . Președintele numește un secretar , fie din membrii consiliului de administrație, fie din cadrul personalului regiei .

Pentru valabilitatea hotărârilor este necesară prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor consiliului de administrație iar hotărârile se adoptă cu majoritatea absolută a membrilor prezenți .

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte cu 5 zile înainte. Acesta se consemnează în procesul-verbal al ședinței ținut într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație . Procesul-verbal se semnează de toți membrii consiliului de administrație prezenți și de către secretar. Pe baza procesului-verbal secretarul consiliului de administrație redactează hotărârea acestuia care se semnează de către președinte, sau în lipsa acestuia de către înlocuitorul desemnat .

Art. 15. – Consiliul de administrație poate delega unele dintre atribuțiile sale conducerii executive a regiei și poate recurge la consultanți pentru studii, analize sau expertize necesare în luarea hotărârilor .

Art. 16. – Membrii consiliului de administrație răspund individual și solidar, după caz, față de regie pentru prejudiciile cauzate acesteia . În astfel de situații ei pot fi eliberați din funcție prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău .

Art. 17. – Consiliul de administrație al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău are în principal următoarele atribuții :

- a) propune spre aprobare regulamentul de organizare și funcționare al regiei sau orice modificare al acestuia ;
- b) aprobă, la propunerea directorului general al regiei, regulamentul de ordine interioară al regiei ;
- c) elaborează și propune spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Buzău planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractul de mandat ;
- d) avizează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli al regiei, în vederea aprobării în Consiliul Local al Municipiului Buzău ;
- e) aprobă programul de producție și stabilește măsurile necesare pentru creșterea eficienței activității;
- f) avizează investițiile ce urmează a fi realizate potrivit obiectului de activitate al regiei, care se finanțează din surse proprii, din alocații de la bugetul local sau din credite bancare ;
- g) supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Buzău situațiile financiare pentru anul precedent, însoțite de raportul economico-financiar cu privire la activitatea regiei și proiectul programului de activitate pentru

anul în curs, și solicită descărcarea de gestiune a administratorilor pe anul anterior ;

- h) hotărăște cu privire la închirierea bunurilor pe care regia le are în proprietate;
- i) aprobă efectuarea operațiunilor de cumpărare și vânzare de bunuri și servicii în condițiile prevăzute de lege ;
- j) aprobă proiectul contractului colectiv de muncă , negociat de directorul general al regiei cu sindicatul sau reprezentanții salariaților ;
- k) încheie contractul de mandat cu directorul general al regiei , prin intermediul unui reprezentant al consiliului de administrație , contractul de mandat având anexat obiectivele, criteriile și indicatorii de performanță aprobați conform actelor normative, urmărind realizarea acestora ,
- l) avizează delegarea competențelor directorului general al regiei autonome către directorul general adjunct, directorul economic și directorul tehnic ;
- m) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor economice potrivit competențelor acordate ;
- n) propune Consiliului Local al Municipiului Buzău aprobarea prețurilor pentru serviciile de utilități publice în condițiile prevăzute de lege, precum și a tarifelor și taxelor prestate pentru servicii conexe activității de bază ;
- o) aprobă regimul de amortizare a mijloacelor fixe ale regiei , precum și scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea unor bunuri proprietatea regiei, în condițiile legii, cu excepția bunurilor proprietate publică sau privată a municipiului ;
- p) propune sau aprobă , în limitele competențelor care îi sunt acordate prin prezentul regulament, contractarea de credite bancare pentru activitatea de exploatare și investiții ;
- q) propune Consiliului Local al Municipiului Buzău asocierea sau colaborarea cu persoane fizice sau juridice în scopul realizării unor obiective și acțiuni de interes comun ;
- r) propune consiliului local scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea bunurilor proprietate publică sau privată a municipiului aflate în administrare sau în folosință gratuită a regiei, în condițiile prevăzute de lege; sumele rezultate din valorificarea bunurilor proprietate publică sau privată a municipiului Buzău vor fi virate la bugetul local al municipiului Buzău ;
- s) rezolvă alte probleme stabilite de Consiliul Local al Municipiului Buzău și hotărăște în orice alte domenii ale regiei, potrivit competențelor prevăzute de legislația în vigoare .

Art. 18.- Conducerea executivă a regiei este asigurată de directorul general numit de consiliul de administrație în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare .

Directorul general reprezintă regia autonomă în raporturile juridice cu terții .

În lipsa directorului general, regia este reprezentată , în limitele mandatului acordat , de directorul general-adjunct, directorul economic și directorul tehnic, care fac parte din conducerea executivă .

Art. 19. – Directorul general al regiei autonome are următoarele atribuții principale :

- a) conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate ;

- b) selectează, angajează, promovează și concediază personalul salariat al regiei, cu respectarea legislației muncii, contractului colectiv de muncă și a regulamentului de ordine interioară . Angajarea directorului general-adjunct, a directorului economic și a directorului tehnic se face cu avizul consiliului de administrație , în urma concursului organizat conform legii ;
- c) dispune, în cadrul numărului total de personal aprobat de Consiliul Local al Municipiului Buzău , distribuirea personalului regiei pe funcții, meserii sau activități, cu respectarea legislației muncii ;
- d) negociază și încheie contractul colectiv de muncă, în baza mandatului dat de consiliul de administrație precum și contractele individuale de muncă ;
- e) încheie acte juridice, în numele și pe seama regiei, conform legii ;
- f) aprobă operațiuni de vânzare și cumpărare de bunuri în limitele competențelor acordate de consiliul de administrație sau Consiliul Local al Municipiului Buzău ;
- g) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor ;
- h) stabilește și aprobă politici pentru protecția mediului și securității muncii, potrivit reglementărilor legale în vigoare ;
- i) gestionează, în condițiile legii, bunurile proprietatea publică sau privată a municipiului, date în administrarea sau folosința regiei ,
- j) aduce la îndeplinire obiectivele, criteriile și indicatorii prevăzuți în contractul de performanță, încheiat potrivit legii ;
- k) prezintă rapoarte, informații și orice alte documente privind activitatea regiei, la solicitarea consiliului local și a primarului municipiului Buzău ;
- l) îndeplinește orice alte atribuții potrivit competențelor încredințate de Consiliul Local al Municipiului Buzău, de primarul municipiului Buzău sau consiliul de administrație al regiei, după caz, sau alte atribuții prevăzute de lege ;

Art. 20.- Directorul general al regiei poate delega o parte din atribuțiile sale directorului general – adjunct, directorului economic și directorului tehnic, cu avizul consiliului de administrație al regiei autonome .

Art. 21.- Membrii consiliului de administrație și directorul general al regiei sunt răspunzători pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor și obligațiilor prevăzute de art. 17 și art. 19 .

## **CAPITOLUL VI – BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI EXECUȚIA ACESTUIA – RELAȚII FINANCIARE**

Art. 22.- Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău întocmește anual bilanțul contabil și contul de profit și pierdere după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor Publice care se dau publicității potrivit legii .

Art.23.- Veniturile și cheltuielile regiei se stabilesc prin bugetul anual al acesteia pentru fiecare exercițiu financiar. Bugetul se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău la propunerea consiliului de administrație al regiei.

Art. 24.- Din veniturile realizate, regia autonomă acoperă toate cheltuielile evidențiate în costuri, precum și cheltuielile și plățile prevăzute a fi suportate direct din venituri potrivit legii . După acoperirea cheltuielilor, din veniturile realizate, regia autonomă constituie fondurile prevăzute de lege .



Art. 25.- Regia Autonomă Municipală ” RAM ” Buzău poate beneficia de subvenții care se aprobă prin legea bugetului de stat sau alocării bugetare și subvenții stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău . Alocările pot fi utilizate potrivit scopurilor pentru care au fost acordate .

Art. 26. - Regia Autonomă Municipală ” RAM ” Buzău propune Consiliului Local al Municipiului Buzău executarea investițiilor care urmează a fi realizate potrivit obiectului său de activitate , finanțarea făcându-se din bugetul de stat, bugetul local sau credite bancare .

În cazul investițiilor finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat sau de la bugetul local, precum și pentru cele a căror executare au fost acordate credite garantate de stat sau de Consiliul Local al Municipiului Buzău, regia autonomă are

obligația ca în executarea bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocările bugetare alocate și să respecte legile în vigoare care reglementează realizarea investițiilor și achizițiilor publice .

Art. 27.- Pentru acoperirea cheltuielilor curente , în situația în care în cursul unui an mijloacele financiare ale regiei autonome nu sunt suficiente , aceasta poate contracta credite bancare pentru activitatea de exploatare cu societățile comerciale bancare , în valoare de cel mult 30% din veniturile brute realizate în anul precedent .

Contractarea de credite bancare peste plafonul de 20% din veniturile brute realizate în anul precedent se face numai în vederea dezvoltării , conservării și exploatării bunurilor proprietate publică administrate de regie sau realizării de investiții noi cu același regim juridic, cu avizul Administrației Județene a Finanțelor Publice Buzău, precum și aprobarea și garanția Consiliului Local al Municipiului Buzău , în limita prevederilor din bugetul local al municipiului Buzău .

Creditele bancare pentru activitatea de exploatare și investiții pot fi contractate atât în lei cât și în valută în raport de condițiile cele mai avantajoase: dobânda, comisioane etc .

Art. 28. – Creditele interne sau externe se contractează de regie cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Buzău și vor fi gestionate de regie în limitele competențelor stabilite . Credite contractate în valută se păstrează în conturi speciale deschise pe numele regiei la banca finanțatoare .

Art. 29. - Operațiunile de încasări și plăți ale regiei se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

Art. 30. – Regia Autonomă Municipală ” RAM ” Buzău își va organiza control financiar preventiv și controlul de gestiune potrivit legii .

## **CAPITOLUL VII – RELAȚII COMERCIALE**

Art. 31.- Prețurile pentru produsele, lucrările și serviciile executate de regie se stabilesc în condițiile legii. Prețurile și tarifele la bunurile și serviciile de interes public care fac obiectul activității de bază a regiei autonome și pentru care concurența este exclusă sau substanțial restrânsă datorită existenței monopolului de piață sunt aprobate de Consiliul Local al Municipiului Buzău, după avizarea acestuia către organele competente potrivit legii .

Art. 32.- Livrarea produselor, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor se face pe bază de contracte economice, în care vor fi menționate clauze asiguratorii și penalități pentru nerespectarea condițiilor și a termenelor de plată.

Art. 33. – Contractarea de lucrări, servicii sau produse necesare regiei se face cu respectarea legislației în vigoare . Contractarea investițiilor și serviciilor de utilitate publică, indiferent de sursa de finanțare, se face cu prioritate, pe baza documentațiilor tehnico-economice avizate sau aprobate, în limitele și condițiile prevăzute de lege, de Consiliul Local al Municipiului Buzău . În cazul angajării răspunderii contractuale sau delictuale a regiei autonome, creditorii pot cere executarea silită numai asupra bunurilor aflate în patrimoniul regiei .

#### **CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE**

Art. 34.- Litigiile de orice fel în care este implicată regia autonomă sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun , regia fiind reprezentată în fața acestora de către directorul general sau delegații acestuia .

Art. 35 . – Prezentul regulament se completează cu celelalte dispoziții legale aplicabile și intră în vigoare la data aprobării acestuia prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău .

**A N E X A Nr. 3**  
la Hotărârea nr. 96 din 26 iunie 2015  
a Consiliului Local al Municipiului Buzău

**ȘTAT DE FUNCȚII AL PERSONALULUI DIN CADRUL  
REGIEI AUTONOME MUNICIPALE „RAM” BUZĂU**

Nr. crt		Nr.crt sec.	Funcția/meseria + cod COR	Niv. studii minim	Observatii
<b>CONDUCERE</b>					
1		1	DIRECTOR GENERAL-112014	S	
2		2	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT-112015	S	
3		3	DIRECTOR TEHNIC- 112024	S	
4		4	DIRECTOR ECONOMIC - 112020	S	
<b>DEPARTAMENT TEHNIC PRODUCȚIE</b>					
5		1	ȘEF DEPARTAMENT.- 111223	S	
<b>BIROU TEHNIC INVESTIȚII MECANO- ENERGETIC</b>					
6		1	ȘEF BIROU . - 121904	S	
7		2	INGINER.- 214203	S	
8		3	INGINER ENERGITICIAN - 215108	S	
9		4	SUBINGINER - 215116	SSD	
<b>BIROU PRODUCȚIE ANALIZĂ ȘI PROGNOZĂ</b>					
10		1	ȘEF BIROU -121904	S	
11		2	ECONOMIST - 263102	S	
12		3	INGINER- 215205	S	
13		4	INFORMATICIAN - 251203	S	
14		5	REFER.AD.PUBLICA-242204	S	
<b>SECT. CONTORIZARE</b>					
15-16		1-2	MAISTRU - 311508	Sc.ms.	
			<b>MUNCITORI</b>		
17-19		1-3	Instalatori - 712604	G+c. calif.	
20-21		4-5	Lacatuș mecanic - 721410	L/sc.pr	
22-23		6-7	Electrician - 741307	G+c. Calif.	
<b>DISPECERAT</b>					
24		1	MAISTRU. - 311303	Sc.ms.	
			<b>MUNCITORI</b>		
25-29		1 - 5	Dispecer - 432201	PL	

<b>DIVIZIA ENERGIE TERMICA</b>					
		1	ŞEF DIVIZIE EN.TERM.- 121903	S	
		2	ADJ.SEF DIV. - 215210	S	
		3-4	INGINER. - 214401	S	
		5	REF.AD.PUBL - 242204	S	
<b>SECTOARE EXPLOATARE MENTENANŢĂ PRESTĂRI SERVICII</b>					
		1-5	MAISTRI - 311508	Sc.ms.	
			<b>MUNCITORI</b>		
		1-37	Fochist - 818207	G+c. calif	
		1-27	Op.punct termic 313109	G+c. calif	
		1-14	Electrician 741307	G+c. calif	
		1-11	Lacatuş mecanic-721410	G+c. calif	
		1-11	Instalatori 712604	G+c. calif	
		1-8	Sudor- 721208	G+c. calif	
		1	Operator S.T.A.-313205	G+c. calif	
		1	Strungar-722413	G+c. calif	
<b>COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE</b>					
		1	ECONOMIST - 263106	S	
<b>BIROU MANAGEMENT INTEGRAT CALITATE MEDIU LABORATOARE METROL.CHIMIC</b>					
		1	ŞEF BIROU .- 121904	S	
		1-2	INGINER- 214651/214409	S	
		1-2	TEHNICIAN- 311115/311519	L	
<b>MUNCITORI</b>					
		1-2	Metrolog – 311114	G+c. calif.	
		3-4	AMC-ist - 731101	G+c. calif.	
		1-2	Laborant - 311101	G+c. calif	
<b>COMP. PREV. ŞI PROTECȚIE, SITUAȚII DE URGENȚA – RSSM</b>					
		1	INSPECTOR SSM-325723	S	
<b>COMP. AUDIT INTERN</b>					
		1	AUDITOR INTERN-241105	S	
<b>COMP. INFORMATIZARE</b>					
		1	ANALIST PROGRAM.-251202	S	
		2	OP.SUPPORT TEHNIC-351107	PL+c. de special	
<b>BIROU RESURSE UMANE</b>					
		1	SEF BIROU.- 121209	S	

167		2	INGINER -215205	S	
168		3	CONS. ADM. PUBLICA-242201	S	
169		4	INSP.RESURSE UMANE-333304	PL	
170		5	ASISTENT MANAGER - 334303	S	
171		6	ARHIVAR-441501	PL	
172		7	FUNCT.AD.-TIV- 411001	L	
<b>SERVICIUL JURIDIC SI GESTIUNE CONTRACTUALĂ</b>					
173		1	ŞEF SERVICIU - 121901	S	
<b>BIROUL JURIDIC</b>					
174		1	SEF BIROU - 121904	S	
175		2-7	CONS.JURIDIC- 261103	S	
180					
<b>DEPARTAMENT COMERCIAL</b>					
181		1	SEF DEPARTAMENT - 111223	S	
<b>BIROU CONTRACTE ŞI RECUPERARE CREANŢE</b>					
182		1	ŞEF BIROU – 121904	S	
183-		2-7	ECONOMIST-263102	S	
188					
189		8	TEHNICIAN-331405	PL	
190-		9-10	CONS.ADM.PUBLICA - 242201	S	
191					
192		11	FUNCT.EC.- 431102	PL	
<b>COMP. APROVIZIONARE – DEPOZITE - AUTO</b>					
193		1	ECONOMIST - 263104	S	
194		2	TEHNICIAN - 311519	PL	
195		3	GESTIONAR- 432101	PL	
<b>MUNCITORI</b>					
196		1	Prim.distrib. - 432104	PL	
197-		2-6	Şoferi - 832201	G+c. calif.	
201					
<b>COMPARTIMENT RELATII PUBLICE</b>					
202		1	CONS.JURIDIC – 261103	S	
<b>SERVICIUL FACTURARE ÎNCASARE</b>					
203		1	ŞEF SERVICIU – 121901	S.	
204-		2-4	CONTABIL- 331302	L	
206					
<b>MUNCITORI</b>					
207-		1-8	Casier încasator - 962302	L	
214					
<b>BIROU FINANCIAR CONTABILITATE ANALIZĂ PREȚURI</b>					
215		1	ŞEF BIROU- 121904	S	
216-		2-6	ECONOMIST- 263106	S	
220					
221		7	CASIER - 523003	PL	