

CONTRACT

DE CONCESIUNE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREȚINERE ȘI EXPLOATARE A ZONELOR DE PARCARE CU PLATĂ ȘI A PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL BUZĂU

CAPITOLUL I

PARTILE CONTRACTANTE

Municipiul Buzău, cu sediul în municipiul Buzău, Piața Daciei nr. 1, reprezentat prin Constantin Toma, având funcția de primar, în calitate de concedent, pe de o parte și

S.C. URBIS-SERV S.R.L. Buzău, cu sediul în Buzău, Bdul N.Bălcescu , nr.46, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, la numărul J10/247/1995, reprezentată prin Silviu Nicoară, având funcția de director, în calitate de concesionar, pe de altă parte.

CAPITOLUL II

OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

ARTICOLUL I

1.2 Obiectul contractului de concesiune îl constituie activitatea de gestionare a serviciului comunitar de utilitate publică pentru administrarea, întreținerea și exploatarea zonelor de parcare cu plată și a parcarilor de reședință din Municipiul Buzău.

Numărul locurilor de parcare care fac obiectul concesiunii sunt potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, 2.082 de locuri de parcare în zona cu tarifare progresivă, 992 de locuri de parcare în zona cu tarifare fixă, la care se vor adăuga parcarile de reședință din Municipiul Buzău, înființate sau care urmează să fie înființate de către concesionar.

1.2 Obiectivele concedentului:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin disciplinarea staționărilor auto în perimetrul stradal administrat, fluidizarea și creșterea siguranței în trafic;
- b) promovarea calității și eficienței activităților de administrare a parcarilor publice;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a parcarilor publice;
- d) garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- e) adoptarea și implementarea unei politici coerente referitoare la parcare, în vederea descurajării accesului auto și parcarii în zona centrală, parte din planul de mobilitate urbană, prin crearea unor zone diferite de taxare a parcarilor cu plată, în funcție de poziția acestora;

f) promovarea utilizării intensive a transportului public și a soluțiilor alternative de mobilitate;

g) reducerea poluării aerului, poluării fonice și creșterea calității vieții;

CAPITOLUL III DURATA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 2

2.1. Durata contractului de concesiune este de 5 ani și intra în vigoare începând cu data de semnării.

2.2. În situația în care Societatea Comercială “Urbis-Serv” S.R.L. Buzău va fi privatizată anterior expirării duratei prevăzută la art.2.1, contractul de concesiune a serviciului public se reziliează de drept la data finalizării privatizării, fără îndeplinirea altor formalități, cu acordarea de despăgubiri personalului disponibilizat al concesionarului în condițiile prevăzute de lege.

2.3. Caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din contractul de concesiune, din care decurg și efectele economico-financiare, pot fi revizuite anual, cu acordul ambelor părți.

CAPITOLUL IV PRETURI, TARIFE ȘI ALTE PREVEDERI FINANCIARE

ARTICOLUL 3

3.1 În schimbul concesiunii serviciului public, societatea comercială “Urbis-Serv” va plăti concedentului o redevență lunară de 20% din veniturile realizate din exploatare;

3.2 Redevența va fi virată până la data de 25 a lunii următoare în contul..... deschis la Trezoreria Buzău.

3.3 Nevirarea sumelor datorate la data și în condițiile prevăzute la art.3.2 atrage penalități în valoare de 0,1% pentru fiecare zi întârziere asupra sumei datorate.

3.4 Dacă întârzierea virării sumelor datorate este mai mare de 30 zile față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră sau nu intervine o nouă înțelegere între părți, concedentul poate iniția instituirea procedurii de reziliere a contractului de concesiune, cu notificarea acestei intenții către concesionar.

ARTICOLUL 4

Concesionarul este autorizat să perceapă de la beneficiarii serviciului, contravaloarea serviciilor prestate, pe baza tarifelor din anexa nr.1 la contract.

ARTICOLUL 5

5.1 Stabilirea sau modificarea tarifelor se va face cu respectarea prevederilor legale in vigoare la data respectivă.

5.2 Tarifele practicate trebuie să acopere cel puțin cheltuielile legate de realizarea serviciului prestat, plata tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege.

ARTICOLUL 6

Concesionarul va finanta lucrarile de intretinere si reparatii, a infrastructurii aferente serviciului public delegat, in conditiile si pe baza programului aprobat si a bugetelor de venituri si cheltuieli.

CAPITOLUL V DREPTURILE PARTILOR

A.DREPTURILE CONCESIONARULUI

ARTICOLUL 7

Concesionarul are urmatoarele drepturi:

- a) Sa încaseze tarifele aferente serviciului prestat;
- b) Sa actualizeze tarifele cu indicele preturilor de consum;
- c) Sa utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului prestat;
- d) Sa beneficieze de o despagubire adecvata si efectiva pentru prejudiciile aduse în caz de modificare sau reziliere unilaterală a contractului de către concedent;
- e) In cazul în care continuarea activitatii ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului incredintat, sa ceara intreruperea executarii serviciului prestat;
- f) In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, conform legislatiei in vigoare, se poate adresa instantei competente;
- g) sa-si recupereze bunurile proprii, la expirarea contractului;
- h) sa solicite includerea unor noi sectoare ale domeniului public in regim de parcare cu plata, daca acestea indeplinesc criteriile impuse;
- i) organizează controlul modului de utilizare a parcărilor cu plată;

B.DREPTURILE CONCEDENTULUI

ARTICOLUL 8

Concedentul are următoarele drepturi:

- a) sa verifice respectarea obligatiilor contractuale asumate de operator;
- b) sa efectueze controale vizand modul de organizare si administrare a serviciului;
- c) sa sanctioneze potrivit prevederilor contractuale si legislatiei in vigoare nerespectarea obligatiilor contractuale;

- d) Contractarea sau garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului public;
- e) În cazul unor abateri grave și/sau repetate poate rezilia contractul de concesiune a serviciului public privind administrarea, întreținerea și exploatarea zonelor de parcare cu plată și a parcarilor de reședință din municipiul Buzău.

CAPITOLUL VI OBLIGAȚIILE PARTILOR

A. OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

ARTICOLUL 9

9.1 Concesionarul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune, caietul de sarcini și reglementările aprobate de Consiliul Local al Municipiului Buzău.

Concesionarul este obligat:

- a) să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipal și face propuneri de îmbunătățire sau adaptare a lui, ori de câte ori se constată nevoia;
- b) să perfecționeze în timp activitatea de administrare, în concordanță cu evoluția sistemelor de organizare și taxare, cu condiția respectării clauzelor contractuale și a regulamentului de exploatare a parcarilor publice;
- c) să delimiteze locurile de parcare cu indicatoare și marcaje, potrivit legislației în domeniul rutier;
- d) să instaleze în fiecare parcare panouri informative care să conțină tarifele de taxare, orarul de funcționare în regim de plată, instrucțiuni privind metoda de încasare a taxei;
- e) să asigure și să amenajeze un sediu administrativ și birou de relații cu publicul într-o zonă accesibilă și, pe cât posibil, centrală;
- f) să execute la termen investițiile cu care s-a angajat și să înceapă activitatea la parametrii și condițiile prevăzute în contract;
- g) să plătească redevența trimestrial către concedent în cuantumul care urmează a fi stabilit prin contractul de concesiune;
- h) să asigure întreținerea spațiilor verzi aferente parcarilor administrate până la limita condominiului;
- i) să urmărească efectuarea salubrității parcarilor publice de către operatorul de salubritate;
- j) să urmărească efectuarea dezapezirii și combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să fie menținute utilizabile numărul de locuri aferente parcarilor;
- k) să nu subconcesioneze servicii și bunuri care fac obiectul concesiunii, după caz;
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;

A.OBLIGATIILE CONCEDENTULUI

ARTICOLUL 10

10.1 Concedentul este obligat sa respecte regulile asumate prin contractul de concesiune si caietul de sarcini.

10.2 Concedentul este obligat:

- a) sa notifice la cererea partilor interesate informatii referitoare la incheierea prezentului contract de concesiune;
- b) sa asigure controlul si monitorizarea respectarii conditiilor cuprinse in prezentul contract de concesiune;
- c) sa intervina, la cerere, în rezolvarea problemelor care depasesc posibilitatile de solutionare ale concesionarului;
- d) sa actioneze, in sprijinul operatorului, pentru asigurarea conditiilor de implementare si derulare optima a activitatii pe toata durata contractului, in limitele contractului;
- e) sa notifice operatorul de aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- f) sa nu modifice unilateral clauzele contractului, decat cu notificarea prealabila a concesionarului;
- g) sa puna la dispozitia operatorului parcarile publice, conform anexelor la Regulamentul de organizare si functionare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotararea Consiliului Local Municipal;
- h) să faciliteze obtinerea tuturor acordurilor si avizelor necesare functionarii;
- i) să asigure urmarirea proceselor verbale de constatare a contravențiilor aferente nerespectării de catre conducătorii auto a regulamentului de exploatare a parcarilor publice;
- j) să aprobe ajustarea tarifelor de parcare in functie de evolutia inflatiei sau de alti indicatori (de exemplu investitii noi);
- k) să susțină proiectele de dezvoltare inițiate de concesionar cu privire la înființarea de noi locuri de parcare;
- l) sa asigure iluminatul public în parcarile publice cu plată;
- m) sa asigure finantarea investitiilor mentionate in Anexa nr.1 la caietul de sarcini;

CAPITOLUL VIII RASPUNDEREA CONTRACTUALA

ARTICOLUL 12

Pentru nerespectarea obligatiilor stabilite prin contractul de concesiune si caietul de sarcini partile datoreaza penalitati si daune ale căror cuantumuri sunt prevazute de parti prin prezentul contract sau stabilite conform legislatiei in vigoare.

ARTICOLUL 13

13.1. Forta majora, definita conform legii, apara de raspundere partea care o invocă.

13.2. In cazul în care una dintre parti nu isi indeplineste obligatiile prevazute in prezentul contract de concesiune, invocand forta majora, aceasta este obligata sa notifice celeilalte parti in scris, in termen de 5 zile de la aparitia motivului invocat, inceputul si sfarsitul respectivului caz de forță majora.

ARTICOLUL 14

Intarzierea sau neexecutarea obligatiilor asumate din motive de forta majora nu atrage pentru nici una dintre parti penalizari sau alte compensatii. Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungita cu perioada pentru care a fost invocata si acceptata forta majora.

ARTICOLUL 15

Dacă una dintre parti reziliaza unilateral contractul de concesiune fara justa cauza, aceasta va fi tinuta sa compenseze daunele ce rezulta.

CAPITOLUL IX LITIGII

ARTICOLUL 16

Partile vor depune toate diligentele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabila a neintelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de concesiune.

ARTICOLUL 17

Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art. 16 se vor solutiona pe calea instantelor judecatoresti, potrivit legii.

CAPITOLUL X INCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

ARTICOLUL 18

Prezentul contract de concesiune inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune;
- b) in cazul denuntarii unilaterale justificate de catre concendent a contractului de concesiune, acesta va trimite o notificare prealabilă de 90 de zile;

- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concesionarului;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de către concedent, prin reziliere unilaterala de catre concesionar, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;
- e) in cazuri de forta majora, fara plata unei despagubiri;

CAPITOLUL XI DISPOZITII FINALE

ARTICOLUL 19

19.1 Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act aditional incheiat intre parti.

19.2 Concedentul poate modifica unilateral partea reglementara a prezentului contract de concesiune numai din cauze justificate, cu notificarea prealabila a concesionarului.

ARTICOLUL 20

20.1 Prezentul contract de concesiune, impreuna cu caietul de sarcini si anexele care fac parte integranta din acesta, reprezinta vointa partilor.

20.2 Prezentul contract de concesiune intra in vigoare la data semnarii si a fost incheiat în 5 exemplare.

20.3 Anexele la contractul de concesiune fac parte integranta din acesta.

la Contractul de concesiune a serviciului de administrare, intretinere si exploatare a zonelor de parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau

T A R I F E S I T A X E

1. APLICABILE IN PARCARILE CU TARIFARE PROGRESIVA

- a) Pentru plata la parcometru, casier, prin sms, sistem e-ticketing sau alte modalitati (exceptie abonament):
21,00 - 07,00 – gratuit;
07,00 – 16,30 – tarificare progresiva cu urmatorul program tarifar:
- Primele 30 de minute: 2 lei;
 - Pentru o ora: 5 lei;
 - Pentru 2 ore sau fractiune de ora: 12 lei;
 - Pentru mai mult de 2 ore: se adauga 10 lei/ora sau fractiune de ora suplimentare;
- 16,30 – 21,00 – tarificare uniforma, indiferent de durata: 3 lei/ora;
- b) Abonamente (se elibereaza numai in parcarile fara controlul accesului prin bariere):
- Pentru institutii/companii (cu rezervarea locului de parcare, in intervalul 07,00 – 16,30): 200 lei/luna;
 - Pentru riverani/rezidenti (pers fizice, fara rezervarea locului de parcare, valabile in intervalul orar 16,30-07,00): 120 lei/an;

2. APLICABILE IN PARCARILE CU TARIFARE FIXA

- a) Pentru plata la parcometru, casier, prin sms, sistem e-ticketing sau alte modalitati (exceptie abonament):
07,00 – 16,30 – tarificare uniforma, indiferent de durata: 3 lei/ora;
16,30 – 07,00 – locul de parcare va fi atribuit ca parcare resedinta;
- a) Abonamente (se elibereaza numai in parcarile fara controlul accesului prin bariere):
- Pentru institutii/companii (fara rezervarea locului de parcare, in intervalul 07,00 – 16,30): 200 lei/luna;

3. APLICABILE IN PARCARILE DE RESEDINTA (DOMICILIU)

16,30 – 07,00 (de luni pana vineri) si 07,00 – 07,00 (de sambata pana luni): de la 90 lei/an;

4. APLICABILE PENTRU OPERATIUNEA DE BLOCARE-DEBLOCARE

- a) 70 de lei pentru autovehiculele deblocate pe loc;
- b) 100 lei pentru autovehiculele cu masa totală maximă autorizată mai mică sau egala cu 3,5 tone;
- c) 200 lei pentru autovehiculele cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3,5 tone;
- d) 200 de lei pentru autovehiculele eliberate la cerere, in intervalul orar 21:00 – 07:00 de luni pana duminica;

Tariful se datoreaza cumulat, pentru fiecare 24 de ore in care vehiculul este blocat, calculate de la data si ora blocarii.

Toate tarifele din prezenta anexa includ TVA.

**la Contractul de concesiune a serviciului de administrare, intretinere si exploatare a zonelor de
parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau**

PARCARI CU TARIFARE PROGRESIVA

Locatie	Nr. locuri parcare
Bd. Nicolae Bălcescu, zona hotel "Coroana"	20
Bd. Nicolae Balcescu, zona Tribunalul Buzau	27
Str. George Emil Palade, zona bloc C1/PNL	20
Str. Sf. Sava Gotul, zona Bank Post	38
Str. Sf. Sava Gotul, zona parcare Administratia Finantelor Publice	22
Str. Constantin Garoflid	25
Str. Traian Savulescu, zona AFP Buzau	20
Str. Sf. Sava de la Buzau, zona APM	40
Aleea Trandafirilor, zona Parc Sf. Îngeri	30
Str. Ostrovului (tronson Al. Trandafirilor – Independentei)	52
Str. Independentei (tronson Tunel – Ostrovului)	30
Str. Clementei	45
Str. Independentei, zona Pietei "Stan Săraru"	46
Str. Lt. Godeanu, zona Pietei "Stan Săraru"	34
Str. Piata Teatrului (inclusiv locuri TAXI)	52
Bd. Maresal Averescu (parcare Complex Crang, inclusiv locuri TAXI)	30
Str. George Emil Palade (tronson Independentei – Victoriei)	91
Bd. Unirii (Calea Eroilor – rond Aurora Mall)	786
Str. Ostrovului (tronson Tribunal – Obor)	93
Str. Tunel	14
Str. Ion Băiesu (tronson str. G.E. Palade – str. Napoca)	149
Str. Bistritei (tronsonul Ion Băiesu-Victoriei)	42
Str. Crizantemelor (tronson Bistritei – George Emil Palade)	18
Bd. Garii (parcare adiacenta Colegiul Hasdeu)	13
Str. Napoca (parcare de resedinta)	43
Str. Grivitei	15
Str. Oltetului	35
Str. Ana Ipătescu	28
Str. Av. Mircea T. Badulescu	45
Bd. Industriilor, zona târgului "Drăgaica"	144
Str. Chiristigii (zona IPJ)	35
TOTAL	2.082

PARCARI CU TARIFARE FIXA

Locatie	Nr. locuri parcare
Str. Panduri, limitrof "Bloc Camelia"	40
Bd. Nicolae Titulescu (incepand cu acces Balcescu), inclusiv TAXI	110
Bd. Stadionului (tronson Balcescu - Caraiman)	39
Bd. Maresal Averescu	141
Bd. 1 Decembrie 1918	296
Bd. Republicii	155
Bd. Gării (tronson Gara – Plevnei)	63
Str. Obor (tronson Piata Mitropolit Irinel Mihalcescu – Mesteacanului, sens Bazar)	54
Str. Obor (tronson Unirii – Piata Mitropolit Irinel Mihalcescu, sens Agentia de voiaj)	50
Bd. N. Balcescu (parcare bloc Magnolia – Casa de Cultura)	20
Str. Spiru Haret (pe tronsonul cuprins intre bd. N. Balcescu si str. Patriei)	24
TOTAL	992

Locuri de parcare atribuite de concedent in parcarile de resedinta ce urmeaza a fi transmise
concesionarului

Locatia parcarii de resedinta	Numar de locuri atribuite
Str. Ostrovului (zona Tribunal) Bloc 13 B Bloc 13 C Bloc 13 D	54
Str. Ostrovului (zona CEC)	49
Cart. Brosteni Gruparea H1, H2, H3, H4, H5, H6, H11	46
Cart. Brosteni Gruparea S1, S2, A4	44
Bd. Maresal Averescu Bl.106 Bl.104	75
Cart. Micro III Gruparea C14-B24	55
Cart. Micro XIV Gruparea 12B, 13B, 14B, 15B, 16B, 17B, 48A, 48B, 50-51, 47-46, 21B, 22, 27 B si C, 43B	285
Cart. Micro V	407
Cart. Micro V (insula)	102
Cart. Dorobanti I Gruparea 32, blocuri A-L	134
Cart. Obor Gruparea E Gruparea D Gruparea A Gruparea B Gruparea C	202
TOTAL	1453

la Contractul de concesiune a serviciului de administrare, intretinere si exploatare a zonelor de parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau

REGULAMENT

de organizare si functionare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău

Cap. I DISPOZITII GENERALE

Art.1(1) Prezentul regulament stabileste drepturile si obligatiile ce revin utilizatorilor parcarilor ce apartin domeniului public al municipiului Buzau, precum si atributiile administratiei publice locale in acest sens.

(2) Dispozitiile prevazute în prezentul regulament au ca scop asigurarea desfășurării fluente si în siguranță a circulatiei pe drumurile publice, asigurarea parcării autovehiculelor în conditii de siguranță, descongestionarea drumurilor publice din zona centrală si a drumurilor publice cu trafic intens, facilitarea accesului la obiectivele de interes public, protejarea pietonilor prin asigurarea unor conditii corespunzătoare de circulatie pe trotuare.

Art.2 Primăria Municipiului Buzău prin intermediul operatorului caruia i se concesioneaza administrarea parcarilor publice cu plata initiază reglementări si exercită controlul in vederea respectarii normelor cu privire la parcarile publice în municipiul Buzău.

Art.3(1) Amenajarea parcarilor cu plată se face în conformitate cu legislatia privind amenajarea teritoriului si urbanismul si cu Normativul SR1848-7:2015.

Art.4 La elaborarea prezentului regulament s-a avut in vedere cadrul juridic actual, respectiv dispozitiile:

- O.G.nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- O.G.nr.2/2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002, modificata si completata prin Legea nr. 203/2018 privind masuri de eficientizare a achitarii amenzilor contravenționale;
- OMFP nr.2.634/2015 privind aprobarea formularelor tipizate pentru colectarea impozitelor, taxelor locale si a altor venituri ale bugetelor locale;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, si normele metodologice de aplicare;
- O.U.G.nr.195/2002 actualizată privind circulatia pe drumurile publice;
- H.G. nr. 965/2017 pentru modificarea si completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, aprobat prin H.G.nr. 1391/2006
- Legea nr.155/2010 a Politiei Locale;
- Normativul SR 1848-7:2015;
- Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale;
- Hotararea nr. 188/2017 a Consiliului Local al Municipiului Buzau privind modificarea Hotararii nr. 106/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea de ridicare a vehiculelor/autovehiculelor/remorcilor care stioneaza neregularitar pe domeniul public sau privat al Municipiului Buzau;
- Hotararea nr. 173/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activitatilor de identificare, ridicare, transport, depozitare, eliberare sau valorificare a vehiculelor fara stapan ori abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiului Buzau;

- Hotararea nr. 107/2017 a Consiliului Local al Municipiului Buzau pentru modificarea Hotararii nr. 206/2016 privind aprobarea Regulamentului de atribuire a locurilor de parcare in parcarile de resedinta din Municipiul Buzau;

Art.5(1) În înțelesul prezentului Regulament, termenii si expresiile de mai jos au următoarele semnificatii:

1. autovehicul -orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice si care serveste la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări;
2. autovehicul oprit -autovehicul imobilizat pentru timp de maxim 5 minute cât este necesar pentru luarea sau lăsarea de persoane, încărcarea sau descărcarea de bunuri, timp în care conducatorul ramâne în autovehicul sau în apropierea acestuia, pentru a putea la nevoie să-l deplaseze;
3. autovehicul stationat – autovehicul imobilizat pe drum pentru un motiv altul decât acela de a evita un conflict cu un participant la trafic sau cu un obstacol, ori pentru a se supune regulilor de circulatie, iar imobilizarea nu se limitează la luarea sau lăsarea de persoane sau bunuri;
4. autovehicul parcat – autovehicul oprit/stationat într-un loc special rezervat acestui scop si amenajat ca atare;
5. bandă de circulatie -subdiviziunea longitudinală a părții carosabile, materializată prin marcaje rutiere sau alte mijloace, dacă are o lățime corespunzătoare pentru circulatia într-un sens a unui sir de vehicule, altele decât vehiculele care se deplasează pe două roti;
6. tichet cu valoare fixă -formular cu regim special de înseriere si numerotare prevazut la art.2, lit.d) din O.U.G. nr. 28/1999 republicată si actualizată, tiparit pe o singură față în carnete a câte 100 de file, care serveste ca document pentru încasarea sumei de la client si ca document pentru înregistrarea în contabilitate a volumului serviciilor prestate;
7. cardul de parcare -este un instrument de plată pe suport de plastic cu cip electronic integrat;
8. drum public -orice cale de comunicatie terestră, cu exceptia căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulatiei publice; drumurile care sunt închise circulatiei publice sunt semnalizate la intrare cu inscriptii vizibile;
9. exploatarea parcării -efectuarea unor operatiuni ce vor duce la obtinerea unor venituri din perceperea unei taxe pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (ora, lună, an), a unui spatiu special destinat parcării vehiculelor;
10. loc de parcare -loc amenajat în parcările auto stabilite prin horărârea consiliul local sau dispozitia primarului, semnalizat cu panouri indicatoare sau marcaje rutiere, delimitat potrivit normelor tehnice si destinat stationării unui singur mijloc auto;
11. locuri de parcare rezervate pentru societăți bancare, unități hoteliere si unități de alimentatie publică si alte societăți comerciale, care pot fi atribuite spre folosintă contra cost prin eliberarea unui abonament.
12. locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap -locuri amenajate în parcările publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscriptionate cu semnul international pentru persoane cu handicap;
13. marcaj rutier -modalitate de delimitare a terenului destinat parcărilor si locurilor de parcare conform normativelor si reglementărilor tehnice în vigoare;
14. oprire -imobilizarea voluntară pe drum a unui vehicul pentru o durată de cel mult 5 minute, conducătorul vehiculului rămânând în vehicul sau în apropierea acestuia pentru a putea la nevoie să-l deplaseze. Peste aceasta durată se consideră stationare voluntară;
15. panouri de semnalizare -panouri utilizate pentru directionarea circulatiei către locurile de parcare;
16. panouri de afisaj -panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare si de utilizare a parcărilor;
17. parcare -spatiu destinat în mod special stationării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimiteaza de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public si privat;
18. parcări publice – totalitatea parcărilor amenajate în conditiile stipulate în prezentul regulament aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Buzău, care includ: parcări cu plată, parcari cu autotaxare, parcari de resedinta (domiciliu), parcări fără plată;
19. parcări publice cu plată -Parcări amenajate pe domeniul public sau privat al municipiului Buzău, destinate stationării pe timp limitat a autovehiculelor pentru care ocupantii au obligatia achitării unei taxe de parcare, stabilită prin hotărârea consiliului local;

20. parcuri publice fără plată – sunt acele spații, de interes public, destinate parcurii autovehiculelor pentru care nu se percep taxe de parcare;
21. parcare de reședință (domiciliu) – parcare amenajată în condițiile stipulate în H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002, aflată la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor;
22. automat de taxare – aparat de taxare electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea timpului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;
23. parte carosabilă -porțiunea din platforma drumului destinat circulației vehiculelor;
24. riveran -persoana fizică care are domiciliul pe strada unde este amenajată parcare cu plată sau pe străzile alăturate;
25. sistem de administrare a parcurilor publice cu plată -modalitate de exploatare a parcurilor cu plată prin stabilirea unor reguli generale de administrare referitoare la control, taxe, ore de funcționare etc;
26. trotuar -spațiul din partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferența sau fără diferența de nivel, destinat circulației pietonilor;
27. utilizatori – persoane fizice sau juridice care utilizează parcurile publice și care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
28. zona de Parcuri publice -categorie de Parcuri caracterizată prin sistem de administrare și destinație comune;
29. operatorul caruia i se delegă administrarea parcarilor publice cu plată – societatea comercială care administrează parcarile publice cu plată, în baza delegării de gestiune;
30. structura de gestionare a parcarilor publice cu plată – structura din cadrul operatorului caruia i se delegă administrarea parcarilor publice cu plată;
31. agent constatator – salariații Direcției de Poliție Locală din cadrul Primăriei Municipiului Buzău;
32. tarife – toate tarifele din prezentul Regulament sunt exprimate în lei și includ TVA.

Art.6(1) Se interzice amplasarea, în zona parcurilor, de construcții, panouri sau dispozitive ce pot fi confundate cu indicatoarele sau cu instalațiile ce servesc la semnalizarea parcurii ori realizarea de amenajări sau alte obstacole care sunt de natură să limiteze vizibilitatea ori eficacitatea acestora, să stânjenească participanții la trafic sau să le distragă atenția, punând în pericol siguranța circulației;

(2) Se interzice lipirea de afișe, înscrisuri sau înscrisuri pe indicatoarele ori dispozitivele ce servesc la semnalizarea parcurilor, inclusiv pe suporturile acestora.

Art.7(1) În sensul prezentului Regulament parcurile publice sunt spațiile special amenajate, delimitate prin marcaje față de marginea părții carosabile a drumului și semnalizate prin indicatoare.

(2) În parcurile publice, mijloacele de semnalizare a parcurilor sunt:

a) indicatoarele;

b) marcajele;

(3) Mijloacele de semnalizare a parcurilor se realizează și se instalează astfel încât să fie observate cu ușurință și de la o distanță adecvată, de cei cărora li se adresează și trebuie să fie în deplină concordanță între ele, precum și într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare.

(4) Mijloacele de semnalizare a parcurilor se asigură, se instalează și se întrețin prin grija administratorului parcurilor.

(5) Oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcurile publice din municipiul Buzău se face cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.8(1) Sistemul de administrare a parcurilor se aplică pe o porțiune din suprafața municipiului Buzău, delimitată prin indicatoarele de circulație reglementate de către dispozițiile legale în vigoare.

Art.9(1) Pe străzile din zona de aplicare a sistemului de parcare, oprirea/staționarea/parcarea este permisă numai pe partea semnalizată cu indicatoarele de parcare.

(2) În interiorul zonei de parcare, utilizatorii parcurilor trebuie să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de semnalizare rutieră.

Art.10 Personalul din cadrul Structurii de gestionare a parcurilor publice cu plată cu atribuții de control acționează pentru îndrumarea, supravegherea și controlul respectării prevederilor prezentului Regulament, cu sprijinul Poliției Locale Buzău, Poliției Rutiere Buzău, cu sprijinul mass-media și a altor instituții publice din municipiul Buzău.

Art.11(1) Regulamentul de organizare si functionare a sistemului de administrarea a parcărilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău prevede organizarea unor activități de protejare a domeniului public al municipiului Buzău de autovehiculele care ocupă ilegal aceste domenii.

(2) Prin ocupare ilegală a domeniului public al municipiului Buzău se înțelege :

- a) ocuparea spatiilor verzi si a trotuarelor (cu exceptia situatiilor în care sunt amenajate Parcări semnalizate cu indicatoare pentru parcare partială sau totală pe trotuar) aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora si ocuparea altor locuri nesemnalizate pentru parcare, pentru care sunt stabilite interdictii prin lege sau prin hotărâri ale consiliului local;
- b) oprirea/stationarea/parcarea în parcările publice amenajate, dacă posesorul autovehiculului nu achită anticipat contravaloarea serviciului de parcare sau nu respectă regulamentul cu privire la utilizarea parcărilor publice;
- c) ocuparea locurilor aparținând domeniului public aflate în dreptul căilor de acces care deservesc proprietățile din zona parcărilor publice sau alăturate parcărilor publice, unde se împiedica accesul mijloacelor de interventie în cazul unor incendii sau calamități sau în cazul unor urgente;
- d) ocuparea locurilor nesemnalizate pentru parcare din zona intersectiilor, aflate în zona parcărilor publice sau alăturate parcărilor publice, unde pot fi provocate accidente datorită faptului că participantii la trafic au vizibilitate redusă;
- e) ocuparea locurilor din zona intrării în parcare sau iesirii din parcare unde pot fi provocate accidente datorită faptului că participantii la trafic au vizibilitate redusă;
- f) parcare neregulamentară fără respectarea marcajelor si indicatoarelor;
- g) ocuparea locurilor din statiile de autobuz aflate în zona parcărilor publice;
- h) ocuparea locurilor unde oprirea/stationarea/parcarea sunt interzise, prin indicatoare si/sau marcaje, aflate în fata institutiilor publice de interes general nominalizate prin hotărârea consiliului local, aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora;
- i) ocuparea locurilor pe marcajele de traversare pentru pietoni ori la mai puțin de 10 m înainte si dupa acestea din zona parcărilor publice sau alăturate acestora;
- j) ocuparea locurilor în care actioneaza indicatoarele “Oprirea interzisă”, “Stationarea interzisă”, “Accesul interzis”, însoțite de panouri aditionale cu simbolul ridicare/blocare si marcajul cu semnificatia de interzicere a opririi /stationării/parcării;
- k) ocuparea locurilor aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora unde oprirea/stationarea/parcarea sunt interzise conform O.G.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, a regulamentului de aplicare aprobat prin H.G. nr. 876/2006 si a prezentului regulament.

Art.12 Parcarea autovehiculelor în parcările publice cu plată este permisă numai cu plata anticipată a taxei de parcare cu tichete eliberate de automatele de taxare sau în baza abonamentelor si legitimatiilor eliberate de Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată si afisate la loc vizibil în interiorul autovehiculului în asa fel ca toate datele înscrise pe acestea să fie vizibile sau utilizând sistemul de plată a taxei de parcare cu telefonul mobil.

Art.13 Se interzice parcare tuturor mijloacelor de transport cu masa peste 3,5 tone în parcările special amenajate, dacă nu se încadreaza în spatiile de parcare delimitate de marcajele rutiere.

Art.14. Sunt exceptate de la plata taxei de parcare autovehiculele aflate în misiune (Politie, jandarmi, pompieri, ambulanta, etc.) si cele aflate la interventii.

Art.15(1) Pe drumurile cu sens unic, oprirea/stationarea/parcarea voluntară a autovehiculelor este permisă si pe partea stângă, dacă rămâne liberă cel puțin o bandă de circulatie.

(2) In cazul strazilor cu sens unic cu doua benzi si culoar dedicate transportului in comun, parcare este interzisa atat pe partea dreapta a carosabilului cat si pe partea stanga.

Art.16(1) Se interzice închiderea sau crearea de restrictii pentru circulatia vehiculelor ori a pietonilor, depozitarea sau lăsarea de materiale ori obiecte în Parcări amenajate si semnalizate corespunzator.

(2) Parcările publice cu plată nu sunt păzite.

(3) Pentru a preveni furturile din autoturisme utilizatorii parcărilor trebuie să verifice dacă portierele sunt închise si asigurate si dacă este activat sistemul de alarmă sau trebuie să folosească sistemul mecanic antifurt (portiere, portbagaj, capota, motor, buson de benzină, roti, volan, pedale) atunci când autoturismul urmează să fie parcat într-un loc nesupravegheat. Utilizatorii parcărilor trebuie să-si asigure autoturismul chiar dacă lipsesc din el doar câteva minute si nu trebuie să lase la vedere în

interiorul masinii diverse bunuri, valori sau înscrișuri care ar putea tenta (aparate, bani, obiecte sau îmbracaminte etc.).

Art.17 Salubritatea parcarilor publice se va efectua de operatorii serviciului de salubritate.

Art.18 Sumele încasate din taxele pentru parcare vor fi utilizate cu prioritate pentru modernizarea parcarilor și înființarea de noi locuri de parcare.

Art.19(1) Operatorul caruia i se delega administrarea parcarilor publice cu plata nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în acestea, în zona de acțiune a parcarilor publice.

(2) În caz de producere de eventuale daune, furturi, incendii la vehicule în zonele de parcare publică, operatorul caruia i se delega administrarea parcarilor publice cu plata nu răspunde juridic.

Cap.II ADMINISTRAREA PARCĂRILOR PUBLICE

Art.20(1) Administrarea serviciilor de parcare se face în scopul asigurării creșterii capacității de preluare a traficului, a îmbunătățirii condițiilor de deplasare pentru vehicule și a creșterii gradului de siguranță a participanților la trafic.

(2) Administrarea serviciilor de parcare, se face de către operatorul caruia i se delega administrarea parcarilor publice cu plata prin Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată.

Sectiunea 1 - Parcări publice cu plată

Art.21(1) Parcările publice cu plată sunt parcările amenajate în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

(2) Din categoria parcarilor cu plată fac parte parcările cu tarifar progresivă, parcările cu tarifar fix și parcările de reședință(domiciliu) pentru care se stabilesc unele particularități.

(3) Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată asigură buna administrare a resurselor, gestiunea economică și în special gestiunea financiară în scopul funcționării echilibrate a fiecărei activități.

(4) În parcările cu plată, agenții constatatori din cadrul Direcției Poliției Locale în conformitate cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, vor efectua control și vor aplica sancțiuni contravenționale în cazul nerespectării de către utilizatorii parcarilor a prevederilor prezentului Regulament.

Sectiunea 2 - Parcări cu tarifar progresivă

Art.22 Pentru limitarea timpului de staționare se stabilesc parcări cu tarifar progresivă, identificate conform anexei la prezentul Regulament. Parcările vor fi amenajate de operatorul caruia i se delega administrarea parcarilor publice cu plata și vor fi semnalizate corespunzător.

Art. 23 În parcările cu tarifar progresivă se stabilesc următoarele tarifar:

- 21,00 – 07,00: gratuit
- 07,00 – 16,30: tarifar progresivă, în funcție de durata ocupării locului de parcare, conform următorului program tarifar:
 - primele 30 minute se taxează cu 2 lei;
 - pentru 1 oră se taxează cu 5 lei;
 - pentru 2 ore sau fracțiuni de oră se taxează cu 12 lei;
 - pentru mai mult de 2 ore: se adaugă 10 lei/oră sau fracțiuni de oră suplimentară
- 16,30 - 21,00: tarifar uniformă, indiferent de durata ocupării locului de parcare, conform următorului program tarifar – 3 lei/oră;
- Abonamente pentru instituții/companii (cu rezervarea locului de parcare): 200 lei/lună
- Abonamente riverani/reșidenți, persoane fizice (fără rezervarea locului de parcare, valabile în intervalul orar 16,30-07,00) – 120 lei/an.

Art. 24 Taxa de parcare pentru parcările cu tarifar progresivă se plătește utilizând automatul de taxare în cazul parcarilor cu control al accesului sau utilizând automatul de taxare, aplicația e-parking sau SMS/casier în cazul parcarilor fără controlul accesului.

Art. 25(1) În parcările fără controlul accesului, există posibilitatea rezervării unor locuri de parcare în limita unui procent de 15 % din locurile disponibile, de către institutii/companii, prin plata unui abonament în valoare de 200 de lei/lună.

(2) Dispozitivele pentru rezervarea locului de parcare vor fi furnizate gratuit de către operatorul caruia i se delega serviciul de administrare al parcarilor publice.

(3) Sunt interzise rezervarea locurilor de parcare cu alte dispozitive decât cele furnizate de către operator sau cu diverse obiecte.

Art. 26(1) În parcările cu tarificare progresiva fără controlul accesului, se pot elibera abonamente pentru riverani/rezidenti – persoane fizice, fără rezervarea locului de parcare, valabile doar în intervalul orar 16,30 – 07,00, cu achitarea tarifului de 120 lei/an.

(2) Abonamentul confera riveranilor dreptul de staționare în acea parcare sau/si în parcarile cu plata pe o distanță de cel mult 50 de metri din dreptul domiciliului sau.

(3) La eliberarea abonamentului, riveranii persoane fizice trebuie să aibă domiciliul pe strada unde este amenajată parcare cu plata, să dețină un autoturism, iar adresa de domiciliu să fie înscrisă în certificatul de înmatriculare al acestuia.

(4) Unui riveran persoană fizică nu i se poate elibera decât un singur abonament de parcare.

Sectiunea 3 - Parcările cu tarif fix

Art. 27 Se stabilesc parcări cu tarif fix conform anexei la prezentul Regulament.

Art. 28 În parcările cu tarif fix se stabilesc următoarele tarife:

- 07,00 – 16,30 – tarificare uniformă, indiferent de durata ocupării locului de parcare, conform următorului program tarifar – 3 lei/oră;
- 16,30 – 07,00: locul de parcare va fi atribuit ca loc de parcare pentru reședință (domiciliu) și va fi tarifat conform dispozițiilor specifice prevăzute în Regulament.
- Abonamente pentru institutii/companii (fără rezervarea locului de parcare în intervalul 07,00 – 16,30): 200 lei/lună.

Art.29(1) În interiorul zonelor de aplicare a sistemului de plată a taxei de parcare semnalizate cu unul din indicatoarele de parcare sau staționare cu durată limitată, staționarea în perioadă programului de parcare pentru autoturismele pentru care s-a achitat taxa de parcare este permisă în interiorul marcajelor locurilor de parcare și este interzisă în afara acestora.

(2) Staționarea în interiorul marcajelor trebuie să se facă în conformitate cu orientarea acestora, paralel cu axul drumului, oblică sau perpendiculară, fiind interzisă staționarea cu încălcarea marcajelor sau cu nerespectarea orientării marcajelor.

Art.30(1) Agenții constatatori din cadrul Direcției Poliție Locală vor aplica sancțiuni pentru încălcarea prevederilor regulamentului prin întocmirea notelor de constatare și a proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor după identificarea deținătorilor autovehiculelor sau persoanelor care au ocupat neregulamentar cu autovehiculele locurile din parcările cu plată fără plata taxelor de parcare sau locurile nemarcate pentru parcare ori locurile cu marcaje de interdicție aflate într-o parcare publică.

(2) Pentru proba săvârșirii faptei agentul constator va lua măsuri pentru a înregistra pe suport video/foto cu mențiunea datei și a orei autovehiculele care ocupă locurile de parcare fără plata taxelor de parcare sau locurile nemarcate pentru parcare ori locurile cu marcaje de interdicție aflate într-o parcare publică, va completa și va fixa sub stergătorul de parbriz o Notă de constatare ce va conține locul, data și ora constatării, natura abaterii constatate, numărul de înmatriculare al autovehiculului, precum și instrucțiuni pentru plata sancțiunilor.

Art.31(1) Plata amenzii contravenționale aplicate de agenții constatatori în parcările cu plată se va efectua la casieria Primăriei municipiului Buzău, sau cu mandat postal ori cu ordin de plată la destinatar PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU, Piața Daciei nr.1 (Palatul Comunal), CIF 4233874, în contul RO35 TREZ16621350250XXXXX deschis la Trezoreria Municipiul Buzău menționându-se obligatoriu la rubrica "Loc pentru corespondență" :

- a) numărul notei de constatare sau nr. procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor,
- b) numărul de înmatriculare al autoturismului,
- c) obiectul plății "Amenda pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară".

(2) În cazul constatarii contravențiilor în lipsa contravenientului, pot fi administrate probe cu înregistrări video sau cu fotografii, potrivit legii.

Sectiunea 4 – Parcarile de resedinta

Art.32 – (1) Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii și folosirii sunt cele situate în parcările de reședință, amenajate de Primăria Municipiului Buzău, în conformitate cu prevederile HG nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

(2) Parcarile de resedinta vor putea fi amenajate pe terenuri aflate la mai mult de 5 metri de ferestrele camerelor de locuit, potrivit dispozițiilor OMS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena și sanatate publica privind mediul de viața al populației. Fac excepție trotuarele (cu excepția celor pe care sunt amenajate parcuri), caile de circulație, spațiile verzi.

(3) Taxele practicate pentru folosința parcării precum și modalitățile de plată sunt cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și normele metodologice de aplicare precum și hotărârile Consiliului Local al Municipiului Buzău.

Subsectiunea 1 – Dispozitii generale aplicabile parcarilor de resedinta

Art.33 - Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite/licitate numai după amenajarea, trasarea, numerotarea și semnalizarea acestora.

Art.34 – În parcările de reședință se va atribui pentru folosința, în limita locurilor disponibile, câte un loc de parcare pentru fiecare apartament, între orele 16,30 și 07,00 a zilei următoare, de luni până vineri și de sâmbăta de la ora 07,00 până luni la ora 07,00, la tariful stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local sau la tariful licitat.

Art.35 - În parcările de reședință nu se vor atribui locuri de parcare pentru autovehiculele cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3,5 to.

Art.36 - Deținerea unui autoturism în proprietate sau folosința precum și îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 46 sunt clauze obligatorii pentru a participa la procedura de licitație privind atribuirea locurilor de parcare din parcările de reședință.

Art.37 - Pentru un autoturism se poate atribui doar un singur loc de parcare în parcările de reședință din municipiul Buzău.

Art.38 - În situațiile în care numărul solicitărilor depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință, atribuirea se va face prin licitație publică. Prețul de pornire al licitației îl reprezintă tariful de bază stabilit prin hotărâre a consiliului local.

Art.39 - Procedura de atribuire/licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art.40 - Atribuirea locurilor din parcările de reședință și eliberarea abonamentelor de reședință se va face numai persoanelor care fac dovada adresei de domiciliu și după caz, a adresei de reședință în imobilele arondate acestor parcuri și care sunt cu plata taxelor și impozitelor la administrația locală la zi.

Art.41 - În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora, sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același apartament.

Art.42(1) Abonamentele de reședință se vor elibera de către structura de gestionare a parcarilor publice cu plată pentru o perioadă de 1 an de la data atribuirii prin licitație, cu posibilitate de prelungire pentru încă 1 an calendaristic de la data expirării.

(2) Plata abonamentului se va face la casieria operatorului caruia i se delegă administrarea parcarilor publice în termen de 3 zile calendaristice de la data atribuirii locului de parcare prin licitație sau la data depunerii cererii de prelungire, după caz.

(3) După efectuarea plății, structura de gestionare a parcarilor publice cu plată va elibera titularului un abonament valabil pentru perioada achitată. Modelul abonamentului este cel prevăzut în anexa la prezentul Regulament.

(4) Abonamentele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul autovehiculului pentru identificare în caz de control.

(5) Neexpunerea abonamentului la loc vizibil în autovehicul se sancționează conform prevederilor din prezentul Regulament.

(6) În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit loc de parcare în parcare de reședință nu achită în termen de 3 zile de la data atribuirii locului de parcare taxa aferentă, va pierde locul de parcare atribuit, care va putea fi reatribuit altor solicitanți.

Subsecțiunea 2 – Taxele de parcare

Art.43- (1) Taxa de parcare practicata în parcările de reședință amenajate este de 90 lei/an, dacă în urma licitației potrivit art. 38 nu se stabilește alt tarif.

(2) Taxa stabilită conform aliniatului precedent poate fi actualizată periodic prin hotărâri ale consiliului local.

(3) La taxa stabilită conform alin. (1) se adaugă și taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a titularilor dreptului de folosință în condiții similare impozitului pe teren.

Art.44(1) - În baza abonamentului de parcare încheiat în urma atribuirii locului de parcare, Direcția Finante Publice Locale Buzău va emite decizii anuale de impunere pentru taxa pe teren pe perioada de valabilitate a abonamentului.

(2) În caz de neachitare a obligațiilor reprezentate de plata taxei de parcare și taxa pe teren, în vederea încasării acestor sume, Direcția Finante Publice Locale Buzău sau/si operatorul căruia i se delegă administrarea parcarilor publice cu plata, după caz, vor întreprinde măsuri de executare silită.

(3) Taxele pe terenul aferent locurilor de parcare din parcările de reședință reprezintă obligații fiscale ale contribuabilului, acestora fiindu-le aplicabile prevederile Codului de Procedură Fiscală.

(4) Neplata taxei pe teren în termenul prevăzut de prezentul Regulament, atrage plata de accesorii conform prevederilor Codului de Procedură Fiscală, aplicabile taxelor locale.

(5) Deținătorii de abonamente de parcare de reședință a căror valabilitate expiră pot solicita menținerea locului de parcare atribuit prin licitație, în condițiile prezentului Regulament, pentru o perioadă de 1 an calculată de la data expirării.

Art.45(1) - În parcările de reședință se atribuie în mod gratuit, locuri de parcare persoanelor cu handicap grav sau accentuat, dacă dețin autovehicule.

(2) Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute la alin. (1), persoanele în cauză trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

(3) Se va menționa gratuitatea pe acest tip de abonament.

Subsecțiunea 3 – Instrucțiuni pentru participarea la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare situate în parcarile publice de reședință

Art.46 - În vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință solicitanții vor depune la structura de gestionare a parcarilor publice cu plata următoarele documente:

- a) Cerere tipizată ce poate fi ridicată de la structura de gestionare a parcarilor publice cu plata;
- b) Documente privind domiciliul/reședința: copie B.I./C.I
- c) Copie după certificatul de înmatriculare a autoturismului deținut în proprietate/folosință din care să reiasă ITP valabil și copie după polita RCA valabilă, la momentul depunerii documentelor;
- d) Documente privind dreptul de folosință/utilizare a autovehiculului/ autoutilitareii: contract de leasing, act de donație, mostenire, contract de comodat în formă autentică, sau adeverință că persoana juridică care are în proprietate autoturismul este de acord că angajatul sau, care are domiciliul/reședința într-un imobil arondat parcarilor de reședință, să parcheze la domiciliu/reședință.
- e) Certificat de atestare fiscală în cazul persoanelor fizice, care să dovedească plata la zi a impozitelor și taxelor locale;
- f) Certificat de încadrare în gupa de handicap grav sau accentuat (dacă este cazul);

Art.47 – Structura de gestionare a parcarilor publice cu plata va aduce la cunoștință persoanelor cu domiciliul/reședința în imobilele arondate parcarilor de reședință, prin intermediul Asociației de

proprietari și prin afisare la intrarea în imobile, termenul limită până la care se vor depune și conținutul documentelor necesare, în vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcarile de reședință.

Art.48(1) - Asociațiile de proprietari/locatari vor fi înștiințate de către structura de gestionare a parcarilor publice cu plata cu privire la data, ora și locul desfășurării procedurii de atribuire/licitație.

(2) Asociația de proprietari/locatari va informa locatarii cu privire la data, ora și locul în care se va desfășura procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare și va nominaliza un reprezentant care va face parte din Comisia de atribuire/licitație a locurilor de parcare, specificând numele, prenumele, adresa de domiciliu și numărul de telefon, precum și înlocuitorul acestuia.

Subsecțiunea 4 – Procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare situate în parcarile de reședință

Art.49 - Comisia de atribuire/licitație va fi formată din membrii din cadrul operatorului caruia i se concesionează administrarea parcarilor publice cu plata și un reprezentant al Asociației de proprietari.

Art.50(1) - Procedura de atribuire/licitație se va organiza unitar pentru fiecare parcare de reședință în parte.

(2) - La data, ora și locul anunțat la procedura de atribuire/licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei de atribuire/licitație precum și solicitanții sau reprezentanții acestora.

(3) - Comisia lucrează în mod valid cu 3 membrii prezenți, iar deciziile se iau cu majoritatea membrilor comisiei.

Art.51 - Comisia de atribuire/licitație va analiza documentele depuse de solicitanți până în ziua precedentă organizării ședinței de atribuire/licitație și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire/licitație, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

Art.52 – La începutul ședinței de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință amenajate în zona respectivă, președintele comisiei de atribuire/licitație va prezenta prevederile regulamentului, va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferentă Asociației/imobilului pentru care se desfășoară procedura, numărul de solicitanți admiși la procedură, va nominaliza persoanele a căror documente nu au fost conforme cu regulamentul, va explica modul de desfășurare al procedurii.

Art.53 – (1) În cazul în care numărul de cereri ale persoanelor cu domiciliu/reședința în imobilele arondate parcarilor de reședință amenajate este mai mic sau egal cu numărul locurilor de parcare, la cerere, se poate atribui în mod gratuit pentru folosință câte un loc de parcare persoanelor cu handicap accentuat sau grav posesoare de autoturisme sau reprezentantului legal al acestora a cărei calitate va fi dovedită cu documente.

(2) După atribuirea pentru folosință a locurilor de parcare persoanelor prevăzute la alin.(1), dacă numărul de cereri depuse de persoanele fizice cu domiciliu/reședința în imobilele arondate parcarilor de domiciliu amenajate, care au în proprietate/folosință un autoturism, este mai mic sau egal cu numărul locurilor rămase libere supuse atribuirii, Comisia de atribuire/licitație va atribui, în ordinea cronologică a primirii cererilor, câte un loc de parcare din cele rămase libere.

(3) Dacă după atribuirea pentru folosință a locurilor de parcare către persoanele prevăzute la alin.(2) rămân locuri libere, acestea vor fi repartizate celei mai apropiate asociații de proprietari la care numărul cererilor depășește numărul locurilor arondate.

(4) Dacă după atribuirea pentru folosință a locurilor de parcare către persoanele prevăzute la alin.(1), (2) și (3) rămân locuri libere, numărul de cereri depuse de persoanele cu domiciliu/reședința în imobilele arondate parcarilor de domiciliu amenajate care au în proprietate/folosință un al doilea autoturism, este mai mic decât numărul locurilor rămase libere supuse atribuirii, asociația de proprietari va atribui acestora, în ordinea cronologică a primirii cererilor, câte un loc de parcare din cele rămase libere.

(5) Respectând ordinea cronologică de depunere a cererilor și a documentelor aferente, Comisia de atribuire/licitație a locurilor de parcare, pentru folosință, în parcarile de reședință din municipiul Buzău va oferi primei persoane din tabelul nominal întocmit posibilitatea alegerii unui loc de parcare, și ulterior următoarelor persoane din tabelul nominal în ordinea înregistrării cererilor.

(6) Procedura de atribuire se va organiza unitar pentru fiecare locație în parte.

(7) Prin excepție de la dispozițiile art. 53 alin.(1)-(6) solicitanții care au detinut în mod legal garaje și care le-au desființat, beneficiază de prioritate la acordarea unui singur loc de parcare, fără a participa la procedura de licitație, la tariful de pornire prevăzut la art. 43.

Art.54 - În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcarea de reședință aferentă Asociației de proprietari/locatari este mai mic decât numărul de solicitanți se vor atribui gratuit locuri persoanelor cu handicap grav sau accentuat care au solicitat și au nevoie de astfel de, iar restul locurilor vor fi atribuite prin licitație publică cu strigare.

Art.55 - Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța prețul de pornire la licitație de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit prin hotărâre a consiliului local, cu precizarea pasului de supralicitare stabilit, respectiv 10 lei/salt.

Art.56 - Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Art.57 - Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

Art.58 - Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau asociației pentru care s-a organizat procedura.

Art.59(1) - După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-a atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitație, în urma căruia se întocmește procesul - verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitație și de către solicitanții care au participat la procedură.

(2) - Listele cu persoanele admise pentru a participa la respectiva procedură, completată de comisie cu locul atribuit, codul parcării și semnătura solicitantului, va fi anexă la procesul verbal.

Art.60 - Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcarea de reședință, se arhivează la operatorul caruia i s-a delegat serviciul de gestiune al parcarilor publice cu plată. O copie a procesului verbal se poate transmite și asociației de proprietari, la solicitarea acesteia.

Subsecțiunea 5 – Administrarea parcarilor de reședință

Art.61 Parcările de reședință cât și spațiile verzi din jurul parcarilor, până la limita condominiului vor fi administrate de către operatorul caruia i se delega administrarea parcarilor publice cu plată prin structura de gestionare a parcarilor publice cu plată.

Art.62(1) Abonamentele de parcare de reședință se vor elibera de către structura de gestionare a parcarilor publice cu plată.

(2) Modelul abonamentului de parcare de reședință este conform anexei parte integrantă din prezentul Regulament.

(3) În situația în care după achitarea locului de parcare beneficiarul locului de parcare nu ridică abonamentul, structura de gestionare a parcarilor publice cu plată îl comunică beneficiarului prin poștă cu confirmare de primire.

Art. 63(1) Asigurarea exclusivității locului de parcare se face pe bază de semnalizare de către structura de gestionare a parcarilor publice cu plată.

(2) Locurile de parcare vor fi delimitate, marcate, numerotate și semnalizate prin indicatoare de circulație prin grija structurii de gestionare a parcarilor publice cu plată.

(3) În cazul locurilor de parcare atribuite acestea vor fi semnalizate prin marcarea cu vopsea galbenă.

Art. 64(1) La expirarea perioadei de valabilitate a abonamentelor de parcare de reședință se pot elibera alte abonamente pentru o perioadă de încă 1 an, în condițiile prezentului Regulament și cu plată taxelor aprobate de Consiliul Local.

(2) În cazul în care titularul abonamentului de parcare de reședință nu achită taxa aferentă în termen de 3 zile de la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia, va pierde dreptul de utilizare a locului de parcare și respectiv de prelungire a abonamentului iar locul va fi reatribuit altor solicitanți.

(3) În cazul înstrăinării imobilului, noul proprietar poate solicita preluarea locului de parcare, cu condiția ca acesta să aibă domiciliul/reședința la adresa imobilului pentru care se solicită preluarea locului de parcare și totodată are în proprietate/folosință un autovehicul.

(4) Titularul abonamentului de parcare de reședință este obligat să informeze structura de gestionare a parcarilor publice cu plata cu privire la orice modificare survenită în perioada de valabilitate a abonamentului emis, respectiv schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, etc.

(5) Titularul abonamentului de parcare emis cu titlu gratuit poate solicita prelungirea perioadei de valabilitate a abonamentului de parcare la data expirării acestuia, anexând documente justificative în acest sens.

Art. 65 - Utilizatorii locurilor de parcare de reședință au următoarele obligații:

- să expună în original pe parbrizul autoturismului în interior sau pe bord la loc vizibil, pe toată durata de parcare, vigneta sau abonamentul de utilizare a locului de parcare de reședință;
- să asigure securitatea interioară a autoturismului parcat prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a portbagajului, a capotei motorului, precum și punerea în stare de funcționare a sistemului antifurt;
- să se prezinte pentru plata abonamentului într-o perioadă de maxim 3 zile de la data atribuirii locului de parcare în urma procedurii de atribuire/licitație;
- să depună cerere pentru prelungirea abonamentului, dacă dorește acest lucru, cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data expirării;
- să păstreze curățenia și ordinea la locul de parcare;
- să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor ce aparțin parcării de reședință, inclusiv a spațiilor verzi din jurul parcarii, ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite;
- să nu execute la autoturisme lucrări de reparații în parcare de reședință;
- să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea locului;
- să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală;
- să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- să parcheze autoturismele numai în baza unui abonament valabil;
- să nu ocupe ilegal locurile de parcare cu autoturisme defecte sau cu alte obiecte.
- să nu ocupe locul de parcare de reședință atribuit cu diferite obiecte în scopul rezervării și să nu monteze însemne/plăcuțe/dispozitive de blocare acces pentru rezervarea locului de parcare.

Art.66 - Locurile neatribuite/nelicitate din parcările de reședință amenajate vor fi aduse la cunoștința publicului prin afișare pe site-ul operatorului caruia i s-a delegat serviciul de administrare al parcarilor.

Cap. III STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Sectiunea 1 - Organizarea activităților din cadrul Structurii de gestionare a parcărilor publice cu plată

Art.67(1) Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată din cadrul administratorului parcarilor publice cu plata se ocupă cu activitățile de administrare a parcărilor publice în municipiul Buzău și a spațiilor verzi din jurul parcarii până la limita condominiului.

(2) Organizarea, exploatarea și gestionarea parcarilor publice trebuie să asigure satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor; funcționarea optimă, în condiții de rentabilitate și eficiență economică a serviciilor de administrare a parcărilor publice, protejarea domeniului public și privat al municipiului Buzău.

Art.68 Structura de gestionare a parcărilor publice cu plata răspunde pentru modul în care gestionează activitatea de administrare a parcărilor publice.

Art.69 Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată are următoarele obligații:

- propune strategii de dezvoltare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice;
- luarea inițiativelor pentru adoptarea hotărârilor și emiterea dispozițiilor privitoare la sistemul de administrare a parcărilor publice;
- exercitarea competențelor și responsabilităților potrivit hotărârilor consiliului local referitoare la activitățile de administrare a parcărilor publice în municipiul Buzău;
- asigurarea publicității și accesului liber la informațiile publice privind activitățile de administrare a parcărilor publice.

Art.70(1) Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată trebuie să îndeplinească următoarele cerinte esentiale si anume continuitate din punct de vedere calitativ si cantitativ; adaptabilitate la cerintele utilizatorilor si gestiune pe termen lung; accesibilitate egală si nediscriminatorie în parcarile publice; transparenta si protectia utilizatorilor.

(2) Seful Structurii de gestionare a parcarilor publice cu plată organizează, planifică si coordonează activitățile de administrare a parcarilor publice sub aspectul îndeplinirii sarcinilor si misiunilor încredintate pentru cresterea eficientei ocupării locurilor aparținând domeniului public si privat al municipiului Buzău, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament si cu legislatia în domeniu.

Art.71 Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată cuprinde următoarele activități:

1. activitatea de administrare a parcarilor publice (amenajare, dotare, exploatare);
2. activitatea de blocare/deblocare a rotilor vehiculelor;
3. activitatea de gestionare a formularelor cu regim special si a altor bunuri utilizate de Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată;
4. activitatea de gestionare si întretinere a dotarilor parcarilor publice ;
5. activitatea de încasare a taxelor pentru parcare;

Art.72 Personalul Structurii de gestionare a parcarilor publice cu plată va examina modul de parcare cu tichet, cu abonament, cu telefonul mobil, cu legitimatie sau autorizatie de parcare, cu gratuitate pe baza semnelor distinctive (Politie, Pompieri, Salvarea, etc.), va examina modul de ocupare a terenului aparținând domeniului public si privat al municipiului Buzău în locurile aflate în zona parcarilor publice.

Art.73 Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată are următoarele atributii:

1. asigură amenajarea locurilor de parcare, instalarea si întretinerea sistemelor de semnalizare si dirijare a circulatiei în parcarile publice;
2. asigură tipărirea formularelor cu regim special (tichete, abonamente, bonuri cu valoare fixă etc.);
3. eliberează tichete de parcare si urmăreste vânzarea acestora prin punctele de vânzare(chioscuri de difuzare a presei si unele magazine din zona parcarilor publice);
4. asigură imprimarele necesare pentru activitățile din cadrul Compartimentului;
5. eliberează, în sistem de ghiseu unic abonamentele, legitimațiile si autorizatiile de parcare;
6. asigură distribuirea tichetelor de parcare prin societățile cu activitate de difuzare a presei si prin unele magazine din zona parcarilor;
7. asigură modernizarea, exploatarea si întretinerea parcarilor publice;
8. asigură dotarea parcarilor cu indicatoare, parcometre, stâlpișori, bariere, stâlpi de iluminat, cosuri de gunoi, etc.;
9. asigură întretinerea spatiilor verzi aferente parcarilor administrate pana la limita condominiului;
10. asigură marcajele corespunzătoare în parcarile cu plată si pe partea de carosabil destinată parcarilor cu plată;
11. urmăreste efectuarea salubritatii parcarilor publice de către operatorul de salubritate;
12. urmăreste efectuarea deszăpezirii si combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să fie mentinute utilizabile numărul de locuri aferente parcarilor;
13. organizează controlul modului de utilizare a parcarilor cu plată;
14. asigură conditiile de încasare a taxelor de parcare si a amenzilor contraventionale;
15. asigură dotările necesare pentru toate activitățile din cadrul Compartimentului;
16. propune amenajarea de noi parcări;
17. asigura întretinerea si repararea dotărilor din parcări;
18. monitorizează activitatea de parcare în parcarile publice;
19. solutionează sesizările si reclamatii referitoare la activitățile derulate;
20. pune în aplicare hotărârile consiliului local cu privire la activitățile desfășurate;
21. îndeplineste alte atributii stabilite prin reglementări legale.

Art.74 În exercitarea drepturilor conferite de lege si de hotărârile consiliului local, personalul Structurii de gestionare a parcarilor publice cu plată este obligat să respecte drepturile si libertățile fundamentale ale cetățeanului, atributiile de serviciu, prevederile normelor interne si să îndeplinească dispozitiile legale ale superiorilor ierarhici privind activitatea profesională.

Art.75 Utilizatorii serviciilor de parcare au următoarele drepturi:

1. acces neîngrădit la informatiile publice privind serviciile de administrarea parcarilor publice aparținând domeniului public si privat al municipiului Buzău;

2. beneficiază de serviciile de administrare a parcărilor publice din municipiului Buzău;
3. beneficiază de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciile de administrare a parcărilor publice;

Art.76 Utilizatorii parcărilor publice au următoarele obligatii:

- să respecte semnalizarea Rutieră verticală și/sau orizontală din parcurile publice;
- să respecte indicațiile înscrise pe panourile aditionale ale indicatoarelor de parcare;
- să parcheze autovehiculele numai în baza unui tichet sau abonament valabil;
- să nu depășească timpul conferit de tichet sau abonament;
- să pastreze curatenia în parcare;
- să achite taxele stabilite prin hotărârea consiliului local pentru ocuparea domeniului public al municipiului Buzău unde s-a stabilit loc de parcare cu plată și să achite sancțiunile stabilite pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare;
- să expună la loc vizibil, pe toată durata parcării, tichetul, abonamentul, legitimația sau autorizația de parcare;
- să asigure securitatea interioară a vehiculelor prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt;
- să nu execute în perimetrul parcării publice cu plată lucrări de reparații și întreținere a vehiculelor;
- să nu ocupe ilegal locurile de parcare cu autovehicule defecte sau cu alte obiecte;
- să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcării ca urmare a unor manevre gresite;
- să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice, în caz contrar fiind pasibili de a fi sancționați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

Cap.IV REGULI PRIVIND DOTAREA PARCĂRILOR ȘI A OPERATORULUI

Sectiunea 1 - Dotarea parcurilor

Art.77 Pentru echiparea unei Parcări publice se stabilesc următoarele dotări tehnice: indicatoare, marcaje, parcometre pentru parcurile cu plată, panouri informative pentru detalii plata prin sms sau e-parking, camere video de supraveghere, stâlpișori, sisteme de rezervare a locurilor de parcare, sistemul barieră pentru parcurile cu plată, cosuri de gunoi, dale, borduri, asfalt, spații verzi și alte dotări.

Art.78(1) Indicatoarele instalate în parcarile publice sunt cele prevăzute de către OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

(2) Indicatoarele pot fi însoțite de panouri cu semne aditionale conținând inscripții sau simboluri care le precizează, completează ori limitează semnificația.

(3) Semnele aditionale se pot aplica pe panouri ce includ indicatoare ori chiar pe indicatoare, dacă înțelegerea semnificației acestora nu este afectată.

Art.79(1) Pe panourile ce contin indicatoare de restricție (parcare cu plată, parcare cu locuri rezervate, parcare pe trotuar, parcare de scurtă durată, parcare pe baza de abonament) se includ inscripții sau simboluri care le completează semnificația.

(2) Panourile ce contin indicatoare de restricție (parcare cu plată, parcare de domiciliu, parcare cu locuri rezervate, parcare pe trotuar) includ inscripții sau simboluri care le completează semnificația. Acestea se amplasează în zona parcării auto, la loc vizibil și conține în principal date privind: zona și tariful de parcare, orele de funcționare, modalități de plată, sancțiuni, interdicții de parcare pentru anumite mijloace auto și facilități dacă este cazul.

Art.80 Pentru creșterea numărului de locuri de parcare în zona centrală se vor iniția proiecte pentru amenajarea de Parcări subterane și Parcări supraterane.

Art.81(1) Sistemul barieră se va amplasa în zonele de intrare/iesire în acele Parcări auto care prin configurația lor permit acest lucru și va funcționa pe sistemul bonurilor emise la intrare, taxarea făcându-se în funcție de perioada de staționare, la iesirea din parcare.

(2) Un alt sistem de barieră care poate fi amplasat este specific pentru un număr limitat de posesori de autoturisme, care pot utiliza parcare pe bază de cartele sau pe bază de telecomandă.

Art.82 Parcometrele (automate electronice de taxare) se amplasează în parcările cu plată stabilite de Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată, taxarea făcându -se în functie de perioada de stationare în parcare.

Art.83(1) Stâlpișorii din metal sau bornele din beton se amplasează în zonele stabilite de Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată pentru protejarea pietonilor, delimitarea trotuarelor și a spațiului verde.

(2) Pentru asigurarea corespunzătoare a iluminatului, în parcările cu plată, unde este necesar se vor amplasa stâlpi de iluminat.

Art.84 În parcările cu plată locurile de parcare pot fi: asfaltate, betonate, dalate sau pavate și marcate corespunzător.

Art.85(1) Marcajele servesc la organizarea circulației, avertizarea sau îndrumarea participanților la trafic. Acestea pot fi folosite singure sau împreună cu alte mijloace de semnalizare Rutieră pe care le completează, le întăresc sau le precizează semnificația.

(2) Marcajele rutiere pentru delimitarea spațiilor de parcare se vor realiza astfel încât:

- a) autovehiculele parcate să nu stânjenească sau să împiedice circulația normală a pietonilor pe trotuare și a celorlalte vehicule pe partea carosabilă a drumului;
- b) distanțele laterale și față-spate dintre autovehiculele parcate să permită intrarea și ieșirea cu ușurință din locurile de parcare precum și deschiderea completă a ușilor pentru accesul persoanelor în deplină siguranță în și din acestea.

Art.86 Marcajele rutiere care delimitează locurile de parcare, se stabilesc în conformitate cu normele tehnice prevăzute în Normativul SR 1848-7:2015 - Proiectarea marcajelor și sunt amplasate față de bordură : paralel , perpendicular sau oblic la 30°, 45°, 60°.

Secțiunea 2 – Dotari minime ale operatorului care adminstreaza parcarile publice

Art. 87 – Pentru administrarea parcarilor publice, operatorul caruia i se deleaga administrarea trebuie sa aiba urmatoarele dotari minime:

- software/aplicatie mobila care sa asigure posibilitatea achitarii taxei de parcare cu plata prin sms sau/si e-parking;
- subsistem mobil care sa asigure verificarea achitarii taxei de parcare in teren;
- software de gestiune al parcarilor publice de resedinta care asigura informatii minime cu privire la data atribuirii locului de parcare, data expirarii locului de parcare atribuit, date de identificare ale persoanei catre care s-a atribuit locul de parcare, date cu privire la platile efectuate, date cu privire la numarul de locuri atribuite;
- platforma online care sa asigure vizualizarea locurilor de parcare de resedinta atribuite/libere si care sa cuprinda sectiune pentru descarcarea formularelor in vederea participarii la licitatie si informatii cu privire la organizarea licitatiilor de atribuire;
- ghiseu unic situat intr-o zona accesibila a municipiului care sa asigure incasarea taxelor specifice de parcare, formularistica necesara activitatii serviciului, acordarea de informatii catre cetateni, preluarea si solutionarea reclamatiiilor, organizarea licitatiilor;
- autovehicul care va fi folosit in activitatea de control si/sau de blocare/deblocare roti;
- mijloace de comunicatie voce si date specifice;
- echipamente de inregistrare pentru dovada parcarii neregulamentare (aparatură foto, camera video, tableta sau telefon);
- calculator portabil cu conexiune la internet si imprimanta mobila pentru tiparirea formularelor de constatare;
- minim 25 de dispozitive de blocare/deblocare roti, aflate in stare corespunzatoare de functionare;

Cap V ABONAMENTE. LEGITIMATII DE PARCARE GRATUITE - FACILITATI DE PARCARE

Sectiunea 1 – Abonamente parcare

Art.88 Abonamentele de parcare se eliberează la Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată.

Art.89(1) Abonamentul de parcare se completează la eliberare cu numărul de înmatriculare al autovehiculului si cu perioada pentru care este valabil.

(2) La eliberarea abonamentelor utilizatorii vor prezenta certificatul de înmatriculare a autovehiculului si alte documente necesare.

(3) Abonamentele de orice tip nu asigură detinatorului rezervarea unui loc de parcare în zona pentru care a fost emis cu exceptia abonamentului tip rezervat si abonamentului de domiciliu.

Art.90(1) Abonamentul de parcare pentru riverani persoane fizice se completează la eliberare cu numărul de înmatriculare al autovehiculului, perioada pentru care este valabil si parcare pentru care este valabil.

(2) Eliberarea abonamentelor pentru riverani persoane fizice în parcare din zona de domiciliu se face pe baza de buletin de identitate si certificat de înmatriculare a autovehiculului.

(3) Societăților comerciale nu li se eliberează abonamente de riverani.

Art.91 Abonamentul de parcare pentru folosinta locurilor de parcare asigură detinătorului sau beneficiarului, dreptul de parcare numai pentru amplasamentul mentionat pe abonament.

Art.92 Conform Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 207/2015 privind Codul Fiscal taxele locale pentru ocuparea locurilor publice se plătesc anticipat.

Art.93(1) Pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare si a locurilor unde este interzisă oprirea/stationarea/parcarea din zona parcărilor cu plată, agentii constatatori vor constata si aplica sanctiuni contraventionale potrivit hotararilor de consiliul local si al actelor normative specifice.

(2) Locurile unde este interzisă oprirea/stationarea/parcarea aflate în zona parcărilor publice sau alăturate acestora sunt:

- a) locurile nemarcate pentru parcare având alta destinatie,
- b) căile de acces în curtea imobilelor din zona parcării,
- c) trotuarele cu exceptia celor prevăzute cu indicatoare pentru parcare pe trotuar,
- d) locurile cu marcaje de interdictie si zonele cu marcaje cu linie continuă,
- e) statiile de autobuz cu exceptia autobuzelor,
- f) statiile taxi cu exceptia taxiurilor care ocupă locurile regulamentar,
- g) intrările/iesirile în/din Parcări,
- h) căile de circulatie din Parcări,
- i) locurile nemarcate pentru parcare sau cu marcaje de interdictie aflate între locurile marcate pentru parcare si zona intersectiilor, unde se împiedică vizibilitatea participantilor la trafic,
- j) portiunea din trecerile de pietoni aflată în zona parcării până în dreptul liniei de demarcatie între locurile de parcare amenajate pe drumurile publice si partea carosabilă unde se împiedică traversarea pietonilor,
- k) locurile nemarcate pentru parcare aflate între locurile de parcare marcate si trecerile de pietoni, unde se împiedică vizibilitatea pietonilor angajati în traversare,
- l) culoarele special amenajate si delimitate pentru transport public.

(3) Agentii constatatori vor identifica detinătorii autovehiculelor care ocupă locurile din parcările cu plată fără plata taxelor de parcare sau locurile nemarcate pentru parcare ori locurile cu marcaje de interdictie aflate într-o parcare publică si pentru acestia, ori pentru persoanele care au ocupat neregulamentar cu autovehiculul locurile mentionate, vor întocmi Note de constatare si ulterior procese verbale de constatare si sanctionare a contraventiilor în conformitate cu O.G.nr.2/2001 actualizată privind regimul juridic al contraventiilor.

(4) In cazul în care detinătorul autovehiculului este un agent economic al cărui reprezentant a încredintat autoturismul unei terte persoane care a ocupat neregulamentar cu acesta domeniul public, reprezentantul agentului economic are obligatia de a comunica Nota de constatare persoanei respective în termen de 48 de ore de la primire în vederea achitării de către aceasta a amenziilor contraventionale.

(5) De asemenea, reprezentantul agentului economic are obligatia de a comunica în termen de 48 de ore de la primirea prezentei comunicari, institutiei din care face parte agentul constatator, datele personale ale persoanei căreia i-a încredintat autoturismul în vederea întocmirii procesului verbal de constatare si sanctionare a contravențiilor.

Sectiunea 2 – Legitimatii de parcare

Art.94(1) Legitimatia de parcare gratuită se eliberează pentru anul în curs unităților mentionate la capitolul “Facilități pentru parcare”.

(2) Legitimatia de parcare se inscripționează cu numărul de înmatriculare al autovehiculului si cu un cod de gratuitate stabilit la eliberare, nu este transmisibilă si este valabilă numai în original pentru un singur autovehicul care utilizează parcările cu plată din municipiul Buzău.

(3) Legitimatia de parcare gratuită se eliberează pe baza solicitării beneficiarilor acestora si a actelor doveditoare si nu se eliberează duplicat în cazul pierderii sau furtului

Art.95 În cazul abonamentelor, autorizatiilor sau legitimatiilor de parcare pierdute sau sustrase nu se vor elibera duplicate.

Sectiunea 3 - Facilități pentru parcare

Art.96 Beneficiază de gratuitate pentru ocuparea locurilor din parcările cu plată, următoarele categorii de autovehicule:

- a) autovehiculele aflate în misiune aparținând Salvării, Poliției, Jandarmeriei, Pompierilor, Poliției Locale în baza însemnelor distinctive de înmatriculare sau inscripționare;
- b) autovehicule aparținând institutiilor publice nominalizate conform prevederilor anexei nr.8;
- c) societati comerciale exclusiv pe locurile de parcare rezervate acestora si prevazute in anexa nr.8 care se regasesc in „Lista primelor 100 de contribuabili la bugetul local” întocmita anual de catre Primaria Municipiului Buzau;
- d) formatiunile politice parlamentare beneficiaza de catre 3 locuri de parcare rezervate in fata sediilor acestora;
- e) beneficiază de gratuitate pentru ocuparea locurilor din parcările cu plată pentru un singur autoturism pe care îl au în proprietate, în condițiile în care au permis de conducere valabil si în condițiile afisării la loc vizibil a legitimatiei de parcare gratuită eliberată de Structura de gestionare a parcărilor publice cu plată, posesorii de mijloace auto care se încadrează în categoria persoanelor cu handicap fizic grav sau accentuat si persoanele invalide de gradul I, care fac dovada ca posedă carnet de conducere si sunt proprietari de autoturisme, sau însotitorii acestora care fac dovada de însotitor pentru conducerea autoturismului persoanei cu handicap sau invaliditate. Legitimatia de parcare gratuita pentru aceste persoane confera dreptul de stationare numai pe locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap si semnalizate in acest sens si nu este transmisibila.

CAP. VI CONTROLUL OPRIRII/STATIONĂRII/PARCĂRII NEREGULAMENTARE

Sectiunea 1 - Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor contravenționale

Art.97(1) Controlul cu privire la plata taxei de parcare se face de către agentii constatori din cadrul Directiei Poliției Locale si alti împuterniciti ai primarului care vor aplica sanctiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor regulamentului.

(2) În cazul depistării unui autovehicul oprit/stationat/parcat neregulamentar în parcările publice, agentii constatori, împuterniciti ai primarului vor întocmi si afisa sub stergatorului de parbriz sau pe geamul lateral Nota de constatare ce contine locul stationării sau parcării, data si ora constatării, natura abaterii constatate, numărul de înmatriculare al autovehiculului.

(3) Nota de constatare va fi protejată printr-o folie de plastic pentru evitarea deteriorării acesteia de fenomene meteorologice (ploi, ninsori, etc.).

(4) Stationarea sau parcare a autovehiculelor cu încălcarea prevederilor prezentului regulament se va înregistra pe suport video care va conține numărul de înmatriculare al autovehiculului, locul abaterii, data, ora și minutul înregistrării, elementele definitorii ale abaterii.

Art.98 Controlul modului de utilizare a parcarilor presupune examinarea modului de parcare cu tichet, cu abonament, cu legitimație sau autorizație de parcare, cu gratuitate pe baza semnelor distinctive (Politie, Pompieri, Salvare, etc.) precum și modul de ocupare a terenului aparținând domeniului public și privat al municipiului Buzău.

Art.99(1) Constatarea contravențiilor se poate face în lipsa contravenientului, atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice în conformitate cu O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, fiind probată cu înregistrări video sau cu fotografii, potrivit legii. În situația în care contravenientul este persoană juridică în procesul-verbal se vor face mențiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și codul fiscal ale acesteia, precum și datele de identificare a persoanei care o reprezintă.

(2) Conform art.3 alin.(2) O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002, persoana juridică răspunde contravențional în cazurile și în condițiile prevăzute de actele normative prin care se stabilesc și se sancționează contravențiile.

Art.100(1) Amendă contravențională se poate aplica oricărui contravenient persoană fizică ori juridică.

(2) Persoana fizică/juridică răspunde contravențional în cazurile prevăzute pentru oprire/stationare/parcare neregulamentară și pentru ocuparea ilegală a domeniului public și privat al municipiului Buzău.

(3) Persoana juridică/fizică răspunde contravențional în cazurile și în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

Art.101 Constatarea opririi/stationării/parcării neregulamentare/ilegale a autovehiculelor în locurile unde sunt amplasate indicatoare "Oprirea interzisă" cu panouri aditionale simbolizând ridicarea se va dispune de agenții constatatori. În aceste locuri organele de poliție vor dispune în scris efectuarea măsurii de ridicare a autovehiculului și vor asista la aceste operațiuni.

Art.102(1) Se va proceda la întocmirea procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, act care se va comunica conform art.31 din OG nr.2/2001, prin poștă cu confirmare de primire sau prin afișare la sediul sau domiciliul contravenientului.

(2) Procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se va trimite detinătorului autovehiculului prin poștă cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Sectiunea 2 - Procedura operatiunilor de sanctionare contravențională

Art.103 Procedul de înregistrare video a contravențiilor este următorul: efectuând controlul în direcția sensului de circulație, se filmează plăcuta cu denumirea străzii, se filmează panoul indicator de oprire/stationare/parcare, la intrarea pe stradă, de pe partea opusă semnelui de circulație, se filmează un grup de autovehicule, dacă este posibil cu evidențierea numerelor de înmatriculare.

Art.104(1) În cazul contravențiilor, pentru înregistrarea video, se va filma autovehiculul din față, cu insistență asupra numărului de înmatriculare, asupra bordului și asupra geamurilor, pentru a se înlătura orice motiv de contestație, se va filma imediată vecinătate a autovehiculului pentru a surprinde natura contravenției, se va întocmi nota de constatare, notându-se pe aceasta ora controlului, care trebuie să coincidă cu ora afișată pe ecranul camerei video. Se va afișa sub stergătorul de parbriz nota de constatare și se va lua un cadru cu această nota.

(2) Pentru oprire/stationare/parcare neregulamentară/ilegală, agentul constator poate înregistra video un singur cadru, sau poate folosi procedul fotografierii. Fotografiele se arhivează de către operator. Aparatura foto-video din dotare va fi păstrată cu grijă de structura de gestionare a parcarilor publice cu plata, pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția, sau alte aspecte relevante. Operațiunea de sigilare va fi consemnată într-un proces verbal.

(3) După o perioadă de 5 zile filmele sau fotografiile vor fi copiate în calculator și vor fi păstrate sub parolă de responsabilul cu arhivarea filmelor și fotografiilor, care va răspunde de păstrarea în deplină siguranță a acestora pentru a nu fi posibile modificări cu privire la data, ora, minutul în care a fost săvârșită contravenția.

(4) Nota de constatare aplicată pe parbriz va conține următoarele date: numărul legitimației agentului constator care a constatat oprirea/stationarea/parcarea neregulamentară sau ocuparea ilegală a domeniului public; numele agentului care a dispus măsura, denumirea unității din care face parte agentul constator; baza legală în care s-a efectuat sancționarea contravențională a detinătorului, persoana fizică sau juridică.

Art.105 În situația în care locurile din parcurile publice sau alte locuri aparținând domeniului public sunt ocupate cu panouri sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare, agenții constatori vor face constatare și vor dispune sancționarea celor vinovați.

Sectiunea 3 - Sanctiunea complementara de blocare a rotilor vehiculelor/ autovehiculelor

Art.106 – Sancțiunea complementară de blocare a roților se realizează în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

Art.107(1) - Activitatea de blocare a vehiculelor/autovehiculelor oprite, staționate sau parcate neregulamentară în parcarile publice cu plată urmărește fluidizarea traficului rutier, desconggestionarea drumurilor publice, prevenirea unor activități contrare legii, asigurarea fluentei circulației în condiții de siguranță rutieră, optimizarea transportului în comun, protejarea pietonilor.

(2) - Scopul activităților de blocare este acela de a acționa în următoarele situații:

- a) parcuri publice cu plată ocupate abuziv;
- b) ocuparea parcarilor publice cu plată, fără a deține tichet/bon sau abonament valabil;
- c) afisarea defectuoasă a bonului sau abonamentului, fără a se descifra elementele de valabilitate;
- d) nerespectarea marcajului rutier de parcare astfel încât se ocupă 2 locuri sau se parchează pe zonele hasurate (interzise) ori în dreptul acceselor/intrandurilor în incinte de imobile;
- e) blocarea accesului în parcare sau ocuparea unor locuri rezervate;
- f) alte situații prevăzute de acte normative în vigoare.

Art.108 - Operațiunea de blocare constă în fixarea unui dispozitiv mecanic de imobilizare la una sau mai multe roți ale autovehiculelor sau remorcilor oprite, staționate sau parcate neregulamentară. Fixarea dispozitivului de blocare se face în momentul în care s-a început completarea notei de constatare sau a procesului-verbal de imobilizare/blocare a vehiculului oprit, staționat sau parcat neregulamentară.

Art.109 - Activitatea de blocare a vehiculelor/ autovehiculelor presupune următoarele:

1. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată va asigura activitatea de blocare/deblocare a vehiculelor luând măsuri pentru evitarea deteriorării acestora, revenindu-i întreaga responsabilitate pentru orice fel de reclamații ulterioare.
2. Acțiunea de blocare se va desfășura numai în prezența agenților constatori din cadrul Direcției de Poliție Locală Buzău.
3. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plată va efectua blocarea/deblocarea fără discriminare, la toate vehiculele care staționează neregulamentară.
4. În urma acțiunii de blocare agentul constator va întocmi în 2 exemplare un document numit Nota de constatare a vehiculului blocat din care: 1 exemplar se va fixa sub stergătorul de parbriz al vehiculului sau la loc vizibil și unul rămâne la agentul constator.
5. Blocarea se va dispune de către agentul constator, conform competențelor ce le revin, prin Procesul verbal de contravenție.
6. Nota de constatare se va întocmi conform modelului prevăzut în anexa la prezentul Regulament.
7. Pentru evitarea eventualelor litigii cu proprietarii, Nota de constatare sau procesul verbal de contravenție pot fi însoțite de material foto sau filmat al vehiculului înainte și după aplicarea măsurilor. De asemenea, structura de gestionare a parcarilor publice cu plată se poate adresa organelor de poliție sau altor forțe de ordine, în caz de conflict sau atitudine violentă a petenților.
8. Plata contravalorii prestației se poate face în numerar la caseria structurii de gestionare a parcarilor publice cu plată sau direct la personalul care efectuează operațiunea de blocare/deblocare a roților, care va elibera chitanța. Plata se va face în baza actului de identitate al utilizatorului autovehiculului, a certificatului de înmatriculare și/sau a cărții de identitate a autovehiculului.
9. În cazul în care proprietarul autovehiculului oprit, staționat sau parcat neregulamentară se prezintă în timpul desfășurării operațiunii de blocare, acesta va achita pe loc tariful pentru deblocarea pe loc.

10. Deblocarea se va face in maxim 60 de minute de catre structura de gestionare a parcarilor publice cu plata dupa ce proprietarul/ utilizatorul vehiculului face dovada achitarii contravalorii prestatiei si in prezenta agentului constatator din cadrul Directiei Politiei Locale.
11. In cazul nedeblocarii in termenul stabilit (dupa achitarea prestatiei) proprietarul/utilizatorul se poate adresa Primariei Municipiului Buzau, aceasta avand obligatia de a lua masuri operative de deblocare.
12. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plata raspunde de toate prejudiciile produse din vina sa, asupra autovehiculului sau remorcii asupra carora s-a actionat.
13. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plata are obligatia de a avea in dotare si functiune mijloace de comunicatie (statii de emisie receptie, telefoane celulare, etc) prin care sa poata fi anuntate operativ echipajele din teren si dispeceratul Politiei Locale (0238955).
14. In cazul in care proprietarul/utilizatorul sau oricare alta persoana incearca sa degradeze, sa distruga sau sa sustraga dispozitivul de blocare aplicat, structura de gestionare a parcarilor publice cu plata va anunta organele de politie pentru actionarea pe caile prevazute de lege pentru recuperarea prejudiciului.
15. Utilizatorul/propietarul autovehiculului care deterioreaza dispozitivul de blocare va fi sanctionat contraventional pentru distrugerea dispozitivului de blocare, fiind obligat si la plata contravalorii acestuia.
16. Programul de desfășurare a activității de blocare/deblocare este între orele 08,00 – 21,00 de luni pana duminica.
17. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plata este obligata sa indeplineasca toate dispozitiile legale date de agentii constatatori in legatura cu desfasurarea activitatii de blocare/deblocare.
18. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plata va tine o evidenta zilnica, pe formulare, in doua exemplare, din care sa rezulte :
 - a) Pentru fiecare operatiune :
 - locul si ora la care s-a facut constatarea si s-a efectuat operatiunea de blocare ;
 - orele la care s-au efectuat achitarea sumelor si deblocarea autovehiculelor;
 - agentul constatator care a dispus masura blocarii;
 - numarul de inmatriculare al autovehiculului ridicat;
 - persoana care a efectuat operatiunea respectiva ;
 - b) Sinteza zilnica:
 - privind numarul autovehiculelor blocate si eliberate, ca si numarul celor care au depasit 24 de ore de stationare;
 - echipajele vor avea asupra lor evidenta zilnica a activitatilor.
19. Structura de gestionare a parcarilor publice cu plata are obligatia sa-si inlocuiasca pe cheltuiuala proprie, in cazul deteriorarii, dispozitivele de blocare, astfel incat sa asigure in permanenta un numar de minim 25 de dispozitive;
20. Proprietarii/utilizatorii autovehiculelor imobilizate care distrug dispozitivul de blocare al rotilor vor achita si contravaloarea de achizitie a acestuia;

Art.110 - Tarifele pentru deblocarea roților, ridicarea, transportul, depozitarea, paza și eliberarea autovehiculelor sunt prevăzute în anexa la prezentul regulament, tarife actualizate anual prin hotărâre a consiliului local.

Art.111 - În situații deosebite (catastrofe, stări de urgență, etc.) sau în urma unor solicitări primite din partea Comitetului local pentru situații de urgență, pompieri, ambulanță, primarul municipiului Buzău sau comandantul Poliției municipiului Buzău pot dispune deblocarea urgentă a vehiculelor/autovehiculelor. In aceste situații, recuperarea tarifelor de imobilizare/blocare/deblocare se va efectua conform prevederilor legale.

CAP. VII RĂSPUNDEREA CONTRAVENTIONALĂ

Art.112 Stationarea vehiculelor în interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare în alte locuri decât cele prevazute cu indicatoare si marcaje constituie contraventie si se sanctioneaza conform prevederilor prezentei hotarâri.

Art.113(1) Constituie contraventii si se sanctioneaza cu amendă contraventională de la 200 lei la 500 lei următoarele fapte:

- a) ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare fără plata taxei de parcare cu telefonul mobil, fără tichet de la chioscuri de difuzare a presei, fără tichet de la parcometre, fără abonament (cu excepția locurilor din parcarile de scurtă durată unde acesta nu este valabil), fără legitimație de parcare ori fără afișarea la vedere a tichetului, abonamentului sau legitimației;
- b) ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare cu tichet nevalidat (nemarkat sau marcat necorespunzător);
- c) ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare cu tichet cu timpul de staționare depășit;
- d) ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare cu abonament expirat, cu legitimație care nu mai este valabilă ori cu abonament de parcare valabil pentru o altă parcare;
- e) ocuparea cu autovehiculul a unui loc de parcare fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară);
- f) ocuparea locurilor din parcarile publice cu panouri, cu materiale sau alte obiecte în scopul rezervării ilegale a locurilor de parcare sau a locurilor alăturate acestora;
- g) ocuparea cu alte tipuri de autovehicule a locurilor de parcare cu plată destinate pentru autoturisme;
- h) ocuparea locurilor de parcare, locurilor nemarkate pentru parcare ori a locurilor cu marcaje de interdicție aflate în parcarile cu plată, cu autovehicule expuse spre vânzare sau în scopuri publicitare fără achitarea taxelor stabilite pentru ocuparea temporară a domeniului public/comert stradal și alte activități desfășurate pe domeniul public;
- i) ocuparea cu autovehicule a locurilor nemarkate pentru parcare ori a locurilor cu marcaje de interdicție aflate în parcarile cu plată;
- j) ocuparea cu autovehicule a locurilor aflate în afara părții carosabile, în dreptul altor autovehicule care staționează regulamentar pe locurile de parcare cu plată, dacă prin aceasta stânjenesc circulația autovehiculelor sau a pietonilor ori blochează accesul altor autovehicule la locurile de parcare sau plecarea acestora din locurile de parcare;
- k) ocuparea cu autovehicule a locurilor de parcare unde sunt organizate manifestări sociale, culturale, sportive, religioase, electorale, autorizate și semnalizate ca atare);
- l) ocuparea cu autovehicule a locurilor de parcare de domiciliu rezervate autoturismelor persoanelor care au domiciliul în imobilele apropiate;
- m) alte cazuri de ocupare ilegală a locurilor de parcare.
- n) obstructionarea personalului din cadrul structurii de gestionare a parcarilor publice cu plata în desfășurarea activității de blocare;
- o) deteriorarea dispozitivului de blocare atrage după sine amenda contravențională, plata la prețul de achiziție a dispozitivului și plata taxei de deblocare.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale în locurile menționate la alin.(1) se face de către agenții din cadrul Direcției Poliției Locale.

(3) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constator care a aplicat sancțiunea.

(4) Agenții din cadrul Direcției Poliție Locală vor putea întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor pentru detinatori ori pentru persoanele care au ocupat neregulamentar cu autovehiculul locurile menționate în urma comunicării de către detinatori a datelor personale ale acestora la sediul instituției din care face parte agentul constator. Necomunicarea datelor se sancționează cu amenda contravențională de la 300 lei – 600 lei pentru persoane fizice și de la 500 – 1.000 lei pentru persoane juridice.

Contravenții aplicabile în cazul parcarilor de reședință

Art.114 (1) Constituie contravenții și se sancționează cu **amendă contravențională** de la **150 lei la 500 lei**, următoarele fapte dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate infracțiuni, astfel:

- a) ocuparea unui loc în parcare de domiciliu fără deținerea abonamentului de parcare pentru locul respectiv, atribuit conform prezentului Regulament;
- b) neexpunerea în parbrizul autoturismului sau pe bord la loc vizibil, pe toată durata de parcare, a vignetei sau a abonamentului de utilizare a locului de parcare de domiciliu,

- c) ocuparea locurilor de parcare de domiciliu cu abonament expirat sau cu abonament valabil pentru alt loc de parcare;
- d) ocuparea locului de parcare de domiciliu atribuit, cu diferite obiecte în scopul rezervării, sau montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor dispozitive de blocare acces;
- e) provocarea de stricăciuni la dotările ce aparțin parcării de domiciliu ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite;
- f) executarea la autoturisme de lucrări de reparații și întreținere pe locurile de parcare;
- g) nerespectarea semnificației indicatoarelor și a indicațiilor înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- h) ocuparea locurilor din parcările publice sau alăturate acestora, fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară) sau a locurilor aflate în dreptul altor autoturisme care staționează regulamentar pe locurile de parcare, dacă prin aceasta stânjenesc circulația autoturismelor pe carosabilul drumurilor publice sau a pietonilor pe trotuare ori blochează accesul altor autoturisme la locurile de parcare sau plecarea altor autoturisme din locurile de parcare;
- i) ocuparea locurilor de parcare, trotuarelor, spațiilor verzi, și altor locuri aparținând domeniului public, de autoturisme care au expuse afișe de vânzare,
- j) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea administrației publice locale sau a unităților care execută lucrări de marcă, modernizare, lucrări edilitare etc, în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită eliberarea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea locului;
- k) ocuparea trotuarelor, spațiilor verzi, parcurilor, pietelor, scuarurilor, peluzelor dintre carosabil și trotuare, drumurilor și aleilor pietonale dintre blocuri, locurilor din zona unor magazine unde nu sunt amenajate locuri de parcare, căilor de acces în curtea blocurilor sau a locuințelor, căilor de acces în garaje, locurilor nemarcate pentru parcare de domiciliu din zona parcărilor de domiciliu și altor locuri aparținând domeniului public interzise pentru parcare prin reglementări legale.

(2) Sancțiunile contravenționale se vor aplica la solicitarea membrilor asociației de proprietari care locuiesc într-un imobil arondat parcării respective, cel care solicită având calitatea de martor.

(3) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul Regulament.

Cap.VIII DISPOZITII FINALE

Art.115 Conducătorul autovehiculului are obligația să așeze la loc vizibil abonamentul, tichetul, autorizația sau legitimația de parcare în așa fel încât toate datele menționate să fie vizibile. În caz contrar, se va considera că taxa pentru parcare nu a fost plătită anticipat și se va proceda la sancționarea detinătorului acestuia.

Art.116 Abonamentul de parcare se eliberează pentru un singur autovehicul, completându-se numărul de înmatriculare și va fi valabil numai pentru acel autovehicul.

Art.117 Parcările cu plată din municipiul Buzău vor putea fi folosite fără achitarea taxelor de parcare, în situații în care autoritățile administrației publice locale organizează acțiuni de interes public;

Art.118 La solicitarea Structurii de gestionare a parcărilor publice cu plată organele de poliție, jandarmerie ori alți agenți ai forței publice vor acorda sprijinul pentru aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Art.119 Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile OG.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr.92 privind codul de procedură fiscală, OG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public și circulația pe drumurile publice.

Art.120 Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcărilor publice în Municipiul Buzău intră în vigoare la data publicării, cu excepția prevederilor prin care se stabilesc și se sancționează contravențiile care intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării.

la Contractul de concesiune a serviciului de administrare, intretinere si exploatare a zonelor de parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau

CAIET DE SARCINI PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI COMUNITAR DE UTILITATE PUBLICA PENTRU ADMINISTRAREA, INTRETINEREA SI EXPLOATAREA ZONELOR DE PARCARE CU PLATA SI A PARCARILOR DE RESEDINTA DIN MUNICIPIUL BUZAU

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE:

Art. 1. (1) Presentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare activitatea de **gestionare a serviciului comunitar de utilitate publica pentru administrarea, intretinerea si exploatarea zonelor de parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau.**

(2) Caietul de sarcini se intocmeste prin grija Consiliului Local al Municipiului Buzau, care are obligatia de a hotari modul de gestiune si obligatia de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea solutiei de delegare a gestiunii serviciul public precum si documentele de pregatire a delegarii.

(3) Cadrul legislativ:

- O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populatiei;

Autoritatea concedenta

Denumirea legala completa (numele organizatiei):	<i>MUNICIPIUL BUZAU</i>
Cod de inregistrare fiscala	<i>4233874</i>
Statutul legal	<i>UAT</i>
Adresa oficiala	<i>Piata Daciei Nr.1</i>
Adresa postala	<i>Piata Daciei Nr.1 120191</i>
Nr. telefon: codul tarii + codul municipiului + numarul	<i>004 2 38 710 562</i>
Nr. fax: codul tarii + codul municipiului + numarul	<i>0040 2 38-717950</i>
Situl organizatiei	<i>http://primariabuzau.ro/</i>

(4) În prezentul caiet de sarcini următorii termeni sau abrevieri au înțelesul de mai jos:

- concedent, autoritate contractantă, autoritate concedentă** – titularul contractului de concesiune, respectiv partea care transmite celeilate parti dreptul de exploatare a serviciului care face obiectul contractului;
- concesionar, operator** – persoana juridica careia i se deleaga serviciul prin contractul de concesiune si se va transmite dreptul de exploatare a serviciului;

- **beneficiar, utilizator** - persoana fizica sau juridica beneficiara a serviciilor de administrare a parcarilor prestate de operator;

CAPITOLUL II. Obiectul concesiunii

Art.2 – (1) Procedura de gestiune delegata are ca obiect concesiunea administrării parcarilor cu plată din Municipiul Buzau în vederea aplicării Regulamentului de organizare si functionare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotararea Consiliului Local Municipal.

(2) Prin sistemul de administrare a parcarilor publice se intelege totalitatea măsurilor și mijloacelor ce trebuie aplicate pentru a obține o exploatare eficientă a parcarilor publice.

Art.3 - Numărul locurilor de parcare care fac obiectul concesiunii sunt potrivit Regulamentului de organizare si functionare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, 2.0821 de locuri de parcare in zona cu tarificare progresiva, 992 de locuri de parcare in zona cu tarificare fixa, la care se vor adauga parcarile de resedinta din Municipiul Buzau, conform Anexelor la prezentul caiet de sarcini.

Art.4 – (1) Pe parcursul derulării contractului de concesiune numărul locurilor de parcare din parcarile publice cu plata va putea fi suplimentat în funcție de necesități, pe măsura identificării acestora, cu acordul părților contractante.

(2) In privinta parcarilor de resedinta, concedentul este de acord ca numarul locurilor de parcare sa fie suplimentat pe masura amenajarii si atribuirii lor catre cetateni.

CAPITOLUL III Obiectivele care stau la baza concesiunii

Art.5 - Obiective generale:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin disciplinarea staționării auto în perimetrul stradal administrat, fluidizarea și creșterea siguranței în trafic;
- b) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de administrare a parcarilor publice;
- c) dezvoltarea durabila a serviciilor de administrare a parcarilor publice;
- d) garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- e) adoptarea si implementarea unei politici coerente referitoare la parcare, in vederea descurajarii accesului auto si parcarii in zona centrala, parte din planul de mobilitate urbana, prin crearea unor zone diferite de taxare a parcarilor cu plata, in functie de pozitia acestora;
- f) promovarea utilizarii intensive a transportului public si a solutiilor alternative de mobilitate;
- g) reducerea poluarii aerului, poluarii fonice si cresterea calitatii vietii;

Art.6 - Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de administrare a parcarilor publice, care face obiectul concesiunii sunt urmatoarele:

- a) Implementarea sistemului integrat de management al parcarilor cu plata;
- b) Crearea structurii de gestionare a serviciilor de taxare a parcarilor cu plata si a parcarilor de resedinta si exploatarea eficienta a domeniului public;
- c) Amenajarea de noi locuri de parcare in parcarile rezidentiale si incasarea acestora de catre operator;
- d) Diversificarea posibilitatilor de incasare a parcarilor publice cu plata;

Art.7 - Obiective de ordin economic

Serviciul public de administrare a parcarilor publice va urmari sa realizeze:

- a) un randament maxim din exploatarea parcarilor publice cu plată în sensul reducerii situațiilor de neplată a parcarii;
- b) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;
- c) Obținerea de venituri necesare amenajarii de noi locuri de parcare;

CAPITOLUL IV Conditii de exploatare a serviciilor publice de administrare a parcarilor în Municipiul Buzau

Art.8 - Condiții tehnice

(1) În vederea exploatării și administrării parcarilor publice operatorul va respecta Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipal și va asigura desfășurarea acestei activități direct, în regim de continuitate și permanență.

(2) În acest sens operatorul nu va putea subconcesiona în tot sau în parte obiectul contractului.

(3) Condițiile minime generale de exploatare a serviciului care vor fi asigurate de operator sunt următoarele :

- a) **referitor la spațiile de parcare**, operatorul va executa marcaje rutiere potrivit Normativului SR 1848-7:2015 precum și un număr suficient de indicatoare „P cu plata”, instalate la cel mult 50 m unul față de altul.
- b) **referitor la punctele de distribuție a tichetelor de parcare**, operatorul va asigura o rețea de distribuție și va semnaliza locațiile punctelor de distribuție;
- c) **referitor la sistemele de plată prin telefonie mobilă (SMS și aplicații mobile)**, acestea vor fi conforme cu prevederile fiscale în vigoare și vor putea fi utilizate atât pentru zona de tarifare progresivă cât și pentru zona de tarifare fixă;
- d) **referitor la mijloacele tehnice folosite pentru controlul în teren**, operatorul va asigura înregistrarea situațiilor neregulate într-o bază de date electronică, inclusiv cu proba video. Mijloacele tehnice și softul trebuie să asigure accesarea bazei de date generală cu privire la evenimentele înregistrate în timp de un autovehicul în raport cu normele regulamentului de exploatare. Totodată operatorul va asigura subsisteme mobile pentru verificarea plății taxei de parcare în teren;
- e) **referitor la biroul de relații cu publicul** operatorul va asigura un spațiu cu acces facil, inclusiv pentru persoanele cu handicap locomotor, în zona de exploatare, suficient de mare pentru destinația de relații cu publicul. În același spațiu va crea un ghiseu care să asigure încasarea taxelor specifice de parcare, formularistica necesară activității serviciului, acordarea de informații către cetățeni, preluarea și soluționarea reclamațiilor, organizarea licitațiilor pentru atribuirea locurilor în parcarile de reședință, asigurarea activității de dispecerat în intervalul orar de taxare al parcarilor publice cu tarifare progresivă și fixă;

(4) Condițiile minime generale de exploatare a serviciului care vor fi asigurate de concesionar sunt următoarele :

a) referitor la aparatura electronică de taxare, va asigura aparate de taxare în zona tarifării progresivă și va semnaliza locația acestora. Aparatura electronică de taxare va avea avizul metrologic și va fi înregistrată fiscal. De asemenea operatorul va asigura service-ul în maxim 24 ore;

b) referitor la mijloacele coercitive de urmărire a rău-platnicilor, se vor asigura metode eficiente de, în speta minim 25 de dispozitive de blocare/deblocare roți, aflate în stare corespunzătoare de funcționare, precum și un autovehicul personalizat care va fi folosit în activitatea de control și/sau de blocare/deblocare roți;

Art.9 - Condiții financiare și investițiile necesare serviciului public:

- (1) Se vor asigura următoarele mijloace de plată:
 - a) În zona de parcare cu tarifare progresivă plata se va face prin SMS, prin aplicație mobilă, prin abonamente și prin intermediul parcometrelor;
 - b) În zona de parcare cu tarifare fixă plata se va face prin SMS, prin aplicație mobilă și prin intermediul abonamentelor;
- (2) Investițiile vor viza următoarele echipamente și aplicații, detaliate în Anexa, după cum urmează:
 - **La Serviciul de gestionare a parcarilor publice cu plată:** aplicații pentru gestionarea plății tarifelor prin SMS, prin aplicație mobilă, prin abonamente și prin intermediul parcometrelor. De asemenea serverul colectează datele din teren de la operatori sau de la parcometre, le stochează, transmite către operatori plata abonamentelor făcute fizic la casieria concesionarului, generează rapoarte de lucru.

- **Zona parcare cu tarifare progresiva/fixa** (locatii parcare publica cu sistem de control al accesului prin bariere): marcaje rutiere orizontale si verticale, indicatoare de orientare cu tarifele aplicabile, camere video de supraveghere;
- **Zona parcare cu tarifare progresiva** (locatii parcare publica fara sistem de control al accesului prin bariere): automate de taxare dotate cu modemuri pentru comunicarea cu sistemul central, indicatoare „P cu plata” cu detalii plata prin SMS sau e-parking;
- **Zona parcare cu tarifare fixa** (locatii parcare publica fara sistem de control al accesului prin bariere): indicatoare „P cu plata” cu detalii plata prin SMS sau e-parking, marcaje rutiere orizontale si verticale;
- Zona parcare de resedinta: amenajarea locurilor de parcare prin marcaje rutiere orizontale si/sau verticale, indicatoare „P de resedinta”, numerotarea si atribuirea locurilor de parcare prin licitatie sau in mod direct catre cetateni.
- **Subsisteme mobile:** sunt pentru operatorii din teren care efectueaza verificarea platii, vor fi conectate la sistemul central si dotate cu imprimanta mobila pentru tiparirea formularelor de constatare;
- **Alte investitii:** Crearea biroului de relatii cu publicul si asigurarea activitatii de dispecerat, achizitionarea unui autovehicul personalizat care va fi folosit in activitatea de control si/sau de blocare/deblocare roti, mijloace de comunicatie voce si date specifice, echipamente de inregistrare pentru dovada parcarii neregulamentare (aparat foto, camera video, tableta sau telefon), calculator portabil cu conexiune la internet si imprimanta mobila pentru tiparirea formularelor de constatare, minim 25 de dispozitive de blocare/deblocare roti, aflate in stare corespunzatoare de functionare.
- (4) Investitiile prevazute in Anexa nr.1 la caietul de sarcini se vor asigura de catre concesionar.
- (5) Celelalte investitii prevazute la art.9 care nu fac parte din Anexa nr.1 la caietul de sarcini, precum si cheltuielile de functionare se vor asigura de catre operator.

Art.10 - Principii de exploatare a serviciului public, in vederea protejarii utilizatorilor:

- metoda de plată să nu necesite alocarea unui timp mai mare de 3 minute sau deplasări mai mari de 100 m din partea utilizatorului;
- mijloacele de plată trebuie să fie astfel concepute încât să fie ușor de utilizat/înțeles pentru toate categoriile de utilizatori;
- instalarea aparaturii de taxare pe domeniul public să nu agreseze aspectul urbanistic;

Capitolul V Drepturile și obligațiile părților

Art.11 - Drepturile concedentului:

- a) sa verifice respectarea obligatiilor contractuale asumate de operator;
- c) sa efectueze controale vizand modul de organizare si administrare a serviciului;
- d) sa sanctioneze potrivit prevederilor contractuale si legislatiei in vigoare nerespectarea obligatiilor contractuale;

Art.12 - Obligatiile concedentului :

- a) sa actioneze, in sprijinul operatorului, pentru asigurarea conditiilor de implementare si derulare optima a activitatii pe toata durata contractului, in limitele contractului;
- b) sa notifice operatorul de aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- c) nu are dreptul sa modifice unilateral clauzele contractului, decat cu notificarea prealabila a concesionarului;
- d) sa puna la dispozitia operatorului parcarile publice, conform anexelor la Regulamentul de organizare si functionare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotararea Consiliului Local Municipal;
- e) să faciliteze obtinerea tuturor acordurilor si avizelor necesare functionarii;
- f) să asigure urmarirea proceselor verbale de constatare a contravențiilor aferente nerespectării de catre conducătorii auto a regulamentului de exploatare a parcarilor publice;
- g) să aprobe ajustarea tarifelor de parcare in functie de evolutia inflatiei sau de alti indicatori (de exemplu investitii noi);
- h) să susțină proiectele de dezvoltare inițiate de concesionar cu privire la înființarea de noi locuri de parcare;

- i) asigurarea iluminatului public în parcările publice cu plată;
- j) asigura investițiile arătate în Anexa nr.1 la caietul de sarcini;

Art.13 - Drepturile si obligatiile operatorului :

- a) respecta Regulamentul de organizare si functionare a sistemului de administrare a parcarilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotararea Consiliului Local Municipal si face propuneri de imbunatatire sau adaptare a lui, ori de cate ori se constata nevoia;
- b) sa-si recupereze bunurile proprii, la expirarea contractului ;
- c) sa solicite includerea unor noi sectoare ale domeniului public in regim de parcare cu plata, daca acestea indeplinesc criteriile impuse;
- d) sa perfectioneze in timp activitatea de administrare, in concordanta cu evolutia sistemelor de organizare si taxare, cu conditia respectarii clauzelor contractuale si a regulamentului de exploatare a parcarilor publice;
- e) sa delimiteze locurile de parcare cu indicatoare si marcaje, potrivit legislatiei in domeniul rutier ;
- f) sa instaleze in fiecare parcare panouri informative care sa contina tarifele de taxare, orarul de functionare in regim de plata, instructiuni privind metoda de incasare a taxei;
- g) sa asigure si sa amenajeze un sediu administrativ si birou de relatii cu publicul intr-o zona accesibila si, pe cat posibil, centrala;
- h) sa execute la termen investitiile cu care s-a angajat si sa inceapa activitatea la parametrii si conditiile prevazute in contract;
- i) să plătească redevența trimestrială către concedent în cuantumul care urmează a fi stabilit prin contractul de concesiune;
- j) asigură întreținerea spațiilor verzi aferente parcarilor administrate până la limita condominiului;
- k) urmărește efectuarea salubrității parcarilor publice de către operatorul de salubritate;
- l) urmărește efectuarea dezapezirii și combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să fie menținute utilizabile numărul de locuri aferente parcarilor;
- m) organizează controlul modului de utilizare a parcarilor cu plată;

CAPITOLUL VI Sarcinile autoritatilor administratiei publice locale si ale operatorilor in domeniul investitiilor

Art.14 – (1) Finantarea investitiilor pe domeniul public se asigura din urmatoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului si/sau alocatii de la bugetul local;
- b) Credite bancare;
- c) Alte surse;

(2) Investitiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor publice de administrare și exploatare a parcarilor publice se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune in conformitate cu prevederile legale.

(3) Investitiile preconizate a se realiza pe domeniul public sunt arătate la art.9 si in Anexa nr.1;

CAPITOLUL VII . Regimul bunurilor utilizate de operatori in derularea concesiunii

Art.15 – (1) Bunurile din patrimoniul public se preiau pe baza de proces verbal de predare-preluare.

(2) Operatorul este obligat sa efectueze intretinerea, reparatiile curente si accidentale, precum si cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public mentionate in procesul verbal de predare-primire.

(3) Operatorul va scoate din functiune mijloacele fixe apartinand patrimoniului concesionat in baza legislatiei in vigoare si va inlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei functionari a serviciului.

(4) Operatorul va transmite anual situatia patrimoniului public, la data de 31 decembrie, mentionand si modificarile privind acest patrimoniu pentru a fi inscrise in contabilitatea concedentului.

CAPITOLUL VIII Durata concesiunii

Art. 16 - (1) Durata pentru care se concesioneaza serviciile publice de administrare și exploatare a parcarilor publice în Municipiului Buzău este de 5 ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului, subconcesionarea în tot sau în parte a serviciului public de administrare și exploatare a parcurilor publice în Municipiul Buzău.

CAPITOLUL IX Redeventa

Art.17 – (1) Redeventa anuală reprezintă suma datorată de către operator concedentului în schimbul transmiterii dreptului de administrare și exploatare a parcurilor publice.

(2) Redeventa datorată de operator este în cuantum de 20% din veniturile obținute din prestarea serviciului public.

(3) Redeventa se va plăti trimestrial până la data de 15 ale lunii următoare celei în care se încheie trimestrul, respectiv 15 ianuarie, 15 aprilie, 15 iulie, 15 noiembrie.

CAPITOLUL X Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 18 - Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- e) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența sunt retrase.

CAPITOLUL XI Dispoziții finale

Art.19 - Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de administrare a parcurilor publice pe domeniul public al municipiului Buzău, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipal.

la Contractul de concesiune a serviciului de administrare, intretinere si exploatare a zonelor de parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

Municipiul Buzau, cu sediul in municipiul Buzau, Piața Daciei nr. 1, reprezentat prin Constantin Toma, având funcția de primar, în calitate de concedent, pe de o parte și

S.C. URBIS-SERV S.R.L. Buzău, cu sediul in Buzău, Bdul N.Bălcescu , nr.46, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului, la numarul J10/247/1995, reprezentată prin Silviu Nicoară, avand functia de director, în calitate de concesionar, pe de altă parte.

Au procedat astazi _____, la predarea – primirea bunurilor proprietate publica prevazute in ANEXA 2 la Contractul de concesiune a serviciului de administrare, intretinere si exploatare a zonelor de parcare cu plata si a parcarilor de resedinta din Municipiul Buzau, in sensul in care concedentul preda, iar concesionarul primeste.

Cu privire la investitiile pe care concedentul urmeaza sa le faca si care sunt prevazute in Anexa 1 la Caietul de sarcini aprobat prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Buzau nr. 131 din 30 mai 2019, acestea urmeaza sa fie predate de catre concedent, separat, pe masura realizarii lor.