Nr. 204 din 23.10.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind implementarea unui sistem de monitorizare GPS pentru autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău, aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu și alocarea fondurilor necesare la următoarea rectificare bugetară

Consiliul Local al Municipiului Buzău, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- necesitatea protejării patrimoniului public și a utilizării eficiente a fondurilor publice;
- necesitatea reducerii cheltuielilor cu combustibilul și întreținerea autovehiculelor aflate în patrimoniul Municipiului Buzău;
- faptul că Primăria Municipiului Buzău deține un număr de 5 autovehicule utilizate pentru activitatea instituției;
- faptul că cheltuielile cu combustibilul au fost de 67.753,92 lei în anul 2025 și 70.313,50 lei în anul 2026;
- faptul că cheltuielile cu întreținerea parcului auto au fost de 21.017,61 lei în anul 2025 și 43.346,78 lei în anul 2026;
- faptul că autovehiculele sunt utilizate inclusiv în afara programului de lucru de către primar, viceprimar și administratorul public, în funcție de urgențe și necesități;
- faptul că Primăria Municipiului Buzău a comunicat oficial că nu deține un regulament propriu privind utilizarea autoturismelor de serviciu;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă implementarea unui sistem de monitorizare GPS pentru toate autovehiculele aflate în patrimoniul sau administrarea Municipiului Buzău.

Art. 2 Sistemul GPS va permite monitorizarea permanentă a traseelor efectuate, a kilometrilor parcurși, a perioadelor de staționare, precum și identificarea utilizării autovehiculelor în afara programului normal de lucru.

Art. 3 Se aprobă Regulamentul privind utilizarea autovehiculelor de serviciu din cadrul Primăriei Municipiului Buzău, prevăzut în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău vor fi utilizate exclusiv pentru activități desfășurate în interes de serviciu, cu respectarea prevederilor regulamentului aprobat prin prezenta hotărâre.

Art. 5 Se aprobă alocarea sumei de 10.000 lei la următoarea rectificare a bugetului local al Municipiului Buzău, în vederea achiziționării, instalării și punerii în funcțiune a sistemelor GPS pentru toate autovehiculele aflate în patrimoniul municipiului, precum și pentru asigurarea serviciilor de monitorizare aferente primului an de funcționare.

Art. 6 Suma prevăzută la art. 5 va fi inclusă în prima rectificare bugetară aprobată după intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, la capitolul bugetar aferent funcționării aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Buzău.

Art. 7 În termen de 30 de zile de la aprobarea rectificării bugetare, Primarul Municipiului Buzău va demara procedurile necesare pentru achiziția și instalarea sistemelor GPS.

Art. 8 Primarul Municipiului Buzău, Direcția Economică, Direcția Tehnică și compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 9 Prin grija Secretarului General al Municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată instituțiilor și persoanelor interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA **SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZAU**

....., ...

ANEXA NR. 1

REGULAMENT PRIVIND UTILIZAREA AUTOVEHICULELOR DE SERVICIU DIN CADRUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUZĂU

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 Prezentul regulament stabilește condițiile de utilizare, administrare, monitorizare și control al autovehiculelor aflate în proprietatea sau administrarea Municipiului Buzău.

Art. 2 Scopul regulamentului este:

a) protejarea patrimoniului public;

b) utilizarea eficientă a autovehiculelor;

c) reducerea cheltuielilor cu combustibilul și întreținerea;

d) eliminarea utilizării autovehiculelor în scop personal;

e) creșterea gradului de transparență privind folosirea bunurilor publice;

f) stabilirea responsabilităților persoanelor care utilizează autovehiculele de serviciu.

Art. 3 Autovehiculele de serviciu sunt bunuri aparținând domeniului privat al Municipiului Buzău și pot fi utilizate exclusiv pentru activități și operațiuni desfășurate în interesul instituției.

CAPITOLUL II

Administrarea parcului auto

Art. 4 Parcul auto al Primăriei Municipiului Buzău este gestionat de compartimentul desemnat prin dispoziția Primarului.

Art. 5 Pentru fiecare autovehicul se va întocmi și păstra:

- cartea tehnică;
- foaia de parcurs;
- fișa de exploatare;
- evidența consumurilor;
- evidența reviziilor și reparațiilor;
- rapoartele generate de sistemul GPS.

Art. 6 Fiecare autovehicul va avea desemnat un responsabil care răspunde de:

- starea tehnică a autovehiculului;

- respectarea programului de revizii;
- completarea documentelor de exploatare;
- raportarea incidentelor și avariilor.

CAPITOLUL III

Monitorizarea GPS

Art. 7 Toate autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău vor fi dotate cu sisteme GPS funcționale.

Art. 8 Sistemul GPS trebuie să permită cel puțin:

- monitorizarea în timp real;
- identificarea traseelor efectuate;
- evidența kilometrilor parcurși;
- evidența timpilor de staționare;
- identificarea utilizării în afara programului;
- emiterea rapoartelor lunare și anuale.

Art. 9 Datele generate de sistemul GPS vor fi arhivate pentru o perioadă de minimum 5 ani.

Art. 10 Este strict interzisă:

a) dezactivarea sistemului GPS;

b) deteriorarea echipamentului;

c) modificarea parametrilor de funcționare;

d) împiedicarea monitorizării.

Orice încălcare a prezentului articol constituie abatere disciplinară gravă.

CAPITOLUL IV

Condiții de utilizare

Art. 11 Autovehiculele de serviciu pot fi utilizate pentru:

- deplasări în interes de serviciu;
- participarea la ședințe și întâlniri oficiale;
- activități de control și verificare;
- delegații;
- activități operative;

- situații de urgență.

Art. 12 Autovehiculele nu pot fi utilizate:

- pentru deplasări personale;
- pentru transportul membrilor familiei;
- pentru activități comerciale private;
- pentru activități electorale sau politice;
- pentru concedii ori activități recreative.

Art. 13 Fiecare deplasare trebuie să fie justificată prin:

- ordin de deplasare;
- dispoziție de serviciu;
- notă de activitate;
- convocare oficială;
- alt document justificativ.

CAPITOLUL V

Utilizarea în afara programului

Art. 14 Utilizarea autovehiculelor în afara programului normal de lucru este permisă numai în următoarele situații:

a) intervenții de urgență;

b) situații care vizează siguranța cetățenilor;

c) activități oficiale aprobate de conducerea instituției;

d) deplasări impuse de exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Art. 15 Pentru fiecare deplasare realizată în afara programului de lucru se va întocmi o notă justificativă care va cuprinde:

- numele utilizatorului;
- data și intervalul orar;
- traseul efectuat;
- kilometrii parcurși;
- scopul deplasării;
- justificarea urgenței.

Art. 16 Notele justificative vor fi centralizate lunar și vor face parte din documentația de control a parcului auto.

CAPITOLUL VI

Gestionarea consumului de combustibil

Art. 17 Pentru fiecare autovehicul se va ține evidența lunară a:

- carburantului alimentat;
- kilometrilor parcurși;
- consumului mediu;
- cheltuielilor de întreținere.

Art. 18 Direcția Economică va întocmi trimestrial un raport privind:

- consumul de combustibil;
- costurile de exploatare;
- costurile de întreținere;
- eventualele abateri constatate.

Art. 19 În cazul în care sunt identificate consumuri nejustificat de mari, vor fi dispuse verificări suplimentare și măsuri administrative.

CAPITOLUL VII

Transparență și raportare publică

Art. 20 Primarul Municipiului Buzău va prezenta anual Consiliului Local un raport privind administrarea parcului auto.

Art. 21 Raportul anual va cuprinde:

- numărul autovehiculelor aflate în exploatare;
- consumul total de carburant;
- costurile de întreținere;
- kilometrii parcurși;
- situația deplasărilor în afara programului;
- economiile realizate prin utilizarea sistemului GPS.

Art. 22 Raportul va fi publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Buzău în termen de 30 de zile de la prezentarea sa în Consiliul Local.

CAPITOLUL VIII

Control și audit

Art. 23 Compartimentul de Audit Intern poate efectua verificări periodice privind respectarea prezentului regulament.

Art. 24 Consiliul Local poate solicita rapoarte privind utilizarea oricărui autovehicul aflat în patrimoniul Municipiului Buzău.

Art. 25 Rapoartele GPS vor putea fi puse la dispoziția organelor de control abilitate, la solicitarea acestora.

CAPITOLUL IX

Răspunderi și sancțiuni

Art. 26 Constituie abateri disciplinare:

- utilizarea autovehiculelor în interes personal;
- utilizarea fără documente justificative;
- necompletarea foilor de parcurs;
- furnizarea de informații false;
- dezactivarea sistemului GPS;
- refuzul prezentării documentelor de exploatare.

Art. 27 Persoanele care utilizează autovehiculele cu încălcarea prezentului regulament răspund disciplinar, material, contravențional sau penal, după caz.

Art. 28 Prejudiciile produse patrimoniului municipiului vor fi recuperate potrivit legislației în vigoare.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art. 29 Toate autovehiculele Primăriei Municipiului Buzău vor fi dotate cu sisteme GPS în termen de 30 de zile de la aprobarea rectificării bugetare necesare.

Art. 30 În termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, compartimentele de specialitate vor emite procedurile interne necesare aplicării acestuia.

Art. 31 Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău.

Acest regulament este mult mai puternic deoarece introduce nu doar GPS, ci și **obligația raportării publice anuale, controlul Consiliului Local asupra datelor de utilizare, evidența deplasărilor în afara programului** și **sancțiuni explicite pentru dezactivarea sistemului GPS**, ceea ce îi conferă o valoare reală de instrument de control.

Nr. 275/CLM/23.10.2026

REFERAT DE APROBARE

privind necesitatea adoptării Hotărârii Consiliului Local privind implementarea unui sistem de monitorizare GPS pentru autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău, aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu și alocarea fondurilor necesare la următoarea rectificare bugetară

Administrarea eficientă a patrimoniului public reprezintă una dintre obligațiile fundamentale ale autorității publice locale. În acest context, utilizarea autovehiculelor aflate în proprietatea Municipiului Buzău trebuie să se realizeze exclusiv în interes public, în condiții de eficiență, transparență și responsabilitate.

Prin răspunsul comunicat în baza Legii nr. 544/2001, Primăria Municipiului Buzău a confirmat faptul că deține un număr de 5 autovehicule utilizate pentru activitatea curentă a instituției.

Totodată, din documentele oficiale rezultă că valoarea cheltuielilor cu combustibilul a fost de 67.753,92 lei în anul 2025 și de 70.313,50 lei în anul 2026.

În același timp, cheltuielile de întreținere și reparații pentru întregul parc auto au fost de 21.017,61 lei în anul 2025 și de 43.346,78 lei în anul 2026.

Rezultă astfel că numai în anul 2026 costurile suportate din bugetul local pentru combustibil și întreținere au ajuns la suma de **113.660,28 lei**.

Mai mult decât atât, Primăria Municipiului Buzău a confirmat faptul că autoturismele sunt utilizate inclusiv în afara programului de lucru de către primar, viceprimar și administratorul public, în funcție de urgențe și necesități.

De asemenea, instituția a comunicat în mod oficial că nu există un regulament propriu privind utilizarea autoturismelor de serviciu.

În lipsa unui regulament clar și a unui sistem de monitorizare obiectiv, există posibilitatea utilizării autovehiculelor publice în alte scopuri decât cele strict legate de exercitarea atribuțiilor

de serviciu. Lipsa unor mecanisme eficiente de control generează suspiciuni legitime în spațiul public și îngreunează verificarea modului în care sunt cheltuiți banii contribuabililor.

Implementarea unui sistem GPS reprezintă o măsură minimă de transparență și bună administrare, utilizată pe scară largă atât în sectorul public, cât și în cel privat.

Prin implementarea acestui sistem se urmărește:

- reducerea consumului de carburant;
- diminuarea cheltuielilor de întreținere;
- monitorizarea permanentă a traseelor efectuate;
- eliminarea posibilităților de utilizare în interes personal;
- protejarea patrimoniului municipiului;
- creșterea gradului de transparență în raport cu cetățenii.

În raport cu dimensiunea redusă a parcului auto, format din doar 5 autovehicule, costurile implementării unui sistem GPS sunt reduse și pot fi amortizate într-un termen foarte scurt prin optimizarea utilizării mașinilor și reducerea consumurilor nejustificate.

În acest sens, se propune alocarea sumei de **10.000 lei** la următoarea rectificare bugetară pentru achiziția, instalarea și operarea sistemului GPS în primul an de funcționare.

Valoarea investiției reprezintă mai puțin de 9% din costurile totale cu combustibilul și întreținerea suportate într-un singur an și poate genera economii semnificative pentru bugetul local.

Introducerea monitorizării GPS nu are ca scop restrângerea activităților desfășurate de angajații sau conducerea executivă a municipiului, ci asigurarea unei evidențe clare și verificabile privind utilizarea bunurilor publice aflate în patrimoniul municipiului.

Prin adoptarea prezentului proiect de hotărâre se instituie pentru prima dată un cadru transparent privind utilizarea autovehiculelor de serviciu ale Primăriei Municipiului Buzău și se elimină suspiciunile privind folosirea acestora în alte scopuri decât cele de serviciu.

Față de cele prezentate, propunem adoptarea proiectului de hotărâre.

INIȚIATORI

Consilier Local

Florin Drăgulin



Consilier Local

Constantin Ionescu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
DIRECȚIA TEHNICĂ
Nr. 179.780 / 13.11. 2026

RAPORT DE SPECIALITATE

privind proiectul de hotărâre nr. 204/23.10.2026 privind implementarea unui sistem de monitorizare GPS pentru autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău, aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu și alocarea fondurilor necesare la următoarea rectificare bugetară

În temeiul art. 136 alin. (3) lit. a) și alin. (8) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și al rezoluției din 23.10.2026 aplicate pe adresa de înaintare nr. 166621/22.10.2026, Direcția Tehnică a analizat proiectul de hotărâre inițiat de consilierii locali Florin Drăgulin și Constantin Ionescu, referatul de aprobare nr. 275/CLM/23.10.2026, Regulamentul anexat (Anexa nr. 1).

Direcția Tehnică susține obiectivul declarat al inițiatorilor si anume utilizarea autovehiculelor de serviciu exclusiv în interes public și buna gestiune a fondurilor publice. Componenta privind monitorizarea prin GPS nu poate fi însă susținută în forma propusă, pentru motivele de legalitate, necesitate și fundamentare expuse mai jos.

I. Natura juridică a măsurii

Potrivit art. 2 din proiect și art. 8 din Regulament, sistemul ar asigura „monitorizarea permanentă a traseelor efectuate, a kilometrilor parcurși, a perioadelor de staționare, precum și identificarea utilizării autovehiculelor în afara programului normal de lucru". Cele cinci autoturisme sunt utilizate de conducători auto nominalizați, iar în afara programului de primar, viceprimar și administratorul public. Datele de localizare ale autovehiculului sunt, prin urmare, datele de localizare ale persoanei care îl conduce.

Datele de localizare constituie date cu caracter personal (art. 4 pct. 1 din Regulamentul (UE) 2016/679 – RGPD, care le enumeră expres), iar colectarea, stocarea și consultarea lor constituie prelucrare de date (art. 4 pct. 2). Măsura este un sistem de monitorizare prin mijloace de comunicații electronice la locul de muncă, supus art. 5 din Legea nr. 190/2018, și o ingerință în viața privată în sensul art. 26 din Constituție și al art. 8 din Convenția Europeană a Drepturilor Omului, admisibilă numai dacă este prevăzută de lege, necesară și proporțională (art. 53 din Constituție).

II. Lipsa temeiului juridic al prelucrării

1. Proiectul nu indică temeiul de legalitate prevăzut de art. 6 alin. (1) RGPD. Potrivit art. 6 alin. (1) paragraful al doilea, temeiul interesului legitim (lit. f) nu se aplică prelucrărilor efectuate de autoritățile publice în îndeplinirea atribuțiilor lor.

2. Temeiurile rămase, obligația legală (lit. c) și sarcina de interes public (lit. e), presupun, potrivit art. 6 alin. (3) RGPD, ca prelucrarea să fie prevăzută de dreptul Uniunii sau de dreptul intern. Nicio normă de drept intern nu prevede monitorizarea GPS a autoturismelor administrației publice locale iar Codul administrativ conferă consiliului local atribuții de administrare a patrimoniului, nu de prelucrare a datelor personalului;
3. Propunerea legislativă care ar fi instituit această obligație pentru toate instituțiile publice (L239/2025, pentru completarea O.G. nr. 80/2001) a fost respinsă de Senat la 29.09.2025 și nu a fost adoptată de Camera Deputaților; o variantă anterioară, din 2023, a primit punct de vedere negativ al Guvernului și a fost respinsă. Temeiul legal imperativ cerut de art. 6 alin. (3) RGPD nu există.

III. Neîndeplinirea condițiilor cumulative ale art. 5 din Legea nr. 190/2018

Potrivit art. 5 din Legea nr. 190/2018, „în cazul în care sunt utilizate sisteme de monitorizare prin mijloace de comunicații electronice și/sau prin mijloace de supraveghere video la locul de muncă, prelucrarea datelor cu caracter personal ale angajaților, în scopul realizării intereselor legitime urmărite de angajator, este permisă numai dacă" sunt îndeplinite cumulativ condițiile de la lit. a)–e). Dispozitivul GPS transmite datele de localizare prin rețeaua de comunicații electronice mobile, iar autovehiculul de serviciu este locul în care conducătorul auto își desfășoară activitatea, astfel încât măsura intră în ipoteza normei. Documentația nu conține elemente pentru niciuna dintre condiții:

Condiția legală	**Situația proiectului**
a) interesele legitime urmărite de angajator sunt temeinic justificate și prevalează asupra intereselor sau drepturilor și libertăților persoanelor vizate	Referatul invocă doar „posibilitatea" utilizării în alte scopuri și „suspiciuni legitime în spațiul public". Nu este documentată nicio abatere, niciun kilometru nejustificat, nicio depășire de consum, nicio sesizare.
b) informarea prealabilă, obligatorie, completă și explicită a angajaților	Nu este prevăzută.Conform art.5 alin.1 lit.a din RGPD, Operatorul are obligația de a se asigura că datele cu caracter personal sunt prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată.
c) consultarea sindicatului sau a reprezentanților angajaților **înainte** de introducerea sistemului	Nu a avut loc; hotărârea ar fi adoptată înaintea consultării.
d) alte forme mai puțin intruzive nu și-au dovedit anterior eficiența	Instituția dispune de instrumente de control obligatorii (secțiunea VI), a căror ineficiență nu a fost constatată. Regulamentul propus le instituie el însuși în art. 5, 13–19. În repetate rânduri, Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal a sancționat constant instalarea de dispozitive de monitorizare GPS fără să fi demonstrat că anterior a epuizat alte metode mai puțin intruzive pentru atingerea scopului prelucrării.
e) durata de stocare este proporțională cu scopul prelucrării, dar nu mai mare de 30 de zile, cu	Art. 9 din Regulament prevede arhivarea datelor GPS **pentru o perioadă de minimum 5 ani**. Nicio lege nu reglementează expres păstrarea acestor date, iar durata de

excepția situațiilor expres reglementate de lege sau a cazurilor temeinic justificate	stocare nu este justitifcată prin raportarea la unui criteriu concret de stabilire a acesteia, așa cum este prevăzut în art.13 alin.2 lit.a din RGPD.

Dacă prelucrarea ar fi încadrată în îndeplinirea unei sarcini de interes public (art. 6 alin. (1) lit. e) RGPD), temeiul specific autorităților publice. În acest caz, art. 6 din Legea nr. 190/2018 impune operatorului garanții minime: măsuri tehnice și organizatorice pentru respectarea principiilor RGPD, în special reducerea la minimum a datelor și integritatea și confidențialitatea; numirea unui responsabil cu protecția datelor; termene de stocare stabilite în funcție de natura datelor și de scopul prelucrării, precum și termene de ștergere sau revizuire. Proiectul nu conține niciuna dintre aceste garanții și prevede, dimpotrivă, monitorizarea permanentă (art. 2 din proiect, art. 8 din Regulament) și păstrarea datelor minimum 5 ani, fără termen de ștergere (art. 9 din Regulament). Prin urmare, oricare ar fi temeiul invocat, măsura nu respectă Legea nr. 190/2018.

IV. Prevederi ale Regulamentului propus de initiatori

1. **Art. 9** din regulamentul propus (arhivarea datelor GPS minimum 5 ani) este contrar art. 5 lit. e) din Legea nr. 190/2018 și art. 5 alin. (1) lit. e) RGPD (limitarea stocării). Excepția prevăzută de lege pentru „cazuri temeinic justificate" presupune o justificare punctuală, nu o regulă generală de păstrare a tuturor datelor timp de cel puțin cinci ani. Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP) a sancționat operatori exact pentru stocarea datelor GPS ale angajaților peste termenul de 30 de zile.
2. **Art. 10 lit. a) și c)** interzic dezactivarea sistemului și modificarea parametrilor de funcționare, sub sancțiunea abaterii disciplinare grave. Avizul nr. 2/2017 al Grupului de lucru Articolul 29 privind prelucrarea datelor la locul de muncă, preluat de Comitetul European pentru Protecția Datelor, și practica ANSPDCP cer, dimpotrivă, ca sistemul să nu înregistreze în afara programului de lucru; Regulamentul interzice tocmai această garanție.
3. **Art. 2 din proiect și art. 8 din Regulament** prevăd „monitorizarea permanentă" și „identificarea utilizării în afara programului". Prelucrarea datelor de localizare în afara programului de lucru și în concediu este încălcarea reținută de ANSPDCP în toate sancțiunile menționate.
4. **Art. 25** permite punerea rapoartelor GPS la dispoziția „organelor de control abilitate", fără a indica temeiul transmiterii și fără informarea persoanelor vizate (art. 6 și art. 13 alin. (1) lit. e) RGPD).
5. **Art. 26** califică drept abatere disciplinară dezactivarea sistemului; sancțiuni întemeiate pe date prelucrate fără temei legal ar fi expuse anulării în instanță.
6. **Art. 31** prevede intrarea în vigoare „la data adoptării Hotărârii". Potrivit art. 198 alin. (1) din Codul administrativ, hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

V. Analiza de riscuri și evaluarea de impact asupra protecției datelor nu au fost realizate

Potrivit art.33 din RGPD, raportat la art. 1 alin. (1) lit. g) din Decizia ANSPDCP nr. 174/2018, evaluarea impactului asupra protecției datelor (DPIA) este obligatorie pentru prelucrarea pe scară largă și/sau sistematică a datelor de localizare, atunci când prelucrarea nu este necesară pentru furnizarea unui serviciu solicitat de persoana vizată. Monitorizarea permanentă a tuturor autovehiculelor intră în această ipoteză. DPIA se realizează înaintea prelucrării (art. 35 alin. (1) RGPD), cu consultarea responsabilului cu protecția datelor (art. 35 alin. (2)), iar dacă riscul rezidual rămâne ridicat se impune consultarea prealabilă a ANSPDCP (art. 36). Proiectul nu face nicio referire la RGPD, la Legea nr. 190/2018, la DPIA, la informarea și consultarea angajaților, la responsabilul cu protecția datelor, la contractul cu furnizorul (art. 28 RGPD) sau la registrul activităților de prelucrare (art. 30 RGPD).

De asemenea, având în vedere că instalarea dispozitivelor de geolocalizare implică riscuri față de drepturile și libertățile persoanei vizate, este necesară și realizarea unei analize de riscuri, care să propună măsuri de tratare sau diminuare a acestora, pentru a da eficiență prevederilor art.25 din RGPD.

VI. Lipsa necesității: instrumentele de control existente

Controlul utilizării autovehiculelor se realizează deja prin instrumente obligatorii, care nu presupun urmărirea persoanelor:

- **foaia de parcurs** – art. 27 alin. (2) lit. a) și b) din Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, aprobat prin H.G. nr. 1391/2006, obligă persoana juridică deținătoare să verifice starea tehnică a vehiculului, să o consemneze în foaia de parcurs și să elibereze foaie de parcurs sau ordin de serviciu pentru fiecare vehicul care pleacă în cursă; foaia de parcurs este și document justificativ financiar-contabil (O.M.F.P. nr. 2634/2015);
- **normativele proprii de consum** stabilite prin hotărâre a consiliului local, potrivit art. 1 alin. (5) din O.G. nr. 80/2001, introdus prin Legea nr. 258/2015, exprimate în litri;
- **fișa activității zilnice**, confruntarea lunară a kilometrilor cu alimentările, **controlul financiar preventiv** (O.G. nr. 119/1999), **controlul intern managerial** (O.S.G.G. nr. 600/2018) și **auditul public intern** (Legea nr. 672/2002).

Confruntarea kilometrajului de la bord cu suma foilor de parcurs și cu distanța reală a traseelor declarate detectează kilometrii nejustificați, traseele nereale și depășirea normativului. GPS-ul, în schimb, localizează vehiculul, nu verifică scopul deplasării: o destinație legitimă urmată de o activitate personală în apropiere rămâne invizibilă, iar abaterea este deja vizibilă în documente. Deplasările în afara programului (ședințe, urgențe, delegații) sunt acoperite prin dispoziția de deplasare, foaia de parcurs și regimul muncii suplimentare (art. 120–123 din Codul muncii pentru personalul contractual; art. 426 alin. (2) din Codul administrativ pentru funcționarii publici). Un sistem GPS conform legii nu ar trebui să înregistreze în afara programului, deci fie nu acoperă tocmai aceste curse, fie le acoperă nelegal. Ineficiența unui instrument neaplicat nu dovedește ineficiența instrumentului.

VII. Lipsa indicării garanțiilor pentru respectarea principiului confidențialității și integrității datelor cu caracter personal, principiu prevăzut în art.5 alin.1 lit.f din RGPD, și a măsurilor tehnice și organizatorice care trebuie luate pentru asigurarea securității datelor cu caracter personal, conform art.32 din RGPD.

În cuprinsul Regulamentului se ne indică:

- persoanele care vor avea acces la datele cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de geolocalizare;

- locația și modalitatea de stocare a datelor cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de geolocalizare;

- forma în care aceste date vor fi stocate;

- măsurile de control acces ce se vor lua pentru asigurarea securității datelor cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de geolocalizare;

VIII. Fundamentarea economico-financiară este insuficientă, iar cifrele invocate nu susțin măsura

1. **Combustibilul.** Prețul mediu la pompă a crescut în 2026 față de 2025 cu circa 27% la benzină și 32% la motorină, potrivit statisticilor publice de prețuri, iar în octombrie 2026 motorina standard a depășit 10,9 lei/litru. Cheltuiala instituției cu combustibilul a crescut în aceeași perioadă cu numai 3,8% (de la 67.753,92 lei la 70.313,50 lei). Exprimat în litri, consumul nu a crescut: la prețurile medii ale fiecărui an, sumele corespund aproximativ la 9.100 litri în 2025 și 7.300 litri în 2026. Chiar dacă suma pentru 2026 ar acoperi doar o parte a anului (răspunsul nr. 159857/2026 nu precizează perioada), consumul anualizat rămâne cel mult egal cu cel din 2025. Creșterea în lei este efectul prețului carburantului, nu al unei utilizări suplimentare.
2. **Întreținerea.** Cheltuielile de întreținere (21.017,61 lei în 2025; 43.346,78 lei în 2026) depind de vârsta, kilometrajul acumulat și starea tehnică a vehiculelor, nu de traseele parcurse. Parcul cuprinde trei autoturisme Dacia Duster fabricate în 2022, ieșite din perioada de garanție, și două autoturisme fabricate în 2018. Un sistem GPS nu reduce costul reviziilor, al reparațiilor sau al anvelopelor. Raportarea investiției la „costurile totale cu combustibilul și întreținerea" („sub 9%") nu are, de aceea, relevanță.
3. **Suma de 10.000 lei** (art. 5 din proiect) nu este fundamentată prin deviz estimativ, analiza costurilor recurente (abonamente, transfer și stocare de date, mentenanță) sau estimarea unor economii cuantificabile. Nu sunt evaluate costurile administrative obligatorii: DPIA, informarea și consultarea angajaților, procedura de acces la date, timpul de lucru necesar analizei rapoartelor, contractul de prelucrare cu furnizorul.
4. Potrivit art. 14 alin. (3) din Legea nr. 273/2006, nicio cheltuială nu poate fi înscrisă în buget, angajată și efectuată dacă nu există bază legală pentru respectiva cheltuială, iar baza legală a cheltuielii cu sistemul depinde de baza legală a utilizării lui (secțiunea II). Art. 3 din O.G. nr. 119/1999 impune realizarea atribuțiilor în condiții de regularitate, eficacitate,

economicitate și eficiență. Achiziția ar presupune referat de necesitate cu justificarea necesității (art. 3 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016) și includerea în programul anual al achizițiilor publice (art. 12 din H.G. nr. 395/2016), documente care nu pot fi întocmite în lipsa elementelor de mai sus.

5. Riscul financiar nu este evaluat: pentru autoritățile publice, Legea nr. 190/2018 (art. 14) prevede avertisment cu plan de remediere și, ulterior, amendă de la 10.000 la 200.000 lei, la care se adaugă dreptul persoanelor vizate la despăgubiri (art. 82 RGPD).

IX. Competența și elemente de tehnică legislativă

1. Adresa de înaintare invocă art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 și art. 44 din O.G. nr. 35/2002, acte abrogate prin art. 597 alin. (2) lit. e) și f) din Codul administrativ. Dreptul de inițiativă al consilierilor locali este prevăzut de art. 136 alin. (1) din Codul administrativ.
2. Preambulul invocă art. 129 alin. (2) lit. d) din Codul administrativ (gestionarea serviciilor de interes local), care nu are legătură cu obiectul proiectului.
3. Regulile de utilizare a mijloacelor de lucru de către personal și, cu atât mai mult, monitorizarea acestuia sunt măsuri de organizare a muncii. Angajatorul personalului din aparatul de specialitate este primarul (art. 155 alin. (5) lit. e) din Codul administrativ), iar organizarea aparatului de specialitate se aprobă de consiliul local numai la propunerea primarului (art. 129 alin. (3) lit. c)). Regulamentul intern se întocmește de angajator, cu consultarea sindicatului sau a reprezentanților salariaților (art. 241 din Codul muncii).
4. Art. 1 din proiect și art. 7 din Regulament se referă la „toate autovehiculele aflate în patrimoniul sau administrarea Municipiului Buzău", în timp ce referatul și suma propusă au în vedere numai cele cinci autoturisme ale Primăriei; sfera de aplicare și valoarea estimată sunt, în consecință, nedeterminate.

X. Concluzie

Față de cele de mai sus, constatăm că proiectul de hotărâre, în forma transmisă:

- nu are un temei juridic al prelucrării datelor cu caracter personal (art. 6 RGPD);
- nu îndeplinește niciuna dintre condițiile cumulative ale art. 5 din Legea nr. 190/2018 și nici garanțiile impuse de art. 6 din aceeași lege;
- cuprinde prevederi contrare normelor în vigoare (art. 9, 10, 25 și 31 din Regulament);
- nu este însoțit de analiza de riscuri și evaluarea de impact obligatorie potrivit art.33 din RGPD și Deciziei ANSPDCP nr. 174/2018;
- nu este fundamentat sub aspectul necesității, al impactului bugetar și al proporționalității.

În consecință, **Direcția Tehnică emite RAPORT DE SPECIALITATE NEFAVORABIL** pentru proiectul de hotărâre nr. 204/23.10.2026.

Obiectivul urmărit de inițiatori poate fi atins prin mijloacele legale existente, fără prelucrarea datelor de localizare ale personalului. Recomandăm primarului emiterea unei dispoziții și a unei proceduri operaționale privind gestionarea parcului auto (O.S.G.G. nr. 600/2018), cu

consultarea reprezentanților salariaților, care să preia regulile utile din Anexa nr. 1 la proiect (art. 5–6 și 11–19: foaia de parcurs, responsabilul pe autovehicul, interdicția utilizării în interes personal, justificarea fiecărei deplasări, nota justificativă pentru deplasările în afara programului, evidența lunară a consumului, raportul trimestrial), precum și citirea kilometrajului la plecare și la sosire, semnătura beneficiarului cursei și confruntarea trimestrială a kilometrajului cu foile de parcurs.

2. Recomandăm verificarea și, după caz, actualizarea hotărârii consiliului local privind normativele proprii de consum de carburant (art. 1 alin. (5) din O.G. nr. 80/2001), trecerea la carduri de carburant nominale cu limită lunară egală cu normativul și includerea parcului auto în planul de audit public intern.
3. Orice reanalizare a unei măsuri de monitorizare prin GPS ar putea avea loc numai pe baza: (a) unor constatări documentate care să arate că instrumentele de la pct. 1–2 nu și-au dovedit eficiența; (b) identificării temeiului juridic al prelucrării; (c) evaluării de impact asupra protecției datelor; (d) consultării și informării prealabile a angajaților; (e) unui deviz și al unei analize cost–beneficiu.

[redacted]

DIRECȚIA TEHNICĂ
Director Executiv,
Luminița-Daniela Colțeanu

[redacted]

MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL
SECRETARUL GENERAL

AVIZ nr. 8 din 13.11.2026

În referire la *proiectul de hotărâre nr. 204 din 23.10.2026 privind implementarea unui sistem de monitorizare GPS pentru autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău, aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu și alocarea fondurilor necesare la următoarea rectificare bugetară*, acord aviz nefavorabil pentru criticile de nelegalitate exprimate în raportul de specialitate, înregistrat la nr. 179.780 din 13.11.2026.

SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
Eduard PISTOL

[redacted]

Exemplar unic

[redacted]

JUDEȚUL BUZĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
- REGISTRATURĂ GENERALĂ -
NR. 166621
ZIUA 22 LUNA 10 ANUL 2026

Către:

Secretarul General al Municipiului Buzau

Primarul Municipiului Buzau

Piața Daciei Nr.1, Buzău 120191

Buzau, 22.10.2026

Stimate Domn Secretar General,

Stimate Domn Primar,

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, art. 44 din Anexa O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, subsemnatii, Florin Drăgulin si Constantin Ionescu, în calitate de consilieri locali în cadrul Consiliului Municipiului Buzau, vă înaintam atașat prezentei proiectul de hotărâre **privind implementarea unui sistem de monitorizare GPS pentru autovehiculele aflate în patrimoniul Municipiului Buzău, aprobarea Regulamentului privind utilizarea autovehiculelor de serviciu și alocarea fondurilor necesare la următoarea rectificare bugetară,** împreună cu expunerea de motive, în vederea adoptării acestui proiect de hotărâre de către Consiliul Municipiului Buzau.

Dorim să primim răspunsul electronic, pe adresa de e-mail: dragulin.florin@primariabuzau.ro

Cu deosebită considerație,

Florin Drăgulin [redacted]

Constantin Ionescu [redacted]

DIR TEHNICĂ

Rog intocmiti raportul de specialitate.

[redacted]

23.10.2026