

Nr.11819/27.01.2026

APROB,
PRIMAR
Constantin Toma



Documentație de atribuire (Informații pentru ofertanți)

I.1. Autoritate Contractantă

Denumire : UAT Municipiul Buzău
Adresa: Str. Piața Daciei nr.1 , Buzău
Telefon : 0238726092
E-mail : investitii@primariabuzau.ro
Website: www.primariabuzau.ro

I.2. Adresa la care se pot depune ofertele: la sediul Primăriei Municipiului Buzău, Piața Teatrului nr. 1, Buzău, la Registratură .

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Denumire contract:

LOT 1 - Achiziție servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar acordat elevilor Liceului Tehnologic Meserii și Servicii din municipiul Buzău, în cadrul Programului Național „Masă Sănătoasă ” în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul calendaristic 2026. ”

LOT 2 - Achiziție servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar acordat elevilor Scolii Gimnaziale „M. Kogălniceanu” din municipiul Buzău, în cadrul Programului Național „Masă Sănătoasă ” în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul calendaristic 2026. ”

LOT 3 - Achiziție servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar acordat elevilor Scoalii Gimnaziale ”Nicu Constantinescu” din municipiul Buzău, în cadrul Programului Național „Masă Sănătoasă” în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul calendaristic 2026. ”

Cod CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli

Tipul de contract: Contract de achiziție publică (contract de servicii)

Durata contractului :pana la data de 31.12.2026

Locatia de prestare :

LOT1 - la sediul Liceului Tehnologic Meserii si Servicii, Str.Bazalt nr.15, Buzau

LOT2 - la sediul Școlii Gimnaziale "M. Kogalniceanu", str.Transilvaniei nr.313 , Buzau

LOT3 - la sediul Școlii Gimnaziale "Nicu Constantinescu ",Str. Col. Ion Buzoianu nr.109, Buzău

III.VALOAREA ESTIMATA : 3.413.698,64 lei fara TVA

Justificarea valorii estimate a contractului de achiziție fara TVA :

Lot 1: Liceul Tehnologic Meserii si Servicii –

In perioada februarie-decembrie 2026, conform adresei de la Liceul Tehnologic Meserii si Servicii Buzau nr. 09.01.2026 inregistrata la UAT Buzau cu nr.1220/12.01.2026 s-a optat pentru Masa calda in regim de catering pentru elevii in perioada de cursuri si pachet alimentar pentru elevii aflati in perioada de practica comasata alimentar astfel :

	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	Sept.- dec	Total portii
Nr. zile	10	22	15	20	18	67	152
Pachet alimentar /luna				312	380	-	692
Total pachet alimentar				6.240	6.840		13.080
Masa calda/luna/elevi	578	578	578	266	198	566	2764
Total masa calda portii	5.780	12.716	8.670	5.320	3.564	37.922	73.972

Pachet alim.:13.080 x 14,86 lei =**194,368,8 lei fara TVA** (perioada mai-iunie 2026)

Masa calda :73.972 x14,86 lei =**1.099.223,92 lei fata TVA** (perioada februarie,martie,aprilie,mai,iunie,septembrie,oct., nov,dec.2026)

TOTAL LOT 1- 2026 : 194.368,8 +1.099.223,92 =1.293.592,72 lei fara TVA

Lot 2: Școala Gimnazială „M.Kogălniceanu”

In perioada februarie -iunie 2026 si perioada septembrie -decembrie 2026 conform adresei nr. 10/09.01.2026 a Școlii Gimnaziale „M.Kogălniceanu”Buzău, inregistrată la UAT Buzau sub nr.939/09.01.2026 s-a optat pentru Masa caldă in regim de catering pentru elevii școlii in perioada de cursuri dupa cum urmeaza :

552 elevi x148 zile=81696 Masa calda,respectiv:

552 elevi x 14,86 lei x 81zile=**664.420,32 lei** fara TVA pentru februarie -iunie 2026

552 elevi X14,86 lei x67 zile =**549.582,24 lei** fara TVA pentru septembrie -dec 2026

TOTAL LOT 2-2026 : 664.420,32 +549.582,24 =1.214.002,56 lei fara TVA

Nota1: La Școala Gimnazială “M. Kogălniceanu “Buzău se exclude carnea de porc din considerente religioase ale elevilor, majoritatea fiind adventiști.Se optează pentru preparate din carne de pasare (pui ,curcan) si carne de vitel.

Nota2 :La cabinetul medical al școlii nu sunt inregistrați elevi cu intoleranțe alimentare.

Lot 3: Școala Gimnazială ”Nicu Constantinescu ”

In perioada februarie-decembrie 2026 ,conform adresei nr. 10/09.01.2026 de la Școala Gimnazială “Nicu Constantinescu” Buzău inregistrată la UAT Buzău cu nr.1049/12.01.2026 s-a optat pentru **Masa calda** in regim de catering pentru elevii in perioada de cursuri in nr. de 412 elevi:

-28 preșcoli

-209 elevi invatamant primar

-175 elevi gimnaziu

412 elevi x 148 zile=60.976 Masa calda,respectiv:

412 elevi x14,86 lei x 81 zile=**495.907,92 lei** fara TVA per. februarie -iunie 2026

412 elevi x 14,86 lei x 67 zile=**410.195,44 lei** fara TVA (per. septembrie -decembrie 2026)

TOTAL LOT 3: 495.907,92 +410.195,44=906.103,36lei fara TVA

TOTAL 3 LOTURI: 1.293.592,72+1.214.002,56 +906.103,36=3.413.698,64 lei fara TVA

IV.PROCEDURA APLICATA

Procedura proprie pentru achizitiile publice de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertanții interesați pot depune oferte pe unul sau mai multe loturi.

V.CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

Pentru participarea la procedura se solicita urmatoarele documente considerate cerințe minime de calificare obligatorii:

V. Situatia personala a ofertantului

1. Se solicita prezentarea declaratiei privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

2.Se solicita certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor catre bugetul de stat,care atesta inexistenta de obligatii bugetare restante la data desfasurarii procedurii de achizitie -in original sau copie certificata pentru conformitate cu originalul, cu semnatura si stampila.

3.Se solicita certificat privind plata impozitelor si taxelor locale, din care sa reiasă ca ofertantul nu inregistrează debite la data desfășurării procedurii de achiziție -in original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură si stampila.

4.Se solicită o declarație pe proprie raspundere privind neincadrarea in situațiile prevazute la art. 59,60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire -in original. În acest sens, ofertantul, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul nu trebuie să se afle în conflict de interese cu următoarele persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

Toma Constantin –primar, Apostu Ionuț Sorin –viceprimar, consilieri locali: Baldovin Corneliu, Calin Iosif, Cirstea Petrica Irinel, Cojocaru Teodor, Dragulin Florin, Gheorghiu Oana Ramona Catalina, Giurcea Dragos-Constantin, Gubandru Aurel, Huditoiu Bogdan-Florin, Ionescu Constantin, , Murgulet Vasile, Manoiu Georgica, Petre Mirela, Rosioru Silviu Laurentiu, Stilpeanu Laurentiu, Tanase Ion, Tudose Melania-Elena, Vlad George Aurelian, Voicu Ionut, Aliman Veronica,Ceausel Cristian Stefan director executiv, Colțeanu Luminița Daniela Șef Serviciu SIPFEAP, Iancu Elena Alice–Serviciul SIPFEAP, Știrbaț Doina – Serviciul SIPFEAP, Moglan Maria Nicoleta -Serv SIPFEAP, Coroian Cristina Elena-Serviciul Juridic, Gogea Mariana Daniela-Dir Ex. adj, Vâjliac Georgiana Maria Consilier, Ionut Florea Inspector SIPFEAP, Costinea Liviu Inspector SIPFEAP, Carcu Georgeta Cornelia, consilier, Dragan Gabriel Consilier Serviciul Financiar-Contabil, Balta Adriana Consilier Serviciul Financiar-Contabil.

V.2 Capacitatea de exercitare a capacitatii profesionale profesionale

1. Se solicita certificatul de inregistrare fiscala-in copie certificata pentru conformitate cu originalul, cu semnatura si stampila.

2.Se solicită Certificat Constatator emis de O.N.R.C.care sa fie valabil la data limită de depunere a ofertelor, din care sa rezulte cel puțin urmatoarele informații: obiectul de activitate autorizat care sa includa activitațile ce fac obiectul prezentei proceduri, acționarii si administratorii ofertantului in original sau in copie certificata pentru conformitate cu originalul, cu semnatura si stampila.

3. Autorizația (DSV) sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering. Unitatea de tip **catering** este definită în Ordinul nr.107/2019 pentru modificarea și completarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitară veterinară a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru siguranța Alimentelor nr.57/2010.

Se solicită prezentarea autorizației sanitar-veterinară de funcționare pentru realizarea activității de **catering** a contractului, în condițiile legii -în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnatura și stampila.

4. Se solicită declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asumă obligația de a respecta condițiile impuse de Ordinul Ministerului Sănătății nr.976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, pastrarea, transportul și desfacerea alimentelor-original.

5. Ofertanții vor prezenta Autorizație sanitar veterinară pentru depozitul de frig pentru produse animale .

6. Ofertanții vor prezenta Autorizație sanitar veterinară pentru depozitul de frig pentru produse nonanimale .

7. Ofertanții vor prezenta Autorizație sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru autovehiculele propuse pentru transportul produselor alimentare ce fac obiectul serviciilor de catering.(valabilă pentru produsele care fac obiectul prezentului contract)

Nota: Toate autorizațiile trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul publicării pe site a anunțului de participare/invitație de participare

V.3 Capacitatea tehnică și profesională

1. Experiența similară-Ofertanților li se solicită să demonstreze prestarea de servicii similare obiectului contractului, respectiv **masa caldă** sau **pachet alimentar** realizate în ultimii 3 ani, la nivelul a maxim 3 contracte, cu o valoare de :

Lot 1- 1.293.592,72 lei fara TVA

Lot 2- 1.214.002,56 lei fara TVA

Lot 3- 906.103,36 lei fara TVA

Pentru participarea la mai multe loturi valorile corespunzătoare fiecărui lot se vor cumula.

Se consideră servicii similare contractele încheiate în vederea prestării serviciilor de catering pentru prepararea și distribuirea preparatelor denumite "Masa Caldă" conform Anexei 2 a HG 1171/30.12.2025.

Se vor lua în considerare servicii similare cu obiectul achiziției semnate/incheiate/ începute chiar și înainte de perioada specificată, dar derulate în această perioadă, din care să reiasă

ca acestea au fost duse la bun sfârșit. Nu se iau în considerare serviciile aflate în depunere și nereceptionate la data limită de depunere a ofertelor.

În demonstrarea experienței similare se vor prezenta documente justificative relevante, precum: contracte, facturi, recomandări/ documente constatatoare /PV de recepție.

Acestea vor indica beneficiarii serviciilor similare (autorități contractante sau clienți privați), valoarea, perioada și locul prestării serviciilor și se va preciza și dacă serviciile au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în domeniu .

VI.PREZENTAREA OFERTEI

VI.Limba de redactare a ofertei:limba română

VI.Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile

VI.3 Garanție de participare

Garanția de participare se constituie în procent de 1% din valoarea fiecărui lot, respectiv:

LOT 1 - 12.935,92 lei fara TVA

LOT 2 - 12.140,02 lei fara TVA

LOT 3- 9.061,03 lei fara TVA

Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului. Garanția de participare se constituie conform prevederilor art.154,alin.(2) și alin.(4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în cont IBAN Nr. **RO14TREZ1665006XXX000378**, Trezoreria Buzău, cu condiția confirmării de către banca emitentă până cel târziu la termenul limită de depunere oferte. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi :90 de zile de la data limită de depunere oferte. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că garanția este irevocabilă, iar plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa pers. gar. și se prezintă autorității contractante, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertei lor .

VI.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini și că oferta prezentată îndeplinește întru totul specificațiile obligatorii din Caietul de Sarcini.

1.Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării acesteia cu cerințele din Specificațiile tehnice.Obligațiile pe care operatorul și le va asuma prin propunerea tehnică vor fi valabile pe toată perioada contractului. Propunerea tehnică cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului. Caietul de Sarcini conține indicații privind regulile de bază care

trebuie respectate, astfel încât posibili ofertanții vor elabora propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

2. Operatorii economici își vor da acordul cu privire la acceptarea Modelului de contract, se va prezenta modelul de contract însușit, semnat și stampilat.

3. Se vor completa formularele anexate prezentei documentații.

4. Se va depune Declarație privind respectarea legislației de mediu, în domeniul social și al relațiilor în muncă.

5. Se va depune Declarație de securitate și sănătate în muncă.

6. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

7. Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul se angajează să respecte în totalitate cerințele Caietului de Sarcini.

8. Declarație privind utilajele, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.

VI.4. Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Propunerea financiară va fi prezentată conform formularului de ofertă în lei.

2. Propunerea financiară va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de beneficiar și pe durata de derulare a contractului.

3. Prețul va include valoarea cheltuielilor de transport, încărcare/descărcare, precum și toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de vânzător în condițiile de livrare prevăzute în prezenta documentație. La elaborarea propunerii financiare ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul legii, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

4. Nu se accepta ajustarea prețului.

VII. Modul de Prezentare și Depunere a Ofertei

VII.1 Adresa la care se depun ofertele: la sediul Primăriei Municipiului Buzău, Piața Teatrului nr. 1, Buzău, la Registratură.

Data limită de depunere a ofertei: **04.02.2026 ora 12,00**

Data limită de deschidere a ofertelor: **04.02.2026, ora 14,00**

Modalitatea de solicitare a clarificărilor : electronic (e-mail): investitii@primariabuzau.ro

Data limită de solicitări de clarificări : **02.02.2026, ora 14,00**

Data limită de răspuns la clarificări : **03.02.2026, ora 16,00**

Răspunsurile la clarificări vor fi postate pe pagina de internet a instituției :
www.primariabuzau.ro

Ofertanții au obligația de a verifica pe site publicarea eventualelor clarificări cu referire la această procedură de achiziție.

Ofertanții pot depune oferta pe unul sau mai multe loturi.

Ofertantii care depun oferte pentru mai multe loturi vor prezenta un singur dosar care să conțină Documentele de calificare .

Oferta va conține dovada constituirii garanției de participare și trei dosare:

- 1.dosar cu documentele de calificare
- 2.dosar cu oferta tehnică
- 3.dosar cu oferta financiară

Fiecare dosar va conține un opis

VII. 2 Număr de exemplare:

Un original și o copie conform cu originalul

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al propunerii tehnice, propunerii financiare și al documentației de calificare (formularele atașate), în original și o copie conform cu originalul precum și dovada constituirii garanției de participare, în plic sigilat, netransparent. Plicul va fi însoțit de o scrisoare de înaintare (în afara plicului)

VIII.Criteriul de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare :

- 1.Pretul ofertei
- 2.Pondere pentru materia primă din pretul total /portie

1.Pretul ofertei:

Descriere Pondere:Componenta financiară 85%

Punctaj maxim factor: 85

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:
$$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

2.Pondere pentru materia primă din pretul total /portie: 15%

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/portie este de: 40%.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/portie mai mic decât nivelul minim indicat (40%), oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă. Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret".

Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 15 puncte.
- b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/portie, punctajul $Pmp(n)$ se calculeaza astfel: $Pmp(n) = (MP\ n/MP\ maxim \times punctajul\ maxim\ alocat)$,
Unde: $Pmp(n)$ - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din pretul total/portie;
 $MP\ n$ – nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/portie
 $MP\ maxim$ -nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total /portie

În vederea demonstrării prețului materiei prime din pretul total ofertat, ofertantii vor prezenta o anexa la propunerea financiară, care să conțină documente justificative (facturi/oferte de pret), precum și calculația de pret ca medie aritmetică a variantelor de meniu, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

Punctajul total pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula " $P_{total} = P + Pmp$ ".

Se va întocmi, în ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul.

IX. Modalități de contestare a deciziei beneficiarului de atribuire a contractului de achiziție și soluționare a contestației

1. Fiecare ofertant va fi notificat în scris cu rezultatul procedurii privind evaluarea ofertelor.
2. Eventualele contestații vor fi adresate beneficiarului în termen de 1 zile calendaristice de la primirea Notificării privind rezultatul procedurii.
3. Beneficiarul va soluționa contestațiile în cel mult 1 zile calendaristice de la primire.
4. Persoana (Operatorul economic) care se consideră vătămată de un act al autorității contractante se poate adresa instanțelor competente pentru soluționarea cauzei.

X. Modul de derulare a procedurii

1. Ofertantii au răspunderea de a depune ofertele la adresa indicată și înainte de data și ora stabilită depunerii ofertei.
2. Ofertele depuse după data și ora stabilită în prezenta documentație (data și ora din anunț) vor fi respinse.
3. Ofertele vor fi deschise la data și ora specificate în anunțul public. Comisia de evaluare va consemna existența documentelor de clarificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare, urmând ca evaluarea ofertelor tehnice și financiare să se realizeze de către comisie în cadrul ședințelor ulterioare.
3. În analiza ofertelor se va ține cont de toate cerințele menționate în documentele achiziției.
4. În analiza ofertelor nu se poate adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la specificațiile deja enunțate în anunț /specificații /clarificări/modificări
5. Dacă autoritatea contractantă identifică erori de fond în documentele achiziției care nu au fost clarificate înainte de data expirării anunțului, procedura nu se va încheia cu atribuirea

contractului. In acest caz procedura se va anula ,se vor corecta erorile identificate si se va relua procedura.

6. In procesul de analiza a ofertelor beneficiarul poate solicita clarificari cu privire la ofertele depuse, ofertantii fiind obligati sa raspunda in termenul stabilit de beneficiar. Raspunsul va fi transmis pe e-mail : investitii@primariabuzau.ro .

Ofertele vor fi respinse in urmatoarele situatii:

-a fost depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor sau la o alta adresa decat cea stabilita din anunt

-a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare prezentate in Caietul de sarcini si Documentatia de atribuire

-propunerea financiara are un cost mai mare sau un cost neobisnuit de scazut

-constituie o alternativa la prevederile cerintelor tehnice minime

-nu satisface integral cerintele tehnice minime sau/si nu respecta cerintele Caietului de sarcini

-ofertantul nu raspunde la clarificari in termenul indicat de beneficiar sau raspunsurile nu sunt concludente

-prin raspunsurile la solicitarile de clarificari se completeaza sau modifica oferta depusa initial

-in nici un caz autoritatea contractanta nu va fi responsabila pentru daune ,indiferent de ce natura, legate de anulara procedurii, chiar daca a fost notificata in prealabil in acest sens.

XI. Garania de buna executie a contractantului

Nu este cazul.

XII. Formularele

Se vor utiliza modelele de formulare atasate alaturat

In atentia ofertantilor

Nerespectarea cerintelor din prezenta documentatie, nerespectarea informatiilor solicitate completate in mod corespunzator, propunerea tehnica incompleta, lipsa propunerii financiare, o propunere financiara cu un cost mai mare sau un cost neobisnuit de scazut si/sau transmiterea documentelor intr-o forma improprie care face imposibila vizualizarea continutului acestora sunt activitati realizate pe riscul ofertantului, iar esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare, cu o propunere tehnica incompleta, necorespunzatoare, neconforma, neadecvata obiectului contractului si instructiunile de prezentare /completare a documentelor indicate in prezenta documentatie care conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila / neconforma/ neadecvata.

Riscurile transmiterii ofertei, conform cerintelor din prezenta documentatie, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului.

Sef Serviciu,
Luminița Colțeașu



Intocmit,
Marja Moglan

