

Nr. 45023/19.03.2026

RAPORT FINAL

Privind **reluarea** procedurii de recrutare și selecție pentru pozițiile de administrator al Societății **URBIS SERV S.R.L.**

Având în vedere Interviul final din cadrul **reluării** procesului de recrutare și selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății **URBIS SERV S.R.L.**, desfășurat în ziua de **11.03.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților și motivarea selectării acestora, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	[REDACTED]	Administrator, neindependent	Științe Inginerești	117,5
2	[REDACTED]	Administrator, independent	Științe Administrative	111,8

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății **URBIS SERV S.R.L.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL BUZĂU, a inițiat **reluarea** procedurii de recrutare și selecție pentru desemnarea a **2 (două) posturi de administrator** al Societății **URBIS SERV S.R.L.**, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 6/30.10.2025** al Societății **URBIS SERV S.R.L.**, cu referire la **reluarea** procedurilor de recrutare și selecție a administratorilor Societății **URBIS SERV S.R.L.** s-a decis **reluarea** procedurii de recrutare și selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local Buzău nr. 112/29.05.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de administrator al întreprinderilor publice care au ca **Autoritate Publică Tutelară MUNICIPIUL BUZĂU**.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local Buzău nr. 112/29.05.2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractată în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii nr. 61802/16.04.2025.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de administrator al Societății **URBIS SERV S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Propunerea și aprobarea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Administratorilor, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **URBIS SERV S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și structura de guvernare corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Consiliului Local nr. 112/29.05.2025** privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **2 administratori** ai Societății **URBIS SERV S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății **URBIS SERV S.R.L.**, pe pagina de internet a **Autorității Publice Tutelare** și pe site-ul **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **19.12.2025-19.01.2026, ora 16:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **Primăriei Municipiului Buzău**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

Caută pe site

Publică anunt în ziar

ANUNȚURI

ANUNȚ

Autor: [Fox Management Consultants](#) · Publicat: 19 decembrie 2025

Partajează: f X in S X

MUNICIPIUL BUZĂU, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX.MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procedurii de selecție și nominalizare pentru 2 (două) posturi de administrator la Societatea URBIS SERV S.R.L.

Mandatul noilor membri va avea durata egală cu durata mandatului membrilor deja numiți în funcție, respectiv până la data de 30.10.2029.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selecțai în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
3. Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
4. Cel puțin un administrator trebuie să dețină calificarea ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii, sau care are experiență de cel puțin 5 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație supraveghere ale unor societăți entități de interes public, dovedită cu documente;
5. În cazul întreprinderilor publice organizate ca Societăți cu răspundere limitată, cel puțin un administrator va fi funcționar public sau o persoană din rândul altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
6. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
7. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138^o2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
9. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
10. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
11. Candidații care vor fi selecțai pentru a fi înscriși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări.
12. Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități ori instituții publice pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere;



Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special
300 RON

Ultimele articole

- Focăria: un personaj și istoric, care străpune condiția omului modern. În "Cesașă înflăcărată"

Cultură și Educație
- Formați o familie "familie pe viață"

Cultură și Educație
- Avram: o primă scriere complexă și critică pentru autoritatea sa

Entert

Știri Financiare

- Cererea pentru case pe structură metalică a crescut de aproape 10 ori
- Rețeaua socială românească e'ou' intră în faza de pre-lansare după o investiție de 300.000 euro
- Allview Auto lansează o mașină electrică cu 5 uși care poate fi condusă de la 16 ani
- Freshful NOW extinde rețeaua din București, ajungând la cinci magazine cu funcțiune exclusiv online

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Curierul Național, Editia 19 Decembrie 2025



Bani si Afaceri
informatii profitabile

Acasa Pe scurt Afaceri IT & C Targuri si expozitii Revista Presei Video Anunturi Adauga articol

- Stocare documente in Cloud
- Optimizare Motoare de Cautare SEO
- Ai nevoie de un magazin online?
- Inregistrari domenii ro, eu, com, biz
- Ai nevoie de o pagina Web?
- Gazduire Web mai ieftina & mai rapida.

MUNICIPIUL BUZĂU, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procedurii de selecție și nominalizare pentru 2 (două) posturi de administrator la Societatea URBIS SERV S.R.L

Anunturi

19 decembrie 2025



Caută

Din 2004, lansăm pe Internet afaceri de succes!

Ai nevoie de o pagina web ?

MUNICIPIUL BUZĂU, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procedurii de selecție și nominalizare pentru 2 (două) posturi de administrator la Societatea URBIS SERV S.R.L..

Mandatul noilor membri va avea durata egală cu durata mandatului membrilor deja numiți în funcție, respectiv până la data de 30.10.2029.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
3. Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.



ooni
PIZZA OVENS

ooni.com



Bani si Afaceri

Follow Page 5.1K Followers

Bani si Afaceri

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 19 Decembrie 2025



administrator – societatea urbis serv s.r.l.

SOCIETATEA URBIS SERV S.R.L. BUZĂU

Anunțul a expirat

Locația	Nivel	Tip	Angajator	Categorie
Buzău	Funcții de conducere	Temporar	Primărie	Alte funcții

Anunț

MUNICIPIUL BUZĂU, în calitate de Autoritate Publică Tutelată, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procedurii de selecție și nominalizare pentru 2 (două) posturi de administrator la Societatea URBIS SERV S.R.L.

Mandatul noilor membri va avea durata egală cu durata mandatului membrilor deja numiți în funcție, respectiv până la data de 30.10.2029.

Etapela de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă
2. Evaluarea finală a Candidaților selecțai în Lista scurtă - Interview

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a) Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani
- b) Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome
- c) Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare în măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1) cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat
- d) Cel puțin un administrator trebuie să dețină calificarea ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii, sau care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente
- e) În cazul întreprinderilor publice organizate ca Societăți cu răspundere limitată, cel mult un administrator va fi funcționar public sau o persoană din rândul altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice
- f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități:
- g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138/2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- i) O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- j) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- k) Candidații care vor fi selecțai pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări;
- l) Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități ori instituții publice pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere;

Condițiile generale de participare sunt:

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- experiență de conducere/administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani
- nu au înscrși în cazierul judiciar;
- nu au înscrși în cazierul fiscal;
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul Administratorilor Societăți;
- îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 35, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Ediția 19 Decembrie 2025

II.2. Implementarea procesului de selecție

a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 4 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul

că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Primăriei Municipiului Buzău au fost depuse 4 dosare de candidatură pentru postul de administrator al Societății URBIS SERV S.R.L., după cum urmează:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. înregistrare candidatură
1	[REDACTAT]	Nr. dosar 1835/12.01.2026
2	[REDACTAT]	Nr. dosar 2227/13.01.2026
3	[REDACTAT]	Nr. dosar 3621/14.01.2026
4	[REDACTAT]	Nr. dosar 4667/15.01.2026

Pe adresa expertului independent au fost depuse aceleași dosare de candidatură, conform printului martor atașat:

→ [REDACTAT]	CANDIDATURA URBIS SERV SRL [REDACTAT] - Buna ziua, Va transmit atat...	Jan 13
→ [REDACTAT]	Candidatura pentru postul de administrator la Societatea URBIS SERV SRL - Buna ...	Jan 14
→ [REDACTAT]	Dosar candidatura [REDACTAT] - Bună ziua, Va transmitem atașat dosarul c...	Jan 12
→ Office Transbus Buz.	Dosar de candidatura pentru postul de administrator la societatea Urbis Serv SRL-...	Jan 12
→ Office Transbus Buz.	Dosar de candidatura pentru postul de administrator la societatea Urbis Serv SRL-...	Jan 12
→ Office Transbus Buz.	Dosar de candidatura pentru postul de administrator la societatea Urbis Serv SRL-...	Jan 12

Decizia de includere a candidaturilor in Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diploma de licență);
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale, conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

b) Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidaților, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale și în baza cărora au fost luate deciziile de includere în Lista scurtă.**

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
 - managementul proiectelor;
 - tehnologia informației;
 - legislație;
 - cunoștințe de guvernanta corporativă a întreprinderii publice;
 - competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
 - participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
 - trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT			
	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
	DA = îndeplinirea criteriului / NU = neîndeplinirea criteriului			
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România - DOCUMENT DOVEDITOR : carte de identitate;	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit);	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR : extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR : diploma de studii în domeniile cerute;	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR : extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA	DA
TOTAL PUNCTAJ	18	18	18	18

c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă

Prin Procesul-verbal CSN din 109/10.02.2026, la punctul 1 de pe ordinea de zi s-a luat act de adresa AMEPIP nr. 2653/05.02.2026, înregistrată la sediul Autorității Publice Tutelare cu nr. 108/06.02.2026, prin care au fost emise avizele conforme/respinse dosare de candidatură conform condițiilor minime legale de selecție pentru posturile de administratori în cadrul Societății URBIS SERV S.R.L. pentru perioada 2025-2029. Membrii Comisiei au constatat faptul că din cele 4 dosare depuse și transmise către AMEPIP, doar 1 candidat a primit aviz conform, astfel:

- **Aviz conform** nr. 2653/05.02.2026 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție pentru dl. [REDACTED]

Referitor la candidatura dlui. [REDACTED]

În ceea ce privește îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție de către domnul [REDACTED] [REDACTED] precizăm faptul că acesta este înscris pe lista persoanelor validate în corpul administratorilor de întreprinderi publice, figurând la poziția nr. 332 → <https://amepip.gov.ro/corpul-administratorilor-intreprinderilor-publice/>.

Referitor la candidatura dnei [REDACTED]

În ceea ce privește îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție de către doamna [REDACTED] precizăm faptul că aceasta este înscrisă pe lista persoanelor validate în corpul administratorilor de întreprinderi publice, figurând la poziția nr. 554 → <https://amepip.gov.ro/corpul-administratorilor-intreprinderilor-publice/>.

La punctul 2 de pe ordinea de zi, respectiv studierea candidaturilor și respingerea din Lista lungă a candidaților care nu au îndeplinit condițiile minime legale de selecție și nu au obținut aviz conform din partea AMEPIP, membrii Comisiei au hotărât respingerea dosarelor de candidatură a candidaților care **nu au obținut aviz conform din partea AMEPIP**, astfel:

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	NR. ȘI DATA DOSAR	MOTIV RESPINGERE AMEPIP
1	[REDACTED]	3621/14.01.2026	<p><u>Nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr.109/2011, potrivit căruia "În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un consiliu de administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome."</u></p> <p>În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților comerciale ori a Regiilor Autonome.</p> <p><u>Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute la art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, potrivit căruia "Fiecare membru al consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de</u></p>

			<p><i>cel minimum 7 ani.”</i></p> <p>În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diploma de licență și funcțiile efectiv exercitate.</p>
--	--	--	--

Ca urmare a parcurgerii etapei de **reanalizare** a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății **URBIS SERV S.R.L.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de **09.02.2026**:

a) comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.

1. către dl [REDACTAT] a fost trimisă Adresa nr. 3/09.02.2026;
2. către dna [REDACTAT] a fost trimisă Adresa nr. 4/09.02.2026;
3. către dna [REDACTAT] a fost trimisă Adresa nr. 5/09.02.2026;

b) comunicările către candidații **eliminați** de pe Lista lungă:

- o către dl [REDACTAT] a fost trimisă Adresa nr. 6/09.02.2026;

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

Data de **24.02.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidații primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat:

❖ în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	[REDACTAT]	nr. 112/23.02.2026, ora 15:07	DA	24.02.2026, ora 12:00

2	[REDACTED]	nr. 111/23.02.2026, ora 10:48	DA	24.02.2026, ora 12:00
3	[REDACTED]	nr. 110/19.02.2026, ora 12.52	DA	24.02.2026, ora 12:00


❖ în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:

Candidatura pentru functia de Administrator al Societatii URBIS SERV SRL [REDACTED] declaratie de intentie PRIMĂRIA BUZĂU/URBIS SERV S.R.L./RELUARE x

Office Transbus Buzau
to me ▾ Thu, Feb 19, 12:42 PM ☆ 😊 ↶ ⋮

Buna ziua,
Va transmitem atasat Declaratie de Intentie, cazierul judiciar, cazierul fiscal si adeverinta medicala, pentru candidatura pentru functia de Administrator al Societatii URBIS SERV SRL, a d- [REDACTED]

Cu stimă,
[REDACTED]
Asistent Manager



Mobil: +40758 018 845

Email: office@transbusbuzau.ro
Web: www.transbusbuzau.ro

Tipărește acest mesaj doar dacă este absolut necesar. Reciclează și protejează mediul înconjurător!
Print this message only if absolutely necessary. Recycle and protect the environment!

TRANS BUS S.A. Sos. Constantei, nr 10, Buzău, România T. Dispecerat 0238 725400 | Secretariat 0238 426 392 | Statie ITP 0238 712 110 www.transbusbuzau.ro Prezentul e-mail (inclusiv orice document atașat) este confidențial și se adresează exclusiv persoanei menționate ca destinatar și/sau altor persoane autorizate să-l primească. Dacă nu sunteți destinatarul acestuia, orice dezvăluire sau copiere a conținutului (inclusiv a documentelor anexate) este neautorizată și poate fi ilegală. Dacă ați primit acest e-mail dintr-o eroare, ne cerem scuze și vă rugăm să ne anunțați imediat, ca răspuns la mesajul de față și să îl ștergeți apoi din sistemul dumneavoastră. Apreciam asistența dumneavoastră și vă mulțumim. Prelucrăm datele dumneavoastră cu caracter personal cu respectarea prevederilor Regulamentului U.E. 2016/679. Dacă doriți mai multe informații despre modul cum prelucrăm datele dumneavoastră sau doriți să vă exercitați drepturile în legătură cu acestea, vă rugăm să accesați adresa <https://www.transbusbuzau.ro/politica-sc-trans-bus-sa.html>

4 Attachments • Scanned by Gmail



Dovadă transmitere Declaratie de intentie, dl. [REDACTED], 19.02.2026, ora 12:42

Declarație PRIMĂRIA BUZĂU/URBIS SERV S.R.L. x

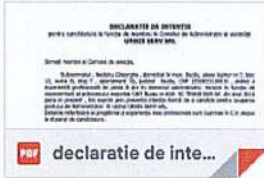


to me

Mon, Feb 23, 9:44 AM

[Yahoo Mail: Căutare, organizare, reușită](#)

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. [REDACTED], 23.02.2026, ora 09:44

DECLARATIE DE INTENTIE URBIS SERV SRL PRIMĂRIA BUZĂU/URBIS SERV S.R.L./RELUARE x



to me

Mon, Feb 23, 1:55 PM

Buna ziua,
Urmare adresei nr. 4/09.02.2026 va transmit Declaratia de intentie si certificatul de cazier fiscal, cazierul judiciar si adeverinta medicala.

Cu bine.

[REDACTED]
0730022208

4 Attachments • Scanned by Gmail ⓘ Add all to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. [REDACTED], 23.02.2026, ora 13:55

În consecință, candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1		Administrator, neindependent	Științe Inginerești	112,0
2		Administrator, independent	Științe Administrative	107,0
3		Administrator, neindependent	Științe Economice	105,5

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că cei 3 candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura acestora a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII URBIS SERV S.R.L.

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert							
I. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică									
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	87
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	40	93
	3. Guvernanță corporativă									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	60	87
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93
	4. Social și personal									
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93
	4.3 Negociere	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	60	87
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	60	87
5. Experiența pe plan local și internațional										
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt	0.5	4.0	4.0	5.0	13.0	6.5	20	87	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice										
6.1 Competențe de conducere	Oblig	0.5	5.0	4.0	5.0	14.0	7	20	93	
Sub - total 1.			66.0	68.0	74.0					
Sub - total ponderat 1.			61.50	64.00	69.00					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviul final de selecție	Oblig.	1				0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F	M	M				
	Sub - total 2.			25.0	25.0	25.0				
Sub - total ponderat 2.			25.00	25.00	25.00					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	4	4	13	13	100	86.7
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	Sub-total 3			19.0	18.0	18.0				
TO TAL (1+2+3)			110.0	111.0	117.0					
TO TAL PONDERAT (1+2+3)			105.5	107.0	112.0					
CLASAMENT			3	2	1					

d) **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul final de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **11.03.2026, la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali administratori ai Societății **URBIS SERV S.R.L.**

Către candidatul [REDACTAT] a fost trimisă *Adresa nr. 1/06.03.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidatul [REDACTAT] a fost trimisă *Adresa nr. 2/06.03.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidata [REDACTAT] a fost trimisă *Adresa nr. 3/06.03.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecție considerate în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
- 6. Diversitatea de gen NA;**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*” și 5 înseamnă „*expert*”. Comisia de selecție și nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte.

Candidații au fost punctați în cursul Interviului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este **un element obligatoriu** pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Administratorilor, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURII
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII URBIS SERV S.R.L.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII URBIS SERV S.R.L. INTERVIU FINAL 11.03.2026											
CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opl.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV		
			1	2	3						
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert								
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice										
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică										
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	87	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100	
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	40	93	
	3. Guvernanță corporativă										
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	60	87	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93	
	4. Social și personal										
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93	
	4.3 Negociere	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	60	87	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	60	87	
5. Experiența pe plan local și internațional											
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt	0.5	4.0	4.0	5.0	13.0	6.5	20	87		
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice											
6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0.5	5.0	4.0	5.0	14.0	7	20	93		
Sub - total 1.			66.0	68.0	74.0						
Sub - total ponderat 1.			61.50	64.00	69.00						
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1	4.5	4.8	5.0	14.3	14.3	60	95.3	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F	M	M					
	Sub - total 2.			29.5	29.8	30.0					
Sub - total ponderat 2.			29.50	29.80	30.00						
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	4	4	13	13	100	86.7	
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	Sub-total 3			19.0	18.0	18.0					
TOTAL (1+2+3)			114.5	115.8	122.0						
TOTAL PONDERAT (1+2+3)			110.0	111.8	117.0						
CLASAMENT			3	2	1						

