

YOUTH CLIMATE ACTION FUND

Supported by Bloomberg Philanthropies



APEL PUBLIC PENTRU DEPUNEREA DE PROIECTE DE MEDIU

YOUTH CLIMATE ACTION FUND BLOOMBERG PHILANTHROPIES

Primăria Municipiului Buzău lansează apelul public pentru selecția proiectelor finanțate prin **Youth Climate Action Fund**, program finanțat de **Bloomberg Philanthropies**, destinat tinerilor care doresc să contribuie la dezvoltarea orașului lor.

Scopul apelului

Apelul urmărește sprijinirea inițiativelor dezvoltate de tineri care propun soluții inovatoare pentru combaterea schimbărilor climatice și îmbunătățirea calității vieții în municipiul Buzău.

Vor fi finanțate proiecte cu impact local care încurajează implicarea civică, colaborarea dintre tineri și administrația publică și dezvoltarea unor soluții concrete pentru comunitate.

Cine poate aplica?

Sunt eligibile organizațiile din municipiul Buzău care dezvoltă și implementează proiecte coordonate de tineri cu vârste cuprinse între **15 și 24 de ani**, respectiv:

- organizații neguvernamentale (ONG);
- organizații de tineret;
- instituții de învățământ.

Proiectele trebuie să fie inițiate și implementate de echipe formate din ***minimum doi tineri***.

Nu sunt eligibile:

- persoanele fizice;
- companiile private;
- organizațiile politice sau afiliate politic.

Domenii eligibile

Proiectele propuse trebuie să contribuie la obiectivele de acțiune climatică ale municipiului Buzău și să se încadreze într-unul sau mai multe dintre următoarele domenii:

1. *Infrastructură verde, reîmpădurire și protecția mediului, precum amenajarea de parcuri, grădini comunitare sau alte inițiative conexe.*
2. *Agricultură sustenabilă și sisteme alimentare durabile care îmbunătățesc accesul comunității la hrană sănătoasă.*
3. *Promovarea și dezvoltarea economiei circulare, regândirea utilizării materialelor considerate deșeuri.*
4. *Transport sustenabil, precum încurajarea mersului pe jos, utilizării bicicletei și transportului public.*
5. *Proiecte de cercetare și colectare exclusivă de date climatice, de mediu și de biodiversitate urbană.*

Finanțare

10 microgranturi, fiecare în valoare de **20.000 lei**, pentru implementarea proiectelor selectate.

Fiecare organizație eligibilă poate transmite **câte două aplicații de proiect**, încadrate în domenii diferite.

Cum se depun proiectele?

Aplicațiile de proiect se transmit în perioada 1–18 septembrie 2026, cu respectarea instrucțiunilor și utilizarea documentelor puse la dispoziție de Primăria Municipiului Buzău, disponibile pe pagina principală a instituției.

Pentru depunerea aplicației, solicitantul va completa Formularul Google dedicat și va încărca, în cadrul acestuia, următoarele două documente obligatorii: **fișa de buget**, completată conform modelului pus la dispoziție; **declarația de onoare**, completată și semnată de reprezentantul legal al instituției/organizației solicitante.

Aplicația este considerată completă numai dacă Formularul Google a fost transmis în termenul stabilit și conține ambele documente obligatorii, completate corespunzător.

Condiții de eligibilitate

Pentru a stabili dacă un proiect îndeplinește cerințele minime de eligibilitate pentru Fondul pentru Acțiune Climatică al Tinerilor (Youth Climate Action Fund), **trebuie să putem răspunde cu „Da” la toate cele opt întrebări.**

Vă punem la dispoziție aceste întrebări pentru a determina, înainte de a depune o eventuală candidatură, dacă sunteți eligibili pentru a accesa acest microgrant.

Intrebări

1. Solicitantul este o organizație eligibilă?

Organizațiile eligibile includ:

- organizații conduse de tineri (de exemplu, cluburi sau grupuri de tineri);
- organizații care lucrează în beneficiul tinerilor (organizații conduse de adulți care sprijină tinerii);
- organizații-gazdă (instituții de învățământ).

Da / Nu

2. Entitatea are personalitate juridică sau un statut formal, un cont bancar deschis pe numele său și capacitatea de a administra fondurile?

Da / Nu

3. Organizația este recunoscută ca organizație nonprofit conform legislației (cu excepția entităților publice) și are obiective clar definite?

Companiile private, persoanele fizice și organizațiile afiliate partidelor politice nu sunt eligibile pentru a primi microgranturi.

Da / Nu

4. Proiectul este condus de tineri?

Chiar și atunci când proiectele sunt administrate de organizații care lucrează cu tinerii sau de instituții publice, acestea trebuie să fie propuse, concepute și conduse de cel puțin doi tineri cu vârsta cuprinsă între 15 și 24 de ani, care participă activ la procesul decizional și la supravegherea implementării.

Da / Nu

5. Proiectul poate fi finalizat până joi, 15 aprilie 2027?

Da / Nu

6. Cererea include un buget simplificat care arată modul în care vor fi utilizate fondurile?

Da / Nu

7. Toate costurile sunt eligibile?

Costurile neeligibile includ:

- servicii deja acoperite prin inițiative existente ale municipiului;
- chirie sau utilități;
- activități de lobby sau de înregistrare a alegătorilor;
- activități comerciale;
- plăți către funcționari publici;
- taxe pentru înființarea organizațiilor nonprofit/ONG;
- onorarii și taxe pentru vorbitori/invitați;
- burse;
- sprijin financiar direct acordat persoanelor sau familiilor;

- organizații politice partizane, campanii politice, campanii de strângere de fonduri sau proiecte cu caracter politic;
- campanii de capital, fonduri de dotare (endowments) ;
- evenimente sau activități de strângere de fonduri care nu au legătură cu acțiunea climatică a tinerilor.

Da / Nu

8. Cheltuielile pentru echipamente și investițiile de capital destinate îmbunătățirii infrastructurii reprezintă mai puțin de 50% din bugetul micrograntului proiectului?

Da / Nu

Pe parcursul etapei de verificare a eligibilității administrative, Primăria Municipiului Buzău poate solicita clarificări și documente justificative suplimentare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate ale solicitantului și a corectitudinii, completitudinii și veridicității informațiilor prezentate în formularul de aplicare. Aceste clarificări pot viza, după caz, statutul juridic al organizației, dreptul de reprezentare, capacitatea de implementare, documentele justificative depuse sau alte informații relevante pentru stabilirea eligibilității. Solicitantul are obligația de a transmite clarificările solicitate în termenul comunicat de autoritatea finanțatoare, iar netransmiterea acestora poate conduce la declararea proiectului ca neeligibil.

Calendarul apelului

- 1 septembrie 2026** – lansarea apelului de proiecte;
- 18 septembrie 2026** – termenul-limită pentru depunerea proiectelor;
- 19 septembrie 2026**- publicarea listei proiectelor depuse ;
- 19-25 septembrie 2026**- verificarea eligibilității administrative și publicarea rezultatelor verificării la finalul acestei perioade;
- 26 septembrie–9 octombrie**- evaluarea tehnică a proiectelor eligibile;
- 12 octombrie 2026** – publicarea rezultatelor preliminare ale evaluării;
- 12–14 octombrie 2026** – depunerea și soluționarea eventualelor contestații;
- 15 octombrie 2026** – publicarea rezultatelor finale;
- 16 octombrie – 13 noiembrie 2026** – încheierea contractelor de finanțare și transferul fondurilor către beneficiarii selectați;
- 15 noiembrie 2026** – începerea perioadei de implementare a proiectelor selectate;
- până la 31 ianuarie 2027** – transmiterea rapoartelor intermediare de către beneficiari;
- 15 aprilie 2027** – încheierea perioadei de implementare a proiectelor;
- 20 aprilie 2027** – transmiterea rapoartelor finale de către beneficiari;
- 14 mai 2027** – termenul-limită pentru transmiterea raportului final de către Primăria Municipiului Buzău

Evaluarea proiectelor

Proiectele vor fi evaluate de o comisie independentă, pe baza următoarelor criterii:

1. Relevanța pentru obiectivele climatice locale - maximum 10 puncte

Se evaluează măsura în care proiectul răspunde unei probleme sau nevoi de mediu/climatice identificate la nivelul Municipiului Buzău și contribuie la obiectivele locale privind protecția mediului, adaptarea la schimbările climatice și/sau reducerea impactului asupra climei.

Ce se va urmări:

- legătura dintre problema identificată și contextul local- 4 puncte;
- încadrarea proiectului în unul sau mai multe dintre domeniile tematice eligibile ale apelului- 3 puncte;
- contribuția concretă a activităților propuse la obiectivele climatice și de mediu ale Municipiului Buzău – 3 puncte;

2. Gradul de implicare a tinerilor - maximum 10 puncte

Se evaluează măsura în care tinerii cu vârste cuprinse între **15 și 24 de ani** au un rol real și activ în proiect, de la identificarea problemei și elaborarea propunerii până la implementarea și evaluarea activităților(asa cum reiese din aplicația de proiect).

Ce se va urmări?

- implicarea tinerilor în conceperea proiectului- 2 puncte;
- existența unor responsabilități clare atribuite tinerilor- 2 puncte;
- participarea directă a acestora la implementarea activităților- 2 puncte;
- implicarea tinerilor în luarea deciziilor- 2 puncte;
- măsura în care proiectul este **condus de tineri**, și nu doar destinat acestora-2 puncte.

Simpla participare a tinerilor ca beneficiari ai activităților nu va fi considerată, în sine, o implicare activă în coordonarea și implementarea proiectului.

3. Fezabilitatea propunerii - maximum 10 puncte

Se evaluează măsura în care proiectul poate fi implementat în mod realist, în perioada și cu resursele financiare, umane și materiale prevăzute.

Ce se va urmări?

- realismul și caracterul realizabil al activităților propuse- 2 puncte;
- corelarea activităților cu perioada de implementare- 2 puncte;
- existența resurselor și a capacității necesare pentru realizarea proiectului- 2 puncte;
- caracterul realist și justificat al bugetului- 2 puncte;
- corelarea dintre activități, resurse și cheltuielile propuse – 2 puncte;

4. Impactul estimat asupra comunității - maximum 10 puncte

Se evaluează capacitatea proiectului de a produce schimbări pozitive concrete și relevante pentru tineri, comunitatea locală și/sau mediul înconjurător.

Ce se va urmări?

- rezultatele concrete și măsurabile propuse-2 puncte;
- numărul și profilul persoanelor care vor beneficia direct sau indirect de proiect-2 puncte;
- contribuția proiectului la îmbunătățirea unei situații sau la rezolvarea unei probleme identificate- 2 puncte;
- efectele pozitive asupra mediului și/sau comportamentelor comunității- 2 puncte;
- potențialul proiectului de a fi multiplicat sau de a inspira inițiative similare-2 puncte.

5. Claritatea și calitatea proiectului - maximum 10 puncte

Se evaluează calitatea generală a propunerii și măsura în care aceasta prezintă într-o manieră clară, logică și coerentă ceea ce solicitantul intenționează să realizeze.

Ce se va urmări:

- definirea clară a problemei sau nevoii identificate- 2 puncte;
- formularea clară și realistă a obiectivelor-2 puncte;
- coerența dintre problema identificată, obiective, activități și rezultate-2 puncte;
- corelarea activităților cu bugetul-2 puncte;
- existența unor rezultate și indicatori care permit evaluarea succesului proiectului-2 puncte.

Soluționarea eventualelor contestații

Pot depune contestații solicitanții ale căror proiecte au fost evaluate în cadrul apelului. Contestațiile pot viza exclusiv aspecte legate de procesul de evaluare și punctajul acordat. Contestațiile se pot depune în termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea rezultatelor evaluării și se transmit în format electronic la adresa ***ghiseu.unic@primariabuzau.ro*** , emailul având subiectul ***Contestatie YCAF+numele instituției/organizației***. Documentul atașat trebuie să conțină: numele solicitantului, titlul proiectului, motivele contestației și argumentele care justifică solicitarea de reevaluare.

Contestațiile sunt analizate de o Comisie de soluționare a contestațiilor, desemnată prin dispoziția Primarului Municipiului Buzău, având alți membri față de Comisia de Evaluare care a analizat inițial proiectele.

Se verifică respectarea termenului de depunere și existența informațiilor minime obligatorii. Contestațiile depuse după termen sau incomplete pot fi respinse ca inadmisibile. Comisia verifică documentația proiectului, fișele de evaluare și argumentele prezentate de

contestatar. Reevaluarea se realizează numai pentru criteriile contestate și în limitele informațiilor existente în dosarul depus inițial.

Rezultatele contestațiilor vor fi publicate în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor. Clasamentul rezultat după soluționarea contestațiilor este definitiv. Nu sunt admise completări ale cererii de finanțare după expirarea termenului de depunere a proiectelor. Procedura de contestații nu poate conduce la introducerea de informații noi care nu au fost incluse în aplicația inițială.

Implementare și monitorizare

Beneficiarii selectați vor beneficia de:

- sprijin tehnic și consultanță;
- sesiuni de instruire;
- monitorizarea implementării proiectelor;
- promovarea rezultatelor de către Primăria Municipiului Buzău.

Pe durata implementării, beneficiarii vor transmite un raport intermediar și un raport final, însoțite de indicatori de rezultat și materiale foto-video.

Cheltuieli

Categorii de cheltuieli eligibile conform YCAF Program Charter

- materiale și echipamente necesare implementării proiectului;
- închirierea echipamentelor;
- consumabile;
- materiale artistice;
- echipamente IT;
- organizarea atelierelor și a evenimentelor comunitare;
- închirierea spațiilor necesare desfășurării activităților;
- tipărirea materialelor informative și promoționale și realizarea altor tipuri de materiale de promovare;
- gustări și băuturi pentru participanți;
- obținerea autorizațiilor necesare desfășurării activităților;
- transportul local al participanților;
- servicii de fotografiere și filmare;
- servicii de mentorat și instruire;
- costuri administrative ale organizației beneficiare (în legătură directă cu inițiativa tinerilor), în limita a **15% din valoarea micrograntului**;
- diurne sau tichete cadou acordate într-o manieră rezonabilă pentru facilitarea participării tinerilor;

- investiții în bunuri de capital, dacă acestea reprezintă **maximum 50% din valoarea micrograntului** și sunt esențiale pentru implementarea proiectului.

Categoriile de cheltuieli neeligibile conform YCAF Program Charter

Fondurile micrograntului **nu pot fi utilizate** pentru:

- activități deja finanțate prin programele orașului;
- chirii și utilități, cu excepțiile prevăzute în program;
- costuri privind înființarea unei organizații;
- onorarii pentru vorbitori invitați;
- burse;
- ajutoare financiare directe acordate persoanelor sau familiilor;
- contribuții politice;
- campanii electorale;
- activități de lobby;
- activități privind înregistrarea alegătorilor;
- activități comerciale;
- campanii de strângere de fonduri;
- constituirea unor fonduri permanente de investiții;
- plăți către funcționari publici;
- evenimente fără legătură cu obiectivele climatice ale proiectului;
- redistribuirea grantului către alte organizații sau persoane.

Exemple de cheltuieli eligibile

- acordarea unor carduri cadou pentru alimente voluntarilor tineri, dacă valoarea este rezonabilă, nu depășește limitele stabilite de program și dacă situația financiară a tinerilor împiedică participarea lor;
- plata unui specialist în domeniul mediului pentru organizarea unor ateliere practice privind testarea solului.

Exemple de cheltuieli neeligibile

- plata unui vorbitor invitat pentru susținerea unei conferințe;
 - tipărirea unor materiale care promovează un candidat politic;
- instalarea de panouri fotovoltaice pe clădiri publice atunci când investiția în infrastructură se face deja printr-un proiect al administrației publice.

