

S-a solicitat autentificarea prezentului înscris



STATUT

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ „FOTBAL CLUB BUZĂU”
actualizat prin Hotărârea nr.1 din data de 03.12.2020

CAPITOLUL I : Dispoziții generale

Art.1.Membrii

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ FOTBAL CLUB BUZĂU este constituită de următoarele persoane fizice:

1. JIPA COSTEL - ALIN domiciliat în Mun. Buzău,
jud.Buzău,

în calitate de membru asociat;

2. NEGOIȚĂ MIHAI domiciliat în Sat Breaza, com. Breaza, jud.Buzău,

membru asociat;

în calitate de

3. LUPU MARIAN - CRISTIAN, domiciliat în Mun. Buzău,
Jud. Buzău,

în calitate de membru asociat,

care au hotărât încheierea prezentului statut, actualizat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 1/03.12.2020, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, și ale legii nr. 69/2000 a Educației Fizice și Sportului.

Art.2. Scopul

Scopul **ASOCIAȚIEI SPORTIVE FOTBAL CLUB BUZĂU**, este de a susține și promova activitățile sportive de fotbal, fotbal în sală și minifotbal sub toate formele și la toate nivelurile, în conformitate cu statutul și regulamentele Federației Române de Fotbal și Federației de Minifotbal din România.

Art.3. Denumirea

Denumirea asociației este **ASOCIAȚIA SPORTIVĂ FOTBAL CLUB BUZĂU**, dovada disponibilității denumirii se face cu adeverință de disponibilitate a denumirii nr.155676 eliberată de Ministerul Justiției la data de 14.09.2016

Art.4.Sediul

Sediul asociației este în Municipiul Buzău, str. Răscoalei, nr. 105, județul Buzău.

Sediul asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului Director.

Art.5. Durata

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ FOTBAL CLUB BUZĂU se constituie și va funcționa pe durată nedeterminată.

Art.6. Patrimoniul

Patrimoniul social al clubului sportiv este alcătuit dintr-un activ patrimonial în valoare de 600 (șase sute) lei, și este format din aporturile în bani depuse de către membrii asociației în cote egale.

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat, în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

Art.7. Obiective

Obiectivele asociației sunt :

- inițierea și susținerea unor programe și acțiuni de atragere a tinerilor pentru popularizarea și practicarea fotbalului, fotbalului în sală și a minifotbalului;
- susținerea de strategii și cantonamente precum și a altor forme de promovare și inițiere în ramurile sportive de fotbal, fotbal în sală și minifotbal;
- participarea în competițiile organizate de Federația Română de Fotbal și Federația de Minifotbal din România în conformitate cu statutul și regulamentele în vigoare;

- stabilirea unor colaboratori cu alte organizații de specialitate din țară și din străinătate, în vederea creșterii nivelului tehnic al participanților fotbalului, fotbalului în sală și a minifotbalului;
- organizarea de evenimente, turnee și competiții de fotbal, fotbal în sală și minifotbal cu acordul și în conformitate cu statutul și regulamentele Federației Române de Fotbal și Federației de Minifotbal din România;

- comercializarea de materiale și echipamente sportive și de materiale promoționale.

Art.8. Culori și însemne

Emblema clubului sportiv este reprezentată în anexa la statut și va fi folosită pe ștampila, inscripții, titluri de orice fel, etc., ale acesteia.

Culorile clubului sportiv sunt roșu, alb și albastru, iar însemnele sunt reprezentate de o minge de fotbal și de denumirea asociației.

CAPITOLUL II : Membrii

Art.9. Categoriile de membrii

Asociația se compune din următoarele categorii de membrii:

Membrii fondatori sunt cei care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social.

Membrii asociației sunt cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației.

Membrii de onoare sunt persoanele fizice și juridice care au adus și aduc servicii deosebite asociației sau care o sprijină substanțial din punct de vedere financiar.

Membrii susținători sunt cei care aderă la scopul asociației și contribuie material și moral pentru realizarea acestuia.

Membrii sportivi sunt cei care se înscriu în asociație în baza unui acord de instruire sportivă sau, care sunt legitimați ca sportivi în cadrul asociației.

Art.10. Dobândirea și pierderea calității de membru

Calitatea de membru-asociat și de onoare se acordă de Adunarea Generală, iar cea de membru susținător de Consiliul Director.

Calitatea de membru sportiv se obține prin semnarea unui acord de instruire sportivă sau în temeiul unei legitimări ca sportiv.

Calitatea de membru se dobândește la data înscrierii membrului în registrul de membrii.

Înscrierea în registru se face de către secretariatul Asociației, la data aprobării statutare de către Adunarea Generală sau Consiliul Director.

Calitatea de membru fondator și asociat se pierde prin retragere (în acest caz, hotărârea de retragere se comunică cu cel puțin 15 zile înainte de data primei Adunări Generale) sau, prin excludere pentru abateri grave de la statut, regulamente și hotărârile Consiliului Director.

Calitatea de membru susținător se pierde prin retragere sau neplata cotizației timp de 3 luni consecutive sau alternative.

Calitatea de membru sportiv se pierde prin încetarea acordului de instruire sportivă/legitimării sau prin transfer la un alt club sportiv.

Radierea din registrul de membrii se face de către secretarul asociației, la data aprobării de către Adunarea Generală a hotărârii de radiere propusă de către Consiliul Director.

Încetarea calității de membru va fi aprobată în cadrul primei Adunări Generale ce urmează datei propunerii Consiliului Director a hotărârii de radiere.

Art.11. Consecințele pierderii calității de membru

Membrii fondatori, asociați, de onoare, susținători și sportivi care se retrag, sunt excluși sau le încetează acordul/legitimarea nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de asociație, până la data depunerii cererii de retragere a validării de către Adunarea Generală a hotărârii de excludere sau a încetării acordului/legitimării.

Art.12. Drepturile membrilor

Membrii asociației au următoarele drepturi:

- sa aleagă și să fie aleși în Consiliul Director și în Comisia de cenzori, dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nici o condamnare penală, cu excepția membrilor de onoare susținători și sportivi;

- să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale cu excepția membrilor de onoare, susținători și sportivi;
- să folosească bazele sportive și instalațiile, precum și localurile asociației în limita disponibilității lor, în vederea desfășurării de activități sportive;
- să beneficieze de intrare gratuită la jocurile în organizarea proprie ale echipelor clubului sportiv sau pe bază de abonament oneros, potrivit posibilităților și hotărârilor Adunării Generale.

Art.13. Obligațiile membrilor

Membrii asociației au următoarele obligații:

- să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile Consiliului Director și Adunării Generale ale clubului;
- să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- să susțină în mod decent, civilizat și în spirit de fairplay, echipele și/sau sportivii clubului sportiv în competițiile la care participă;
- să aperse, fără rezerve, culorile clubului sportiv și interesele lui.

Art.14. Regimul de disciplină

Membrii clubului vor fi recompensați pentru merite deosebite în activitatea sportivă desfășurată, precum și pentru beneficii de orice natură aduse asociației, prin acordarea de medalii, trofee sau premii.

Membrii clubului vor fi sancționați pentru încălcarea statutului, regulamentelor de organizare și funcționare ale asociației precum și a oricăror alte acte normative adoptate de către organele de conducere ale asociației prin aplicarea de sancțiuni, mustrare, avertisment, excludere.

Art.15. Cotizația

Cotizația se stabilește anual de către Adunarea Generală și se datorează integral pentru anul calendaristic, indiferent de data dobândirii sau încetării calității de membru al asociației.

Termenul limită de plată a cotizației pentru anul în curs este ultima zi lucrătoare a primului trimestru, în cazul în care membrul a fost admis în asociație ulterior termenului limită, cotizația pentru anul respectiv se va achita în termen de 30 de zile calendaristice de la data dobândirii calității de membru.

Art.16. Registrul de membri

Registrul de membri constituie documentul de evidență a membrilor asociației.

Registrul de membri este ținut de către secretariatul executiv al asociației.

Registrul va cuprinde datele de identificare ale membrului, data admiterii în asociație, data retragerii din asociație, situația plății cotizației, alte date considerente necesare și o rubrică de observații.

CAPITOLUL III : Resursele patrimoniale

Art.17. Patrimoniul

Patrimoniul social inițial al asociației se completează cu venituri din contribuțiile membrilor asociației, cotizațiile și taxele de înscriere ale membrilor susținători, sponsorizări, prestarea de servicii cu plată, subvenții, donații, dividende și alte contribuții în bani sau/și în natură, de la persoane fizice și juridice, resurse obținute de la bugetul local, venituri obținute din activități proprii, în conformitate cu prevederile legii, precum și cu taxele de participare la competițiile organizate de către club în conformitate cu statutul și regulamentele Federației Române de Fotbal și Federației de Minifotbal din România.

CAPITOLUL IV : Conducerea și controlul

Art.18. Adunarea Generală

Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor asociației.

Adunarea Generală are următoarele competențe:

- stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- alege și revocă membrii Consiliului Director;
- alege și revocă Cenzorii;
- modifică Statutul;
- aprobă raportul anual de activitate al Consiliului Director și al Comisiei de Cenzori;
- stabilește cuantumul cotizației anuale și a taxei de înscriere datorate de membrii asociației;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil ale asociației;

- hotărăște asupra dizolvării și lichidării asociației, precum și destinația bunurilor rămase după dizolvare;
- adoptă și modifică Regulamentul de Organizare și Funcționare a asociației și stabilește schimbarea sediului în altă localitate;
- stabilește remunerațiile Personalului Executiv și membrilor Comisiei de Cenzori;
- adoptă criteriile de admitere în asociație;
- ratifică propunerea de dobândire sau încetare a calității de membru al asociației, cu excepția celor date în competența Consiliului Director;
- hotărăște activitățile asociației în conformitate cu scopul și obiectivele acesteia;
- stabilește programul sportiv, activitățile conexe și cele de transfer;
- orice alte atribuții stabilite de lege sau de prezentul statut.

Art.19. Periodicitatea

Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept control permanent asupra Consiliului Director și a cenzorului/comisiei de cenzori.

Art.20. Convocare

Adunarea Generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 7 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ei, în acest din urmă caz dacă:

- se impune în mod necesar modificarea statutului;
- apar situații care pun în pericol existența asociației;
- la cererea scrisă a unui număr de cel puțin 1/3 din numărul membrilor clubului sportiv.

Art.21. Convocator și cereri

Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director printr-un convocator scris care va cuprinde data, locul și ordinea de zi și care se va aduce la cunoștință celor interesați în termenele prevăzute, după caz, la art.20.

Odată cu comunicarea datei, locului și a ordinii de zi a Adunării Generale, se pun la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii.

Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri făcute în scris și depuse la secretariatul clubului sportiv cu cel puțin 5 zile înainte de data la care are loc Adunarea Generală.

Art.22. Participanții

La Adunarea Generală participă:

- membrii fondatori;
- membrii asociați;
- membrii de onoare;
- membrii susținători sau reprezentații lor;
- invitați.

În cadrul Adunării Generale, fiecare membru fondator și fiecare membru asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Membrii care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală și afini lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate clubului sportiv, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art.23. Alegeri Consiliul Director

Alegerile pentru Consiliul Director și cenzor/comisia de cenzori au loc o dată la doi ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza la Adunarea Generală care le urmează.

Art.24. Activitate Consiliul Director

Rapoartele de activitate ale Consiliului Director și cenzorului/comisiei de cenzori, programele de activitate, calendarele competiționale, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbate și se supun anual, aprobării Adunării Generale.

Art.25. Cvorum

Adunarea Generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unul dintre asociați.

Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul precedent, Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de 7 zile și poate avea loc oricare va fi numărul asociaților prezenți.

Art.26. Adoptare hotărâri

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului ei.

Art.27. Conducerea Adunării Generale

Adunarea Generală este condusă de președinte sau, în lipsă, de înlocuitorul sau care are obligația să comunice situația prezentei asociaților și lista nominală a celor prezenți.

Art.28. Procese – verbale

Cu ocazia fiecărei Adunări Generale se întocmește un proces-verbal cu modul ei de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au luat.

Asociații absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul clubului sportiv.

Art.29. Legalitatea hotărârii

Hotărârile Adunării Generale contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva, și au cerut să se insereze aceasta în procesul - verbal de ședință, în termen de 15 zile, de la data când au luat cunoștință despre hotărârile sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.30. Consiliul Director

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunărilor Generale.

Consiliul Director se compune din:

- președinte;
- vicepreședinte;
- secretar.

Membrii Consiliului Director se aleg prin vot secret de Adunarea Generală.

Art.31. Atribuții

În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- convoacă Adunarea Generală, propune ordinea de zi și asigură buna desfășurare a lucrărilor;
- avizează și supune spre aprobare Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, bilanțul contabil, situația patrimoniului, proiectul de venituri și cheltuieli, proiectul de strategie, proiectele asociației;
- identifică și invită organizațiile de formare profesională în vederea extinderii activităților;
- aprobă strategia organizațională;
- angajează Directorul Executiv și stabilește atribuțiile personalului executiv;
- elaborează regulamentul de organizare și funcționare al asociației și îl supune spre aprobare Adunării Generale;
- propune criteriile și elaborează procedura de admitere a noilor membrii în asociație și le supune aprobării Adunării Generale;
- propune Adunării Generale aprobarea dobândirii sau încetării calității de membru în cadrul asociației;
- exercită activități de planificare, supervizare, administrare și evaluare a activității asociației;
- monitorizează managementul financiar al asociației;
- informează Adunarea Generală asupra problemelor apărute în activitatea curentă;
- președintele Consiliului Director și vicepreședintele reprezintă asociația în relațiile cu terții;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul statut ori stabilite de Adunarea Generală.

Art.32. Participanți și modalitate de vot

Dispozițiile articolului 22 alineatul 3 se aplică în mod corespunzător și membrilor Consiliului Director.

Art.33. Legalitatea deciziei

Deciziile Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate în justiție în condițiile prevăzute la articolul 27.

Art.34. Delegarea atribuțiilor

Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt străine de asociație, pentru a executa următoarele atribuții:

- să încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.35. Periodicitate, cvorum și adoptare decizii

Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună, sau ori de câte ori nevoile clubului sportiv o impun.

Conducerea Consiliului Director se face de președinte, iar în lipsa acestuia de către vicepreședinte.

Consiliul Director deliberază în mod valabil, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu o jumătate plus unu din voturi.

Președintele Consiliului Director are drept de veto atât pentru hotărârile Consiliului Director cât și pentru cele ale Adunării Generale.

Art.36. Procese - verbale

Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

Art.37. Funcționarea asociației

Funcționarea asociației este asigurată de secretariatul executiv condus de Directorul Executiv.

Directorul Executiv este angajat de către Consiliul Director pe o perioadă de 2 ani cu posibilitatea prelungirii contractului.

Secretariatul Executiv are următoarele atribuții:

- administrează și conduce activitățile asociației în vederea îndeplinirii obiectivelor definite prin statut, prin activități de management general;
- gestionează resursele financiare ale asociației și răspunde în condițiile legii;
- implementează deciziile Consiliului Director;
- organizează principalele activități de informare, comunicare, conferințele anuale, etc;
- informează membrii în legătură cu toate activitățile din asociație;
- pregătește desfășurarea Adunării Generale;
- întocmește și arhivează procesele - verbale ale Adunării Generale ale asociației și ale Consiliului Director;
- efectuează mențiunile în registrul de membri;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de organele de conducere ale asociației, în limitele prevederilor prezentului statut și regulamentului de organizare și funcționare.

Art.38. Cenzorul/Comisia de cenzori

Controlul modului de administrare și gestionare a patrimoniului asociației va fi efectuat de către o Comisie de Cenzori aleasă de Adunarea Generală, pe o durată de 2 ani.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

În cazul în care Cenzorul are opinie separată față de o anumită problemă ce face obiectul întocmirii raportului, opinia respectivă este cuprinsă în mod obligatoriu.

Art.39. Atribuții

În realizarea competenței sale, cenzorul/comisia de cenzori:

- verifică modul de administrare și gestionare a patrimoniului asociației;
- întocmesc rapoartele și le înaintează Adunării Generale;
- participă la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- veghează ca dispozițiile legii, ale actului constitutiv și statutului să fie îndeplinite de Consiliul Director, lichidatori și de către persoanele cu funcții executive;
- aduc la cunoștință Consiliului Director sau, după caz, Adunării Generale, orice nereguli constatate în legătură cu administrarea patrimoniului asociației;
- îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege, statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.40. Regulament de funcționare

Adunarea Generală aprobă regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori/cenzorului.

CAPITOLUL V : Veniturile și cheltuielile

Art.41. Venituri

Veniturile asociației provin din:

- cotizațiile membrilor;
- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- venituri realizate din activități economice directe;
- donații, sponsorizări sau legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- comercializarea de materiale și echipamente sportive și de materiale promoționale;
- taxele de participare la competițiile organizate de către asociație în conformitate cu statutul și regulamentele Federației Române de Fotbal și Federației de Minifotbal din România;
- alte venituri prevăzute de lege.

Art.42. Cheltuieli

Principalele categorii de cheltuieli ale asociației sunt:

- salarii și adaosuri la salarii;
- indemnizații, prime și premii;
- procurări de materiale sportive;
- chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare;
- cazare, masă, transport;
- apă, canal și salubritate;
- energie electrică, termică și gaze naturale;
- procurări de rechizite și imprimare de birou;
- alte cheltuieli.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetare de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului și sportivilor se stabilesc în limitele statului de funcțiuni ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și altele asemenea din disponibilitățile existente.

Art.44. Rapoarte financiare

Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

CAPITOLUL VI : Dizolvarea și lichidarea

Art.45. Dizolvarea

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ FOTBAL CLUB BUZĂU se va dizolva:

I. De drept prin:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituit;
- imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituit;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul clubului sportiv, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- reducerea numărului de membri sub limita stabilită de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de trei luni.

II. Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate atunci când:

- scopul sau activitatea clubului sportiv a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrar ordinii publice;
- urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- a devenit insolubil;
- nu mai obține autorizațiile prealabile necesare, potrivit legii.

III. Prin hotărârea Adunării Generale.

Art.46. Numirea lichidatorilor

În cazul dizolvării asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau de Adunarea Generală, după caz.

Odată cu numirea lichidatorilor mandatul Consiliului Director încetează.

Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul, încheie bilanțul după care constată situația activului și pasivului.

Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale clubului sportiv și un registru cu toate operațiunile lichidării, ordinea datei acestora.

Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului/comisiei de cenzori.

Art.47. Atribuțiile lichidatorilor

Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art.48. Regimul juridic al bunurilor

În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător conform unei proceduri care va fi stabilită prin hotărârea de dizolvare a clubului sportiv luată de Adunarea Generală sau prin hotărâre judecătorească, după caz.

Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alineatului anterior, ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului - verbal de predare - preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art.49. Durata lichidării

Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării clubului sportiv.

Art.50. Publicitatea lichidării

După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei și a carei circumscripție teritorială își are sediul clubul sportiv și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art.51. Contestarea lichidării

Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nicio contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele clubului sportiv și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați de gestiune.

Art.52. Radierea

Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VII : Dispoziții finale

Art.53. Legislație incidentă

Dispozițiile prezentului statut se completează cu prevederile actului constitutiv al asociației și cu dispozițiile O.G. nr.26/2000, privind asociațiile sportive și fundațiile, precum și ale legii nr.69/2000 a Educației Fizice și Sportului.

Art.54. Neutralitatea și non-discriminare

Asociația Sportivă Fotbal Club Buzău este neutră din punct de vedere politic, religios și etnic.

Discriminare de orice tip împotriva unei țări, a unei persoane fizice sau a unor grupuri de persoane având la bază etnia, sexul, religia, orientarea politică și orice alt motiv este strict interzisă.

Orice fel de discriminare, directă sau indirectă, va fi sancționată conform Codului Disciplinar FIFA/UEFA/FRF/Federația de Minifotbal din România/AJF Buzău.

Art.55. Afiliere

Asociația Sportivă Fotbal Club Buzău va fi afiliată la AJF Buzău/ FRF/Federația de Minifotbal din România, conform statutului, care trebuie să:

- garanteze desemnarea organelor de conducere prin alegeri libere;
- să respecte întotdeauna statutele, regulamentele, directivele și deciziile date de FIFA/UEFA/FRF și Federației de Minifotbal din România, în vigoare;
- să respecte întotdeauna legile jocului aflate în vigoare;
- să recunoască autoritatea comisiilor cu atribuții jurisdicționale din cadrul FIFA/UEFA/FRF și Federației de Minifotbal din România, astfel cum sunt definite statutele acestora, precum și jurisdicția Tribunalului Arbitral Sportului de la Lausanne, astfel cum sunt definite statutele FIFA/UEFA/FRF și Federației de Minifotbal din România;
- să îndeplinească întotdeauna obligațiile stabilite prin statutul regulamentelor FRF și Federației de Minifotbal din România.

Afilierea **Asociației Sportive Fotbal Club Buzău** se poate face numai după înscrierea acesteia în Registrul Sportiv al Ministerului Tineretului și Sportului, după caz, Direcției Județene pentru Sport și Tineret, competența teritorială, în condițiile legii.

Art.56. Drepturi de proprietate de imagine

Asociația Sportivă Fotbal Club Buzău este deținătorul de drept al tuturor drepturilor care iau naștere din activitatea acesteia, fără nicio restricție cu privire la conținut, data, loc și regim juridic.

Asociația Sportivă Fotbal Club Buzău deține exclusivitatea:

- dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcare a sportivilor săi în echipament de concurs și de reprezentare, când aceștia participă la competiții în numele **Asociației Sportive Fotbal Club Buzău**;
- dreptului de folosință asupra siglei/emblemei proprii;
- drepturile de reclamă, de publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează cu acordul Federației Române de Fotbal și Federației de Minifotbal din România, în condițiile legii și ale statutului și regulamentelor acestora sau la care participă, după caz.

Actul s-a redactat și autentificat la Biroul Notarial VASILE VICTOR și ASOCIAȚII - Societate Profesională Notarială, astăzi 08 martie 2021, într-un exemplar original.

ASOCIAȚI

JIPA COSTEL - ALIN S.S.

NEGOIȚĂ MIHAI S.S.

LUPU MARIAN – CRISTIAN S.S.

ROMÂNIA

UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIROUL NOTARIAL VASILE VICTOR și ASOCIAȚII

SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ

Licența de funcționare nr.246/2701/04.08.2015

Sediu: B-dul Unirii - Nord, bl.17 E, parter, apt.1

Municipiul Buzău, jud.Buzău

Telefon/fax: 0238 - 724282

www.notarbuzau.ro

Încheiere de autentificare nr. 760

08 Martie 2021

În fața mea, VASILE ROBERT CIPRIAN, notar public, la sediul biroului, s-au prezentat:

- JIPĂ COSTEL - ALIN domiciliat în municipiul Buzău,
jud.Buzău,

în calitate de membru asociat,

- NEGOIȚĂ MIHAI, cu domiciliul în comuna Breaza, satul Breaza, jud.Buzău,

în calitate de membru

asociat,

- LUPU MARIAN - CRISTIAN, cu domiciliul în municipiul Buzău,
jud.Buzău,

în calitate de membru asociat,

care, după ce au citit actul, au declarat că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar.

În temeiul art.12 lit.b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr.36/1995, republicată, cu modificările ulterioare,

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a încasat onorariul în sumă de 150 lei și TVA - 28,50 lei cu chitanța nr. 944/2021.

NOTAR PUBLIC

VASILE ROBERT - CIPRIAN S.S. / L.S.

Prezentul duplicat s-a întocmit în 5 (cinci) exemplare, de VASILE ROBERT CIPRIAN, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC

VASILE ROBERT CIPRIAN

